

ÓVODAI MUNKATERV

A 2021/2022-es nevelési évre

Borsodszirák, 2021. szeptember 1.

Gondosné Bányai Ágnes
Intézményvezető

„Amit csak hall a gyerek, könnyen elfelejti. Amit lát, inkább megjegyzi, de amiben ő maga is tevékenyen részt vesz, az bizonyosan bevésődik az emlékezetébe.”

/Kodály Zoltán/

A nevelési munkát meghatározó külső szabályozók

Törvények, rendeletek:

- 2011. évi CXC törvény a nemzeti köznevelésről,
- 1997. évi XXXI. törvény a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásáról, valamint az ide vonatkozó módosítások.
- 2008. évi XXXI. törvény az esélyegyenlőség érvényesülésének közoktatásban történő előmozdítását szolgáló egyes törvények módosításáról.
- 326/2013. (VIII. 30.) Korm. rendelet a pedagógusok előmeneteli rendszeréről és a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény köznevelési intézményekben történő végrehajtásáról
- 277/1997. (XII. 22.) Korm. rendelet a pedagógus-továbbképzésről, a pedagógus-szakvizsgáról, valamint a továbbképzésben részt vevők juttatásairól és kedvezményeiről.
- 20/2012. (VIII.31.) EMMI rendelet a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról.
- 229/2012. VIII.28.) Korm. Rendelet a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény egyes rendelkezéseinek végrehajtásáról.
- 328/2011. (XII. 29.) Korm. rendelet a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti alapellátások és gyermekvédelmi szakellátások térítési díjáról és az igénylésükhöz felhasználható bizonyítékokról.
- 363/2012. (XII.17.) kormányrendelet Az óvodai nevelés országos alapprogramjáról.
- 48/2012. (XII.12.) EMMI rendelet a pedagógiai szakmai szolgáltatásokról, a pedagógiai szakmai szolgáltatásokat ellátó intézményekről és a pedagógiai-szakmai szolgáltatásokon való közreműködés feltételeiről.
- 15/2013. (II.26.) EMMI rendelet a pedagógiai szakszolgálati intézmények működéséről.
- 2017. évi XCV. törvény az egyenlő bánásmódról és az esélyegyenlőség előmozdításáról szóló 2003. évi CXXV. törvény és a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény módosításáról

- 351/2017.(XI. 23.) Korm. rend. a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvénynek a szociális, valamint a gyermekjóléti és gyermekvédelmi ágazatban történő végrehajtásáról szóló 257/2000. (XII. 26.) Korm. rendelet módosításáról
- 1354/2019.(VI. 14.) Korm. hat. a minimálbér és a garantált bérminimum emelésével kapcsolatos intézkedésekről.
- 2020. évi LXXXVII. törvény a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény módosításáról
- Korm. rend. a veszélyhelyzet során az egyes pedagógusminősítési eljárások lefolytatásáról és az országos pedagógiai szakmai ellenőrzésekről.
- 14/2020. (VI. 17.) Korm. rend. egyes köznevelési tárgyú miniszteri rendeletek módosításáról

Oktatási Hivatal:

- Önértékelési kézikönyv óvodák számára
- Országos tanfelügyelet. Kézikönyv óvodák számára
- Útmutató a pedagógusok minősítési rendszeréhez.
- Kiegészítő útmutató az Oktatási Hivatal által kidolgozott Útmutató a pedagógusok minősítési rendszeréhez felhasználói dokumentáció értelmezéséhez.

A munkatervben figyelembevételre kerültek az intézmény működését, tevékenységét meghatározó fontosabb belső szabályozások is, így különösen:

- az intézmény pedagógiai programja;
- az intézmény szervezeti működési szabályzata;
- fenntartói határozatok.

Intézmény neve: Borsodsziráki Bartók Béla Általános Művelődési Központ

Címe: 3796 Borsodszirák, Fő út 47.

OM azonosítója: 202437

Alapító okirat szerinti feladatellátás

Feladatellátási hely neve, címe:

Borsodsziráki Bartók Béla ÁMK

3796 Borsodszirák, Fő út 47.

Tel.: 48/342-906

E-mail: bsz.ovoda@gmail.com

Intézményvezető neve: Gondosné Bányai Ágnes

Elérhetősége: 30/2798623, goagnes@freemail.hu

Szakmai segítő: Varga Tiborné

Óvodai csoportok adatai:

Kis - középső csoport (Maci csoport): 1

Középső – nagy csoport (Katica csoport): 1

Az óvoda engedélyezett csoportszáma: 2

Az óvoda engedélyezett férőhelyszáma: 50 fő

2021. szeptember 1-jei létszám: 39 fő

Ebből SNI-s: 0 fő, nemzetiséghez tartozó: 0 fő

Férőhely kihasználtság: 78%

Az óvoda napi nyitva tartása: 6:30 – 16:30, napi 10 óra

Óvodapedagógusok létszáma: 3 fő

Dajkák létszáma: 2 fő közalkalmazott

Technikai dolgozókat az Általános Művelődési Központ foglalkoztat, melyek munkavégzése az óvodára is kiterjed.

Humán erőforrás adatai 2021. szeptember 1-jén:

Ssz.	Névsor	Beosztása, munkaköre	Egyéb megbízásai
1.	Gondosné Bányai Ágnes	intézményvezető	A Bartók Béla ÁMK intézményeiben (óvoda, bölcsőde, konyha, könyvtár, művelődési ház) vezetői feladatok ellátása
2.	Illés Szabolcsné	óvodapedagógus	
3.	Varga Tiborné	óvodapedagógus	szakmai segítő
4.	Kertész Csilla	óvodapedagógus	
6.	Regecz Jánosné	dajka	
7.	Dobos Zsoltné	dajka	

Vezetői szakvizsgával rendelkezik: 2 fő (intézményvezető, óvodapedagógus)

Mentor: 0 fő

PED I – be sorolt pedagógusok száma: 2 fő

PED II-besorolt pedagógusok száma: 2 fő

Gyakornokok létszáma: 0 fő

A szakmai munkaközösségbe az intézmény méretéből adódóan minden pedagógus beletartozik, így valamennyi pedagógus részt vesz a nevelési évben kiemelt szakmai feladatok ellátásában.

Minden pedagógusnak szerepet kell vállalnia minden feladatban:

- Intézményünk szolgáltatási színvonalának növelése
- Szakmai szervezetfejlesztés
- Az intézményi elvárás-rendszer meghatározásának folyamatos és tervezett felülvizsgálata, korrekciós javaslat készítése
- A pedagógiai programban foglaltak megvalósulását támogató tevékenységek, programok, szolgáltatások megszervezésében
- vezető/szervező/irányító szerepvállalás
- az óvoda egészségnevelési feladatainak közös áttekintése
- módszertani ismeretek bővítése az elmélet, az előadások és a gyakorlat során
- az egészséges, vitaminokban gazdag táplálkozás fontosságának hangsúlyozása, megerősítése, az egészséges ételek, italok ízének megismertetése, megszerettetése

- az egészséges ivóvíz fontosságának megismertetése, a környezettudatos szemlélet kialakítása
 - a prevenció, a gyermekek hátrányos helyzetének csökkentése, a veszélyeztetettség kialakulásának megelőzése, illetve szükség szerint segítségnyújtás, valamint együttműködés a különböző intézményekkel és szakemberekkel
 - a családok tiszteletben tartása, a családi nevelés erősítése a rászoruló körében
 - szoros kapcsolat kialakítása a közvetlenül, vagy látens módon segítséget kérő családokkal
 - problémamegoldó képesség fejlesztése: szükség esetén pedagógiai esetmegbeszélés
- Cél továbbá a tervezés és értékelés elméleti alapjainak áttekintésével és a mindennapi gyakorlatban való alkalmazásával a pedagógus kompetenciák fejlesztése
- ismeretek nyújtása és felelevenítése
 - didaktikai alapismeretek felelevenítése
 - a nevelési-oktatási folyamat legelső lépései: a pedagógus elképzelései, célkitűzései munkájáról, majd ezeknek a gondolatoknak szakszerű és logikus rendbe rendezése, a nevelés-oktatás tervezési technikáinak megismerése és alkalmazása
 - hatékony tanulásszervezési módok megismerése
 - az óvoda értékelési gyakorlatának közös értelmezése az elvárások tükrében: egyéni, csoport és intézményi szinteken

Az óvodapedagógusok által ellátott feladatellátási órák száma:

Ssz.	Név	Gyakornok/mentor	heti foglalkoztatási idő	neveléssel – oktatással lekötött órák száma
1.	Illés Szabolcsné	-	40 óra	32
2.	Varga Tiborné	-	40 óra	32
3.	Kertész Csilla	-	40 óra	32

Az óvodai csoportokhoz rendelt humánerőforrás adatai:

Ssz	A csoport fantázia neve	Gyermekek létszáma	Csoport típusa	Pedagógusok neve	Neveléssel- oktatással lekötött órák száma (óra/hét)	Dajka neve
1.	Maci		kis- középső (homogén)	Illés Szabolcsné, Kertész Csilla	32	Regecz Jánosné
2.	Katica		középső- nagy (homogén)	Varga Tiborné	32	Dobos Zsoltné

Helyettesítési rend:

Az intézményvezetőt Varga Tiborné óvodapedagógus helyettesítheti, őt Illés Szabolcsné óvodapedagógus, őt pedig Kertész Csilla óvodapedagógus.

	Kertész Csilla	Varga Tiborné	Illés Szabolcsné	Dobos Zsoltné	Regecz Jánosné
páros hét	6:30 - 12:30 (6 h)	7:40 – 11:20 11:40 - 15:30 (7,5 h)	9:10 – 12:00 12:20 – 16:00 (6,5 h)	7:30 – 10:40 11:00 – 15:50	8:10 – 11:40 12:00 - 16:30
	7:30 - 11:00 11:20 – 14:20 (6:30 h)	6:30 – 12:30 (6 h)	9:10 – 12:00 12:20 – 16:00 (6,5 h)	7:30 – 10:40 11:00 – 15:50	8:10 – 11:40 12:00 - 16:30
	7:30 - 11:00 11:20 – 14:20 (6:30 h)	6:30 – 12:30 (6 h)	9:10 – 12:00 12:20 – 16:00 (6,5 h)	7:30 – 10:40 11:00 – 15:50	8:10 – 11:40 12:00 - 16:30
	6:30 - 12:30 (6 h)	7:40 – 11:20 11:40 - 14:30 (6,5 h)	9:10 – 12:00 12:20 – 16:00 (6,5 h)	7:30 – 10:40 11:00 – 15:50	8:10 – 11:40 12:00 - 16:30
	6:30 - 11:00 11:20 – 13:50 (7 h)	8:00 – 14:00 (6 h)	10:00 – 16:00 (6 h)	7:30 – 10:40 11:00 – 15:50	8:10 – 11:40 12:00 - 16:30
páratlan hét	10:00 - 16:00 (6 h)	6:30 – 12:30 (6 h)	7:00 – 13:00 (6 h)	8:10 – 11:40 12:00 - 16:30	7:30 – 10:40 11:00 – 15:50
	10:00 – 16:00 (6 h)	7:40 – 11:20 11:40 - 14:30 (6,5 h)	6:30 – 11:00 11:20 - 13:20 (6,5 h)	8:10 – 11:40 12:00 - 16:30	7:30 – 10:40 11:00 – 15:50
	10:00 – 16:00 (6 h)	7:40 – 11:20 11:40 - 14:30 (6,5 h)	6:30 – 11:00 11:20 - 13:20 (6,5 h)	8:10 – 11:40 12:00 - 16:30	7:30 – 10:40 11:00 – 15:50
	10:00 - 16:00 (6 h)	7:40 – 11:20 11:40 - 14:30 (6,5 h)	6:30 – 11:00 11:20 - 13:20 (6,5 h)	8:10 – 11:40 12:00 - 16:30	7:30 – 10:40 11:00 – 15:50
	7:40 -12:00 12:20 – 16:00 (8 h)	7:40 – 11:20 11:40 - 14:30 (6,5 h)	6:30 – 11:00 11:20 – 13:20 (6,5 h)	8:10 – 11:40 12:00 - 16:30	7:30 – 10:40 11:00 – 15:50

Az óvoda belső kommunikációs rendszere

Évnyitó szakmai értekezlet: 2021. augusztus

Félévi szakmai értekezlet: 2022. január

Évzáró szakmai értekezlet: 2022. július

Pedagógiai – szakmai koordinációs megbeszélések szervezése: szükség esetén.

A feladat – ellátást jellemző adatok 2021. szeptember 1-jén:

Étkező gyermekek létszáma: 41 fő (100 %)

Félnapos óvodás: 0 fő

Veszélyeztetett gyermekek létszáma: 1 fő

Hátrányos helyzetű gyermekek létszáma: 15 fő (37 %)

Halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek létszáma: 7 fő (17 %)

A 2021/2022-es nevelési évre újonnan beíratott gyermekek száma: 12 fő

Kiemelt céljaink és feladataink

- A gyermekek mindenekfelett álló érdekeinek tiszteletben tartásával a nyugodt és kiegyensúlyozott légkör biztosítása.
- Törvényes és színvonalas intézményműködés.
- Az óvoda szabályozódokumentumainak (SZMSZ és mellékletei, PP, Házirend, Önértékelési Program, Diabéteszes gyermekek ellátási rendje, stb.) egységes értelmezése, gyakorlati megvalósítása.
- A szervezet szakmai színvonalának további erősítése.

A célok elérését támogató kiemelt feladataink

1. Intézményi belső szakmai ellenőrzés

Intézményi belső ellenőrzések során annak feltárása folyik, milyen módon és mértékben jelennek meg a pedagógus munkájában az alábbi szakmai tartalmak:

- Az intézmény saját elvárásainak való megfelelés
- Az általános pedagógiai szempontoknak való megfelelés

- Mesterségbeli tudás a pedagógus kompetenciák mentén:

1.kompetencia: Szakmai feladatok, szaktudományos, szaktárgyi, tantervi tudás.

2.kompetencia: Pedagógiai folyamatok, tevékenységek tervezése és a megvalósításukhoz kapcsolódó önreflexiók.

3.kompetencia: A tanulás támogatása.

4.kompetencia: A tanuló személyiségének fejlesztése, az egyéni bánásmód érvényesülése, a hátrányos helyzetű, sajátos nevelési igényű vagy beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzdő gyermek, tanuló többi gyermekkel, tanulóval együtt történő sikeres neveléséhez, oktatásához szükséges megfelelő módszertani felkészültség.

5.kompetencia: A tanulói csoportok, közösségek alakulásának segítése, fejlesztése, esélyteremtés, nyitottság a különböző társadalmi-kulturális sokféleségre, integrációs tevékenység, osztályfőnöki tevékenység.

6.kompetencia: Pedagógiai folyamatok és a tanulók személyiségfejlődésének folyamatos értékelése, elemzése.

7.kompetencia: A környezeti nevelésben mutatott jártasság, a fenntarthatóság értékrendjének hiteles képviselője és a környezettudatossághoz kapcsolódó attitűdök átadásának módja.

8.kompetencia: Kommunikáció és szakmai együttműködés, problémamegoldás.

9.kompetencia: Elkötelezettség és szakmai felelősségvállalás a szakmai fejlődésért.

2. Hatékony együttműködés a családokkal a család elsődleges szerepének hangsúlyozása

A gyermekek egyéni fejlettségi állapotára épülő nevelés és fejlesztés családjaik széleskörű bevonásával. Esetleges vészhelyzet idején az EMMI által kiadott intézkedési terv az irányadó.

3. Fokozott figyelem többek között a környezetre, az infrastruktúrára, a személyzeti ellátottságra, és az irányításra.

4. Naprakész adminisztráció pontos vezetése, és IKT-s eszközök bátrabb használata

5. Olyan programok biztosítása, amellyel csökkenthetőek a családok szociális helyzetéből adódó hátrányok.

Esetleges vészhelyzet idején az EMMI által kiadott intézkedési terv az irányadó.

- 6. A csoportok és az éves beszámolóokban rögzített mérési eredmények elmaradottabb területeinek folyamatos vizsgálata, ezen területek fejlesztési lehetőségeinek beépítése a mindennapi munkába.**
- 7. A szakmai tapasztalatok alapján, kiemelt figyelmet fordítunk az elmúlt nevelési évben végzett teljesítményértékelés egyéni eredményeire alapozott intézményi szintű, leginkább fejlesztést igénylő területekre, valamint a nevelőtestület javaslataira:**
- Tervezési dokumentumok tartalmi és formai megfelelése: tervezési és értékelési technikák, módszerek
 - A HH/HHH, SNI, BTM-s gyermekek többi gyermekkel történő sikeres együttnevelése.
 - Egyéni fejlesztési tervek a fejlődési naplóban megjelennek
 - Az idővel való hatékony gazdálkodás
 - Szakmai fejlődés: tanfolyamokon, továbbképzéseken való részvétel
- 8. Pedagógiai gyakorlati munkánk során a továbbiakban is fókuszálunk az Óvodai nevelés országos alapprogramjának alábbi „üzeneteire”:**
- Az eddigi gyakorlat továbbfejlesztése, értékmegőrzés
 - Anyanyelvi nevelés; a beszélő környezet, az óvodai nevelés egészében jelen van
 - Hátránycsökkentő szerep
 - Játék megerősítése, a szabad játék kitüntetett szerepe
 - Kompetenciafejlesztés, támogató differenciált nevelés
 - Érzelmi, erkölcsi és közösségi nevelés, a nemzeti identitástudat, a keresztény kulturális értékekhez való kötődés.
 - A tevékenységekben megvalósuló tanulás: Az óvodai tanulás folyamatos, jelentős részben utánzásos, spontán és szervezett tevékenység mely a teljes személyiség fejlődését támogatja.
 - Óvónő feltétlen jelenléte: kulcsszereplő az óvodapedagógus, akinek személyisége meghatározó a gyermek számára.
 - Egészséges életmód igénye: Az egészség védelme, karbantartása tanítható (fogmosás, öltözködés). Egészségnevelési program kivitelezése. A magas cukortartalmú ételek-és italok, a magas só- és telítetlen zsír-tartalmú ételek fogyasztásának csökkentése, a zöldség, gyümölcs, tejtermékek fogyasztásának ösztönzésével.

- Környezettudatosság: a fenntartható fejlődés érdekében hangsúlyt fektetünk a környezettudatos magatartásformálás alapozására, alakítására.
- Mozgás megújulása: Egészségfejlesztő testmozgás → Az egyéni szükségletek és képességek figyelembevétele minden gyermek számára biztosítandó lehetőség. Törekedni kell a gyermekeket legjobban fejlesztő kooperatív mozgásos játékok alkalmazására.

Tanköteles gyermekek ellátása

Kiemelten fontos a gyermeki fejlődés nyomon követése, a gyermekek differenciált fejlesztése, a szülők tájékoztatása a tanköteles gyermekek százalékos aránya miatt, annak érdekében, hogy amennyiben az óvodai nevelés országos alapprogramjában és óvodánk Pedagógiai Programjában megfogalmazottak szerinti fejlettséget elérte az adott gyermek, akkor kezdje meg az iskolai tanulmányait. Amennyiben a gyermeki fejlődés nyomon követő dokumentáció alapján nem egyértelműen dönthető el, hogy a gyermek megkezdheti az iskolai tanulmányait, abban az esetben szakértői bizottság vizsgálatát kezdeményezheti az óvoda 2022. január 1-je előtt.

A gyermek szülője felmentési kérelmet nyújthat be az Oktatási Hivatalhoz, 2022. január 15-ig.

Gyermekbalesetek megelőzésére tett intézkedések terve

Ssz	Dátum	Terület	Tartalom	Helye	Felelős
1.	2021. szeptember 23. 10:00 – 11:00	Tűzriadó terv	Menekülési terv szerint	óvoda épülete és az óvoda udvara	intézmény- vezető
2.	2021. szeptember 1.	Munka és tűzvédelmi oktatás	oktatás	óvoda épülete és az óvoda udvara	intézmény- vezető
3.	A rendezvényt megelőző	Baleset megelőzés	A rendezvény lehetséges baleseti veszélykockázatán ak elemzése és a	óvoda épülete és az óvoda udvara	az adott rendezvényér t felelős pedagógus

	legalább 14 nappal		balesetveszély megelőzése		
4.	A rendezvényt megelőző legalább 7 nappal	Óvodai csoport kirándulás	A kirándulás lehetséges baleseti veszélykockázatának elemzése és a balesetveszély megelőzése	Ha lehetséges, előzetes kirándulás a helyszínen, vagy az óvoda épületében az előre összegyűjtött információk alapján.	az adott kirándulásért felelős pedagógus

A balesetveszély elhárítása valamennyi óvodapedagógus feladata és felelőssége. Jelentési kötelezettségük van, amennyiben bármilyen veszélyforrást észlelnek, azt jelzik a vezető felé. A balesetveszély elhárítása érdekében az adott szituációtól függően intézkedési feladatai is vannak. Pl. az udvaron észlelt balesetveszélyes tárgy elrakása, vagy a balesetveszélyes hely elkerítése jól látható piros színű szalaggal. A gyerekek figyelmének felhívása az adott területre való belépési tilalomról.

Az óvoda épületében a szakmai segítő óvónő 2 heti rendszerességgel bejárást végez a balesetveszély elhárítása érdekében. A bejárásról az erre hitelesített Balesetvédelmi bejárési naplóban feljegyzést készít.

Az óvoda udvarának bejárását a karbantartó végzi, aki szintén rögzíti az eredményeket, illetve a karbantartási munkákat is.

A feljegyzésről az intézményvezetőt értesíteni kell, aki intézkedik a balesetveszély elhárításáról, és beszámol a fenntartónak.

NEVELÉSI ÉV RENDJE

A nevelési év időtartama: 2021. szeptember 1. – 2022. augusztus 31.

Őszi szünet: 2021. október 25. (hétfő) - 2021. október 29. (péntek)

Téli szünet: 2021. december 22. (kedd) - 2022. január 2. (vasárnap)

Tavaszi szünet: 2022. április 14. (csütörtök) - 2022. április 19. (kedd)

Az elmúlt évek tapasztalatai szerint az iskolai szünetek idején a gyermekek létszáma lecsökken, így ezeken a napokon – előzetes szülői igényfelmérés alapján az intézmény összevont csoportokban üzemel, vagy zárva tart.

Az óvoda nyári zárása:

A fenntartó utasítása szerint az előző évekhez hasonlóan előzetes egyeztetés alapján:

2022. július 1. – 2022. július 31.

Szülők tájékoztatása a zárás pontos időpontjáról: 2022. január 15.

Óvodát kezdő új gyermekek fogadása: 2021. szeptember 1-től folyamatosan történik.

A beszoktatási és visszaszoktatási terv elkészítésének időpontja: 2021. szeptember 8.

Munkaszüneti napok a 2021/2022-es nevelési évben:

2021. november 1. (hétfő, pihenőnap)

2021. december 11. (szombat munkanap, áthelyezett munkanap)

2021. december 24. (péntek, pihenőnap)

2022. március 14. (hétfő, pihenőnap)

2022. március 15. (kedd, munkaszüneti nap)

2022. március 26. (szombat, áthelyezett munkanap)

2022. április 15. (péntek, munkaszüneti nap)

2022. április 18. (hétfő, munkaszüneti nap)

2022. június 6. (hétfő, munkaszüneti nap)

Nevelés nélküli munkanapok a 2021/2022-es tanévben:

2021. december 3.

2022. április 21.

2022. június

2022. augusztus

A nevelés nélküli munkanapok előtt felmérjük a gyermekek elhelyezésével kapcsolatban a szülői igényeket, és az igényeknek megfelelően ügyeletet szervezünk.

Ha a tervezett nevelés nélküli munkanappal kapcsolatosan változás következik be azt 7 nappal előbb hirdetményben közzétesszük.

Családlátogatások időpontjai: 2021. augusztus - október, illetve igény szerint.

Fakultatív hit- és vallásoktatás

Intézményünkben felmérjük a szülők igényét a fakultatív hit- és vallásoktatás iránt, melyhez a napirendben biztosítjuk (péntek 8:00-tól) a megfelelő helyet és időt a középső-nagy csoportos gyermekek számára.

Fogadóórák tartása: A szülő által előre egyeztetett időpontban.

Az óvodai jeles napok, ünnepek, nyílt napok terve

Ssz.	Időpont		Program megnevezése	Célcsoport	Felelős
	Dátum	Időtartam			
1.	2021.08.10.	16:00-tól	Szülői értekezlet (az újonnan beiratkozókknak)	szülők	óvodapedagógusok
2.	2021.09.17.	16:00	Nyárbúcsúztató családi délután	gyermekek, szülők	óvodapedagógusok
3.	2021.10.04.	egész nap	Állatok Világnapja	gyermekek	óvodapedagógusok
4.	2021.11.11.-től	egész nap	Márton Nap	gyermekek	óvodapedagógusok
5.	2021.12.06.	16:00-tól	Várjuk együtt a Mikulást!	gyermekek, szülők	intézményvezető, óvodapedagógusok
6.	2021.12.17.	egész nap	Karácsonyi készülődés	gyermekek	intézményvezető, óvodapedagógusok
7.	2022.02.04.	délelőtt	Magyar Kultúra Napja	gyermekek	intézményvezető, óvodapedagógusok
8.	2022.02.07-től	egész héten	Farsangi hét	gyermekek,	intézményvezető, óvodapedagógusok
9.	2022.02.16.	16:30	Szülői értekezlet (online)	szülők	intézményvezető, óvodapedagógusok
10.	2022.02.25.	10:00	Kiszebáb égetése	gyermekek, bölcsődés gyermekek	óvodapedagógusok, kisgyermeknevelők
11.	2022.03.08.	10:00	Nőnap	gyermekek	óvodapedagógusok
12.	2022.03.11-től	egész hét	'48-as forradalom és szabadságharc ünneplése	gyermekek	intézményvezető, óvodapedagógusok
13.	2022.03.22-től	egész nap	A víz világnapja	gyermekek	óvodapedagógusok
14.	2022. 04.08.	16:00-tól	Tavaszi zsongás	gyermekek, szülők	óvodapedagógusok
15.	2022.04.13-től	3 nap	Húsvét	gyermekek	óvodapedagógusok

16.	2022.04.26.	délelőtt	Játszóház	gyermekek	Vargáné
17.	2022.04.22	délelőtt	Föld Napja	gyermekek	óvodapedagógusok
18.	2022.05.05.	16:00	Katica csoport- anyák napja	gyermekek, szülők, nagy szülők	Vargáné
19.	2022.05.13.	egész nap	Madarak és Fák Napja - kirándulás	gyermekek, szülők	óvodapedagógusok, intézményvezető
20.	2022.05.12.	délelőtt	Maci csoport – Anyák napja és évváró	gyermekek, szülők, nagy szülők	Illésné, Kertész
21.	2022.06.02.	16:00	Ballagás	gyermekek, családok	Vargáné
22.	2022.06.09.	délelőtt	Sportnap	gyermekek	óvodapedagógusok, intézményvezető
23.	2021.06.16.	egész nap	Középkori forgatag – családi nap, gyermeknap	gyermekek, családok	intézményvezető, óvodapedagógusok

Az óvodai ünnep, ünnepély megrendezésére a felelős óvodapedagógus a rendezvényről forgatókönyvet készít (megvalósítási tervet), amelyről a rendezvényt megelőzően egyeztet a nevelőtestület tagjaival, kikéri a véleményüket. A rendezvényt megelőző héten a szakmai megbeszélési napon tájékoztatást tart a rendezvényt kapcsolatos legfontosabb információkról és a lehetséges balesetveszélyek elhárításáról.

A belső ellenőrzés terve

Az ellenőrzés dátuma	Az ellenőrzés típusa és tartalma	Kit ellenőriz?	Ki ellenőriz?
Folyamatosan	Munkaidő, munkafegyelem	minden alkalmazott	Gondosné
Folyamatosan	Egészséges életmód	óvodai csoportok	Vargáné
Folyamatosan	Környezeti nevelés, környezetvédelem	óvodai csoportok	Vargáné
Folyamatosan	Szülőkkel való kapcsolattartás, jegyzőkönyvek	óvodai csoportok	Gondosné
Folyamatosan	Szakmai munka ellenőrzése	óvodai csoportok	Gondosné, Vargáné
Folyamatosan	Programok megvalósítása	óvodapedagógusok	Gondosné
Folyamatosan	Belső önértékeléssel kapcsolatos feladatok	Gondosné	Vargáné

2021.09.01. 2022.04.27.	Felvételi előjegyzési napló	Gondosné	Vargáné
2021.10.11. 2022.08.30.	Csoportnaplók ellenőrzése	óvodapedagógusok	Gondosné
2021.10.11. 2022.08.30.	Felvételi-mulasztási naplók	óvodapedagógusok	Gondosné
2021.12.02. 2022.06.15.	A gyermekek fejlődését nyomon követő dokumentációs rendszer	óvodapedagógusok	Gondosné
2021.12.16. 2022.08.30.	Baleseti bejárasi napló	Vargáné Kövér	Gondosné
2021.12.16.	Tanköteles korú gyermekek megfigyelésén alapuló fejlődésének mérése	Vargáné	Gondosné,
2022.01.30.	Tanköteles korú gyermekekkel kapcsolatos teendők	Vargáné	Gondosné
2022.06.15.	Tanköteles korú gyermekek jellemzése	Vargáné	Gondosné

Tárgyi feltételek

Az óvoda épületében megtörtént a fenntartó által finanszírozott nyári nagytakarítás, így szeptemberben esztétikus, tiszta környezet várja óvodásainkat.

Az eszközellátottság biztosítja a pedagógiai feladatok, nevelési programunk megvalósítását.

A tárgyi feltételek bővítéséről, fejlesztéséről folyamatosan gondoskodunk.

A homokozóba friss homok került, a játszótéri játékok karbantartása megtörtént.

A szakmai fejlesztési feladatok terve a pedagógiai program megvalósításának értékelése szerint

(A pirossal van jelölve a 2021/2022-es nevelési év kiemelt szakmai feladata)

1. Egészséges életmódra nevelés

Rendszeresen, ugyanabban az időben végzett tevékenységekkel a helyes életritmus

kialakítása az óvodában.
A tevékenységek alapfeltétele a jó hangulat, oldott légkör, kellemes közérzet megteremtése.
A folyadékszükséglet biztosítása a nap folyamán bármikor.
A helyes kézmosás hangsúlyozása.
Tisztálkodás, WC-használat, kézmosás, törülközés, fésülködés, fogápolás helyes, rendszeres végzésére nevelés az egészség megóvása érdekében, az intimitás biztosításával és a nemi identitás figyelembevételével.
Megismertetni a testápolást szolgáló eszközöket, azok célszerű használatát.
A réteges öltözködés hangsúlyozása, tiszta ruházat használata.
Középpontban a sok mozgással járó játék áll, fontos a mozgás megszerettetése, a közös mozgás által kiváltott öröm átélése.
A mindennapi mozgásnál a mezítláb való mozgás alkalmazása, amennyiben erre lehetőség van.
A napi tevékenységek során a mozgásos időtartamok növelése.
A regenerálódást biztosító pihenés fontossága, melyet elősegít a mesehallgatás, és az „otthont jelentő” és balesetveszélyt nem rejtő „játék alvókák” használata.
A friss, tiszta levegőn történő tartózkodás időtartamának növelése, mozgásfejlesztés megvalósítása.
A csoportszoba barátságosabbá, esztétikusabbá tétele.
Harmonikus, barátságos, családias légkör biztosítása.
A gyermek ösztönzése (NEM kényszerítése) a megfelelő tápanyag összetételű étel elfogyasztására.
Az étkezési kultúra alakítása- és erősítésekor a gyermekközösség mintaadó erejére is építünk. Ehhez fontos az esztétikus környezet biztosítása: asztalterítő, szalvéta stb.
A korszerű táplálkozás jegyében fontos a zöldség és gyümölcs nyers formában történő fogyasztása (vitamin-kedd).
A gyermekeket érzékenyvé kell tenni a környezeti problémák iránt, és szokásokat kell kialakítani bennük, amelyek egy életen át kísérik őket.
Élő sarok kialakítása.
Diabéteszes gyermekek elfogadtatása, kialakulásának okai.

2. Az érzelmi, erkölcsi, közösségi nevelés

Az életkori sajátosságokat figyelembe véve a norma-, szokás-, értékrendszer kialakítása és

interiorizációja a társas kapcsolatok kialakítása érdekében.
Érzelmi-, erkölcsi-, akaratni tulajdonságok kialakítása, olyan gyermekek nevelése, akik felelősséget vállalnak önmagukért, tetteikért és társaikért.
Szerepet kell kapnia az óvodai nevelésben a nemzeti identitástudat erősítésének, ezen belül a nemzeti jelképek megismerését, a népi játékokat, hagyományokat és szokásokat, valamint a magyarság történelmét feldolgozó mondavilág elemeit, meséit is be kell csempészni az óvodai foglalkozásokba.
Az emberi munka, hagyományok, alkotások megbecsülésére nevelés.
Szeretetteljes, családi légkör megteremtése.
Nagy hangsúly fordítása a beszoktatásra, befogadásra bátorítással, odafigyeléssel, a bizalom elnyerésével, különösen az év közben érkező gyermekek, és a kiemelt figyelmet igénylő gyermekek esetében.
Az elfogadó magatartás kialakítása a gyermekeknél.
A felnőtt – gyermek kapcsolatot a szereteten alapuló következetesség jellemezze. Az elvárások rövid, egyértelmű megfogalmazása.
Figyelem fordítása a gyermek érzelmeinek megértésére, az érzelmeket kiváltó okok feltárására.
A gyermekek kompromisszumos megoldásra való ösztönzése.
Olyan feltételek biztosítása, amely során reális én-kép, pozitív értékrend, önbizalom, önfegyelem, önállóság, szabálytudat, viselkedés alakul ki.
Olyan nevelési, tanulási környezet kialakítása, amelyben a gyermekek értékesek, elfogadottak.
Segítség a gyermekek közti barátságok kialakulásában, közös feladatok megvalósulásában.
Feladat a pozitív érzelmek erősítése, a negatívak visszatartása.
A felnőttek részéről jó példa mutatása, bátorítás, türelem, bizalom, szeretet.
A gyermekek rajzainak saját helye van a csoportszobán belül, ezáltal biztosítjuk, hogy a közösségen belül is, mint egyén, nagy hangsúlyt kapjanak.
A gyermekek neveléséhez a szülőkkal, bizalommal teli kapcsolatra törekszünk.

3. Elfogadás időszaka

A gyermek óvodában eltöltött idejét úgy szervezzük, hogy mindvégig érezze az érzelmi biztonságot, a csoportban lévő felnőttek elfogadó gondoskodását, szeretetét.
Az óvodai jele végigkíséri őt az óvodáskor végéig.

A csoportközi tevékenységek lehetőséget biztosítanak a gyermekek számára a „másság elfogadására” fejleszti a gyermekek pozitív emberi magatartását, társaival való viszonyát, versenyszellemet, kudarcűrést, figyelmet, türelmet, kitartást, egymás iránti figyelmességet, segítőkészséget.
A befogadási folyamat már a családlátogatással elkezdődik.
A csoportban lévő gyerekeket előkészítjük az új gyermekek befogadására, kérjük, hogy segítsenek, így közösséget építünk.
A szülőkkel való bizalom kiépítése.

4. Értelmi nevelés, anyanyelv ápolása

Az anyanyelvi fejlesztés valamennyi tevékenységi forma keretében megvalósítandó feladatunk.
Feladat a gyermek természetes beszéd és kommunikációs kedvének fenntartása, ösztönzése beszélő környezettel.
A beszédészlelést, beszédértést, szóbeli emlékezetet kell fejlesztenünk.
Gyarapítani szükséges a szókincset.
A logopédiai problémák megelőzésének szempontjából az ujjszopás, cumi, cumisüveg elhagyásának ösztönzése.
Ki kell alakítani a folyamatos, összefüggő, tiszta beszéd, nyelvi kifejezőképességet.
Fejleszteni kell a nyelvi készséget.
Együttműködünk a logopédussal, és a családdal a megelőzés és a korrekció területén.
Az óvónő szép magyar beszéde mintaértékű kell, hogy legyen.
Az értelmi képességek fejlesztésekor építeni kell a gyermek meglévő tapasztalataira, élményeire, ismereteire.
Érvényesülnie kell az egyéni bánásmódnak, megfelelően kell alkalmazni a változatos módszereket, eljárásokat.
A rendelkezésre álló tanulási, képességfejlesztési eszközöket a céloknak megfelelően kell használni.
A fejlesztési terv a gyermekek megfigyelése és munkájának értékelése alapján készül el.
A mindennapi tevékenységek során arra kell törekedni, hogy a gyermekek sok érzékszervre ható és közvetlen tapasztalatszerzés útján jussanak új ismeretekhez.

5. Játék, udvari játék tevékenységek

Alkotó kedvű, harmonikus légkör kialakítására való törekvés, ahol a gyermekek szabadon dönthetnek, és felszabadultan, önállóan, vagy társaikkal elmélyülten tudjanak játszani.
A gyermekek szabadon választják meg a játékukhoz szükséges helyet.
Fontos a játékot segítő megfelelő módszerek megválasztása.
A természetsarok gyűjteményét évszakoknak megfelelően kell változtatni. Kiemelt fontosságú a természet kincseivel való játék.
Játék keretében a gyermekek ismerkednek a természeti anyagokkal, rajtuk megfigyeléseket végeznek, felfedező, cselekvő tevékenység közben.
Az életkornak megfelelően a játékfajta tartalmának, témájának bővítése a gyermekek egyéni sajátosságainak figyelembevételével és az élmények biztosításával.
Ha szükséges az óvónő játékkezdeményező játszótárs is, aki a kisebbeknél, vagy peremhelyzetű gyermekeknél támogató, elengedő, elfogadó, ötletadó, segítő magatartásával fejleszti a gyermekek személyiségét, játékát.
Az óvodapedagógus tudatos jelenléte biztosítja az indirekt irányítás felelősségét. Nem kívülálló, hanem a játéktevékenységbe beépülő belső modell, aki segíti a mintával való azonosulást. Az óvónő bekapcsolódása a játékba szituáció függő.
Az óvodapedagógus kerüli az elmarasztalást, a pedagógiai optimizmus elvével élve sokat buzdít, dicsér, változatos módszerekkel, gesztussal, mimikával.
A napirendben megfelelő szerepet kap a gyermekek szabad játéktevékenysége a csoportszobában, és az udvari játékban egyaránt.
Az udvari játékhoz a gyermekek nagy mozgásigényét kielégítő természetes anyagokból készült mozgásfejlesztő eszközöket biztosítunk.

6. Verselés, mesélés, dramatikus játék

Cél a gyermekek érzelmi-, értelmi és etikai fejlődésének segítése, pozitív személyiségjegyeinek megalapozása, fejlesztése a mesék, versek képi erejével, hangulatával, ritmusával.
A felhasznált irodalom igényes, módszertanilag tudatos összeállítása. Népi, klasszikus és kortárs irodalmi művek alkalmazása.
A napirendben kiemelt helye van a mesélésnek.
A mindennapi meséléshez nyugodt körülmények, megfelelő hangulat biztosítása.
A mese-dramatizálásához a jelmezeket közösen készítik el a gyermekek és az óvodapedagógusok, ehhez felhasználják a csoportban összegyűjtött régi öltözeteket,

kalapokat, kendőket.
A gyermekek az óvónők segítségével rögtönözzenek bábjátékot, így elevenítsenek meg meséket, korábbi élményeket.
Lehetőséget kell teremteni a gyermek saját vers- és mesealkotására, annak mozgással és/vagy ábrázolással történő kombinálásra.
Az anyanyelvi nevelést, és kommunikáció-fejlesztést szolgálják a csoportos, szervezett formában zajló beszélgetések, amik segítenek a gyermekek toleranciájának fejlesztésében, az egymásra figyelés a másik meghallgatásának képességének kialakulásában.

7. Mozgás

Heti egy alkalommal konkrét fejlesztést szolgáló testnevelés foglalkozást kell tartani, amely játékos felépítése nem jelent kényszert a gyermeknek.
A mindennaposan szervezett és szabad mozgásos játék a nap bármely részében és bárhol megszervezhető.
A játék során megfelelő helyet, időt, eszközt, élményt kell biztosítani a mozgásra, a mozgásos játékok eljátszására.
Az ismert mozgáslehetőségeken túl a csoportok életmódszervezésében helyet kapnak kirándulások, séták, a közelebbi és távolabbi környezetben.

8. Ének-zene, énekes játék, gyermektánc

A zenei nevelésre a nap bármely szakában lehetőség nyílik a különféle tevékenységekhez kapcsolva, a csoportszobában, és az udvaron egyaránt.
Az énekes népi játékok és az igényesen válogatott kortárs művészeti alkotások fontos eszközül szolgálnak a gyermek zenei képességeinek (a ritmus, éneklés, hallás, mozgás) és zenei kreativitásának alakításában.
A játékdalokhoz, mondókákhoz természetes módon társul a zenei képességek fejlesztése, zenei ritmusérzék / metrum, ütem, ritmus, tempóérzék / zenei hallás / tiszta éneklés, dinamikai és hangszín érzék / zenei emlékező és reprodukáló képesség, belső hallás, zenei formaérzék.
A zenehallgatásnál mind az élőzene mind a művészi értékkel bíró gépzene is helyet kap.
Az óvodapedagógusok a gyermekekkel közösen variálják az énekes játékok mozgás-anyagát olyan egyszerű tánclépésekkel, amit a felnőtt minta utánzásával a

gyermekek követni tudnak.
A népdalok éneklése, hallgatása, a gyermek-, néptáncok és népi játékok, a hagyományok megismerését, továbbélését segítik.
A gyermektánc a szabad mozgás örömét jelenti, oly módon, hogy minden táncos alkalom az együttes mozgás örömét adja a gyermekek számára.
A gyermekek minél tisztább éneklését az óvodapedagógusok mindennapi énekelgetésükkel segítik elő.
Az énekekre, énekes játékokra, zenehallgatásra minden nap a komplex tevékenységekben nyílik lehetőség.

9. Környezet tevékeny megismerése, benne matematika

Olyan környezettudatos szokás- és értékrendszer kialakítására törekszünk, amelyek alapvetően meghatározzák és befolyásolják a leendő felnőtt gondolkodás - és életmódját (pl. újrahasznosítás, szelektív hulladékgyűjtés, energiatakarékosság, természeti értékeink megóvása).
Környezeti nevelésünknek is két tartópillére a játék és a tapasztalás, kísérletezés.
Feladatunk, hogy elősegítsük a gyermek önálló véleményalkotását, döntési képességeinek fejlődését, a kortárs kapcsolatokban és a környezet alakításában, továbbá a fenntartható fejlődés érdekében hangsúlyt helyezünk a környezettudatos magatartásformálás megalapozására, alakítására.
Kirándulásaink segítik környezetünk szűkebb és tágabb megismerését.
A gyalogos közlekedésről a szűkebb és tágabb környezetben tett séták alkalmával van módjuk ismereteket szerezni.
Az óvodánk közelében található posta, bolt, könyvtár stb. látogatása, melynek során az emberek mindennapi munkáját ismerhetik meg a gyermekek.
A nevelési célok és feladatok megfogalmazásában a természet- és környezetvédelmi feladatokat kiemelten kezeljük a helyi adottságok alapján (pl. fák védelme, faápolás, madárvédelem, hulladék kezelése és felhasználása, egészséges táplálkozás, energiatakarékosság, a lakóhely-megismerési tevékenységek, az épített és a természeti környezet védelme stb.).
Az óvodai nevelőmunkánk tervezésében és a megvalósítás gyakorlatában megtalálhatók a környezeti nevelés elvei, tartalmi jellemzői.

A nevelőmunka hatékonysága érdekében a nevelési eljárások során a mit, mivel, mikor, hogyan és kivel kérdésekre épített fejlődést elősegítő tevékenységek kerülnek megvalósításra (pl. az igényeknek megfelelően megvalósul a képességek fejlesztése, eszközhasználat megtanulása, ismeretszerzés és alkalmazás modern módszereinek használata, kirándulások stb.).
A gyerekek nevelése az egyéni fejlettségükhöz igazodó differenciált bánásmód elve alapján a cselekvő, felfedező tevékenységsszervezés módszerével zajlik.
Az óvodában a gyermekek életkorának megfelelő hagyományok ápolása, gazdagítása a szülők bevonásával, a családdal való közvetlen kapcsolatban zajlik.
Óvodánk kapcsolódik a zöld jeles napi hagyományokhoz (természet-ünnepek, egészségi jeles napok, madarak-fák napja, a víz világnapja).
Az óvodánk dolgozói szem előtt tartják a fenntarthatóság tartalmi jellemzőit és ez a mindennapi munkájukban is megnyilvánul. Az óvoda felnőtt közössége munkahelyi életmódjával és munkájával pozitív mintát nyújt a környezettudatos magatartásra, az ökológiai szemléletformálásra, megalapozására. (Kapcsold le a villanyt! Zárd el a csapot! Ne folyasd a vizet feleslegesen!)
Minden csoportszobának egyéni hangulata, arculata van, a természetsarokban a természet által adott „kincsekkel”. A gyermekek a munka tevékenységen belül növényápolási feladatokat látnak el, az egészségügyi előírásoknak megfelelő és megengedett mértékben.
Az energiatakarékosság szem előtt tartása érvényesül a villany-, a vízhasználat és a fűtés terén. Az épületen belül energiatakarékos izzók vannak a folyosókon, termekben a világítás megfelel az egészségügyi előírásoknak. A fűtési rendszer környezetbarát. WC öblítők, hideg-meleg kevert csapvíz rendelkezésre áll.
A szelektív hulladékgyűjtés biztosított az óvoda egész épületében (pl. papír, műanyag stb.), kivéve a veszélyes hulladékokat (pl. elem, olajos palack stb.).
A „hulladék nem szemét” elv hasznosítása az újrafelhasználás érdekében (ajándékkészítés, játékkészítés stb.) megvalósul.

10. A külső világ mennyiségi és formai összefüggéseinek tevékeny megismerése

A játék során adódó spontán matematikai helyzetek kihasználása.
Logikai és matematikai szabályjátékok megismertetése, alkalmazása.
A minket körülvevő világ mennyiségi, formai, kiterjedésbeli összefüggéseinek

felfedeztetése, megtapasztaltatása.
Matematikai tartalmú játék kezdeményezése során a gyermekek egyéni fejlettségének, képességeinek figyelembevétele.
A gyermeki tevékenység változatos formájának biztosítása: egyéni, páros, mikro-csoportos szervezéssel.
Mozgásos feladatnál a testrészek megnevezése, a velük végzett cselekvés elmondása.
A térbeli viszonyok, az irányok és helyzetek pontos megnevezése.
A matematikai tartalmú feladatlapok megoldását, játékos mozgásos motiváció előzi meg.

11. Rajzolás, festés, mintázás, kézimunka

A rajzolás, festés, mintázás, építés, képalakítás, a kézi munka, mint az ábrázolás különböző fajtái, továbbá a műalkotásokkal, a népművészeti elemekkel, az esztétikus tárgyi környezettel való ismerkedés is fontos eszköze a gyermeki személyiség fejlesztésének. A gyermeki alkotás a belső képek gazdagítására épül.
A vizuális látásmód fejlesztésére, az önkifejezési mód megtalálására naponta nyílik lehetőség a mindennapi komplex tevékenységekben, a csoportszobában és az udvari játék során is.
A vizuális kommunikációt fontosnak tartjuk és igyekszünk felhasználni a verbális nyelvi kommunikáció elsajátítására is.
A vizuális kifejezési forma tervezett témáját az évszakok és az ünnepek befolyásolják, valamint a spontán adódó lehetőségeket is kihasználjuk.
Programunkban a gyermekek manuális tevékenységei komplex formában jelennek meg a zenével, dallal, mesével, verssel, mondókával a környező világ megismerésével.
A vizuális tevékenységekben (pl. rajzolás, festés, gyurmázás barkácsolás, tépés, szövés, fonás, vágás, ragasztás stb.) olyan játékos tevékenység, melyben nem a produktum, hanem a tevékenység öröme a cél.
A vizuális nevelés a kreativitás, az alkotó képesség megnyilvánulásának egyik fontos eszköze. Az óvoda épületét és a csoportszobákat gyermekek által készített rajzzal, alkotásokkal díszítjük.
Fontos, hogy a csoportszobák környezetükkel hozzájáruljanak a gyermekek esztétikai ízlésformálásához, ezért a díszítésükben természetes anyagokat használunk fel, melyek követik az évszakok és az ünnepek hangulati változásait.

A különböző vizuális technikák megismertetése során a finommotorikus képességek fejlesztése, ezen belül a rajzkészség, kezesség, ceruzafogás, stb. fejlesztése.

Az óvodapedagógusok feladata a gyermekek változatos kifejezési technikák alapelemeivel és eljárásaival való megismertetése és a feltételek megteremtése, képességeinek legteljesebb kibontakoztatása.

12. Munka jellegű tevékenységek

A munka jellegű tevékenységeket az élet velejárójának, tapasztalatszerzésnek és a környezetük megismerésének tekintjük.

Olyan munkavégzéshez szükséges képességek alakítására adunk lehetőséget, mint rendszeresség, kötelesség illetve feladattudat, kitartás, stb.

A „meg tudom csinálni!” érzése önbizalmát növeli, pozitív énképét erősíti, reális önismeretét alakítja gyermekeinknek.

A játékkal sok vonatkozásban azonosságot mutató munka, és munka jellegű játékos tevékenységek, elsősorban a gyermekek saját személyükkel kapcsolatos önkiszolgálást és az élethelyzetekben való közös együttműködést, a folyamatos megbízások rendszerét jelentik. Örömforrásként sikerélményhez juttatja a gyermekeket, egyre önállóbbak, magabiztosabbak lesznek.

Minden munka jellegű tevékenységnél fontos, hogy a közösen végzett munka igazi élményt nyújtson.

Az óvodapedagógus értékelése legyen buzdító, mindig megerősítő, hogy a gyermekekben pozitív viszony alakuljon ki a rendszeres munkavégzéshez.

Az óvodapedagógus adjon lehetőséget az önálló tevékenységként végzett alkalmi megbízások teljesítésére, az elvállalt naposi vagy egyéb munkákra, a környezet gondozására.

13. Tehetség gondozás

Fontos szem előtt tartanunk, hogy az óvodás életkorban nem a tehetség diagnosztizálására kell törekednünk, hanem a lehetőségeket kell észrevennünk. Nem mérésekkel kell a gyerekek adottságait feltérképeznünk, hanem a hétköznapiak során gyakorlattá vált megfigyeléseket kell a tehetség lehetséges jegyeinek szempontjából rendezni. Amit tapasztalunk nem biztos, hogy többlet képesség. Lehet, hogy csak a gyermek gondolkodásának fejlődési üteme gyorsabb.

Az óvodánkban a gazdagító tevékenység az alábbi területeken zajlik: vizuális tevékenységben, külső világ tevékeny megismerésében, zenei nevelés területén, mozgás és anyanyelvi területén, amelyek lehetőséget adnak a gyermeknek a tehetsége gyakorlására, maga módján fejlesztik a gyermeket.

Tájékoztatjuk a következő intézményt a gyermekkel kapcsolatos felfedezéséről.

14. IKT alkalmazása

A rendelkezésre álló tanulási, képességfejlesztési segédanyagokat, eszközöket –digitális anyagokat és eszközöket is- széles körűen kell ismerni.

Kritikusan, és céljainak megfelelően tudatosan alkalmazni őket a gyermekek érdeklődésének felkeltésére, az önálló ismeretszerzés képességének fejlesztésére.

A szülők számára előadás szervezése az IKT eszközök tudatos alkalmazásáról.

Az óvodában alkalmazható online és digitális eszközöket (CD lejátszó, projektor, fényképezőgép, számítógép) célszerűen használja.

Az óvónő a gyermekekben igyekszik felkelteni és fenntartani az önálló tapasztalatszerzés, megismerés igényét. Ennek érdekében felhasználja az IKT-eszközök alkalmazásában rejlő lehetőségeket.

15. A program tervezése

Tervezés 1 évre: tevékenységek tartalmához szükséges anyagot tartalmazza.

Tervezés 6 hónapra: nevelési terv.

Tervezés 5 napos ciklusokban: Az értelmi fejlesztés, nevelés megvalósítása.

Programunk fontos eleme, jogszabály szerint, az óvodás gyermekek fejlődésének folyamatosan nyomon követése, az „egyéni fejlődési napló” vezetése, melyről a szülőt 3 alkalommal tájékoztatjuk. Indokolt esetben kezdeményezzük, a szülőnél a szakszolgálat igénybevitelét.

Feljegyezzük a gyermek fejlődését szolgáló intézkedéseket, megállapításokat, javaslatokat és fejlesztési tervet készítünk.

Komplex tevékenységeket tervezünk a hét minden napjára, fókuszálva egy-egy nevelési területre.

Intézkedési terv a kiemelt területekre

Cél: A helyes kézmosás hangsúlyozása.

Feladat: A helyes technika elsajátítása, piktogramok kihelyezése, mondókák alkalmazása, személyes példamutatás.

Eszköz: Vezetői ellenőrzés.

Határidő: Folyamatos.

Cél: A napi tevékenységek során a mozgásos időtartamok növelése.

Feladat: Több mozgásos játék szervezése, a friss levegőn való tartózkodás növelése, a jótékony hatásának kihasználása. Mozgásfejlesztő eszközök tudatos és napi szintű használata.

Eszköz: Vezetői ellenőrzés.

Határidő: Folyamatos.

Cél: A friss, tiszta levegőn történő tartózkodás időtartamának növelése.

Feladat: Élményszerző séták szervezése.

Eszköz: Vezetői ellenőrzés.

Határidő: Folyamatos.

Cél: A korszerű táplálkozás jegyében fontos a zöldség és gyümölcs nyers formában történő fogyasztása.

Feladat: Vitamin kedd az óvodában, közös zöldség- gyümölcs feldolgozása, a nem hétköznapi ízek megismertetése.

Eszköz: Vezetői ellenőrzés.

Határidő: Folyamatos.

Cél: A diabéteszes gyermekek elfogadtatása, a diabétesz kialakulásának okai.

Feladat: A védőnővel együttműködve érzékenyítő tevékenységek szervezése, eszközök megismertetése a gyermekekkel, személyes példamutatás.

Eszköz: Ismeretátadás különböző módszerekkel.

Határidő: Folyamatos.

Cél: Szerepet kell kapnia az óvodai nevelésben a nemzeti identitástudat erősítésének, ezen belül a nemzeti jelképek megismerését, a népi játékokat, hagyományokat és szokásokat, valamint a magyarság történelmét feldolgozó mondavilág elemeit, meséit is be kell csempészni az óvodai foglalkozásokba.

Feladat: Nemzeti jelképünk (címer) elhelyezése a csoportszobákban. Hungarikumok beépítése a mindennapi tevékenységekbe. Csatlakozás a magyar népviselet napjához. A helyi hagyományok ápolása.

Eszköz: Hospitálás, belső tudásmegosztás, vezetői ellenőrzés.

Határidő: Folyamatos.

Cél: Az elfogadó magatartás kialakítása a gyermekeknél.

Feladat: Személyes példamutatás. Kíváncsiság táplálása, válasz a kérdésekre. Az előítéletes megfogalmazásokra azonnali reakció, visszakérdezés pl. „Tudod, mit jelent az, amit mondtál”? Különbözőségek kiemelése, figyelemfelhívás a közös vonásokra is.

Eszköz: Hospitálás, belső tudásmegosztás, vezetői ellenőrzés.

Határidő: Folyamatos.

Cél: Olyan nevelési, tanulási környezet kialakítása, amelyben a gyermekek értékesek, elfogadottak.

Feladat: Megfelelő nevelési tanulási környezet kialakítása. Pozitív értékrend erősítése megfelelő értékeléssel. Személyes példamutatás. Az együttműködési igény és képesség gyakorlása.

Eszköz: Hospitálás, belső tudásmegosztás, vezetői ellenőrzés.

Határidő: Folyamatos.

Cél: Szülőkkel való bizalom kiépítése.

Feladat: Családlátogatások, közös programok, kirándulások, nyílt napok, családi napok. Személyes konzultáció.

Eszköz: Vezetői ellenőrzés.

Határidő: Folyamatos.

Cél: A beszédészlelést, beszédértést, szóbeli emlékezetet kell fejlesztenünk. Gyarapítani szükséges a szókincset. A logopédiai problémák megelőzésének szempontjából az ujjszopás,

cumi, cumisüveg elhagyásának ösztönzése.

Feladat: Mesék, versek, mondókák, nyelvtörők alkalmazása. Beszélgetőkör. Elkezdett mese folytatása, mesedramatizálás. A szülők tájékoztatása a logopédiai problémák megelőzése kapcsán.

Eszköz: Hospitálás, belső tudásmegosztás, vezetői ellenőrzés.

Határidő: Folyamatos.

Cél: Természetsarok gyűjteményét évszakoknak megfelelően kell változtatni, kiemelt fontosságú a természet kincseivel való játék. Játék keretében a gyermekek ismerkednek a természeti anyagokkal, rajtuk megfigyeléseket végeznek, felfedező, cselekvő tevékenység közben.

Feladat: A természet kincseinek évszakra megfelelő összegyűjtése és a csoportszobában kiemelt elhelyezése, a játéknál való használata.

Eszköz: Hospitálás, belső tudásmegosztás, vezetői ellenőrzés.

Határidő: Folyamatos.

Cél: Az udvari játékhöz a gyermekek nagy mozgásigényét kielégítő mozgásfejlesztő eszközöket biztosítunk.

Feladat: Játészótéri eszközök beszerzése, meglévők karbantartása.

Eszköz: vezetői ellenőrzés, fenntartói értesítés

Határidő: Folyamatos.

Cél: Az ismert mozgáslehetőségeken túl a csoportok életmód szervezésében helyet kapnak kirándulások, séták, a közelebbi és távolabbi környezetben.

Feladat: Séták, kirándulások szervezése.

Eszköz: Hospitálás, belső tudásmegosztás, vezetői ellenőrzés.

Határidő: Folyamatos.

Cél: Az óvodapedagógusok a gyermekekkel közösen variálják az énekes játékok mozgásanyagát olyan egyszerű tánclépésekkel, amit a felnőtt minta utánzásával a gyermekek követni tudnak.

Feladat: Gyakrabban kerüljön alkalmazásra olyan énekes játék, amelyhez mozgás is társul.

Eszköz: Hospitálás, belső tudásmegosztás, vezetői ellenőrzés.

Határidő: Folyamatos.

Cél: Olyan környezettudatos szokás- és értékrendszer kialakítására törekszünk, amelyek alapvetően meghatározzák és befolyásolják a leendő felnőtt gondolkodás - és életmódját (pl. újrahasznosítás, szelektív hulladékgyűjtés, energiatakarékosság, természeti értékeink megóvása).

Feladat: Egységes elvek megvalósítása a mindennapi nevelői gyakorlatban. Pozitív minta nyújtása. A figyelem felhívása az esetleges negatív következményekre. Környezetvédelmi kampányokba való részvétel.

Eszköz: Hospitálás, belső tudásmegosztás, vezetői ellenőrzés.

Határidő: Folyamatos.

Cél: Az óvodánk közelében található posta, bolt, könyvtár stb. látogatása, melynek során az emberek mindennapi munkáját ismerhetik meg az emberek.

Feladat: Látogatások szervezése.

Eszköz: Hospitálás, belső tudásmegosztás, vezetői ellenőrzés.

Határidő: Folyamatos.

Cél: Óvodánk dolgozói szem előtt tartják a fenntarthatóság tartalmi jellemzőit, és ez a mindennapi munkájukban is megnyilvánul. Az óvoda felnőtt közössége munkahelyi életmódjával és munkájával pozitív mintát nyújt a környezettudatos magatartásra, az ökológiai szemléletformálására, megalapozására (kapcsold le a villanyt, zárd el a csapot, ne folyasd a vizet feleslegesen).

Feladat: Minden dolgozónál rögzüljön a fenntartható fejlődéssel kapcsolatos magatartás.

Eszköz: Hospitálás, belső tudásmegosztás, vezetői ellenőrzés.

Határidő: Folyamatos.

Cél: A térbeli viszonyok, az irányok és helyzetek pontos megnevezése.

Feladat: A különböző tevékenységi formák közben a térbeli viszonyok, irányok tudatos gyakorlása.

Eszköz: Hospitálás, belső tudásmegosztás, vezetői ellenőrzés.

Határidő: Folyamatos.

Cél: A különböző vizuális technikák megismertetése során a finommotorikus képességek fejlesztése, ezen belül a rajzkészség, kezesség, ceruzafogás, stb. fejlesztése.

Feladat: megfelelő fejlődési szintekhez eszközök biztosítása, a fejlődési ütem figyelemmel kísérése.

Eszköz: Hospitálás, belső tudásmegosztás, vezetői ellenőrzés.

Határidő: Folyamatos.

Cél: Az óvodapedagógus adjon lehetőséget az önálló tevékenységként végzett alkalmi megbízások teljesítésére, az elvállalt naposi vagy egyéb munkákra, a környezet-, a növénygondozásra.

Feladat: A gyermekek naposi feladatokat végezzenek, illetve különböző tisztségeket vállaljanak.

Eszköz: Hospitálás, belső tudásmegosztás, vezetői ellenőrzés.

Határidő: Folyamatos.

Cél: A rendelkezésre álló tanulási, képességfejlesztési segédanyagokat, eszközöket, digitális anyagokat és eszközöket is széleskörűen kell ismerni. Kritikusan és céljainknak megfelelően tudatosan alkalmazni őket a gyermekek érdeklődésének felkeltésére, az önálló ismeretszerzés képességének fejlesztésére.

Feladat: Ismeretek bővítése, az IKT eszközök használatának beépítése a mindennapokba.

Eszköz: Hospitálás, belső tudásmegosztás, vezetői ellenőrzés.

Határidő: Folyamatos.

Cél: A szülők számára előadás szervezése az IKT eszközök tudatos alkalmazásáról.

Feladat: Előadás szervezése.

Eszköz: Hospitálás, belső tudásmegosztás, vezetői ellenőrzés.

Határidő: Folyamatos.

A szülőkkel, a szülői szervezettel való kapcsolattartás rendje

Dátum	Megnevezés	Tartalom	Részt vevő szülők várható létszáma	Felelős
2021.09.	minden csoport	a nevelési év aktuális kérdései, tájékoztató	30 fő	óvodapedagógusok
2022.02.16.	minden csoport	a nevelési év aktuális kérdései, tájékoztató	30 fő	óvodapedagógusok
Szükség esetén bármikor.				

Formái továbbá: közös rendezvények, nyílt napok, szülői értekezletek, egyéni beszélgetések, családlátogatás.

Szülői értekezletek szervezésére óvoda és csoport szinten kerül sor évente minimum két, illetve rendkívüli, vagy egyéb alkalommal. A járványügyi helyzetre való tekintettel, ha a személyes találkozás nem lehetséges, akkor online valósul meg. Tekintettel a testvérpárookra és arra, hogy az óvodavezetés egy tagja minden szülői értekezleten részt kíván venni, az értekezletek időpontjainak kijelölése körültekintést igényel. A csoportok szülői értekezletein - lehetőség szerint - mindkét óvodapedagógus és a csoportban a nevelőmunkát segítő munkatársak részt vesznek. A csoportok szülői értekezleteiről készített feljegyzéseket, valamint a szülők aláírását is tartalmazó jelenléti ívet a csoportnaplók tartalmazzák.

A Szülői Szervezet tagjainak megválasztására a nevelési év első szülői értekezletén kerül sor.

Elvárás minden óvodapedagógustól a szülők tájékoztatása az alábbi területeken/témákban:

- Csoportprofil bemutatása
- Házi rend ismertetése, felelevenítése
- Korcsoporttól függetlenül: A fejlődés várható jellemzői az óvodáskor végére (ahová együtt kell eljuttatnunk a gyermekeket)

- Éves nevelési és tanulási terv ismertetése
- Az együttműködés, ezen belül az információ áramlás kialakítása és gyakorlata
- Étkezési térítési díjfizetés módja
- Pedagógus önértékelés szülőket érintő tartalmainak ismertetése (szülői kérdőív)
- Szülők támogatásával megvalósítandó programok és azok költségvetései (megállapodás erről az első szülői értekezleten)

Javasolt tartalmak:

- A szabad játék kitüntetett szerepének jelentősége
- A cselekvésbe ágyazott tanulási folyamatot
- A differenciálás elvének érvényesítése
- Figyelem a gyermek egyéni szükségleteire
- A gyermekek motiválása, aktivizálása
- Konzultációs lehetőségek nevelési kérdésekben: a hatékony családi beszélgetés (fogadó óra, családlátogatás)
- Közös feladataink és lehetőségeink a gyermekek a tehetségének kibontakoztatásában

Családias együttlét kialakításával, ünnepek szervezésével cél az örömteli élmény szerzése gyermekeknek, szülőknek és az óvoda dolgozóinak egyaránt.

Fogadóórák időpontjai:

- intézményvezető: előre egyeztetett időpontban
- óvodapedagógusok: minden gyermeket érintően évente három alkalommal, melynek tartalmi alapja a gyermekek folyamatos nyomon követésének írásos (Fejlesztési napló) és szóbeli tapasztalata, illetve előre egyeztetett időpontban.

Belső információáramlás

Az alacsony alkalmazotti létszám miatt a nevelési év aktuális szakmai, jogi, tanügyigazgatási kérdései, a hatályos jogszabályok, aktuális információ átadások személyes megbeszélések alkalmával történnek, szükség esetén a közösségi médiát is használjuk tájékoztatásra.

A vezetői döntés előkészítés terve

Dátum	Megnevezése	Tartalom	Érintettek köre	Felelős
2021.09.15-ig	az óvoda hatályos dokumentumainak a felülvizsgálata	az alapító okirat a fenntartói működést meghatározó dokumentumok és a hatályos jogszabályok koherencia vizsgálata	nevelőtestület tagjai, szülői szervezet	intézményvezető
2021.10.30-ig	az óvoda hatályos tanügyi dokumentumainak felülvizsgálata	az alapító okirat a fenntartói működést meghatározó dokumentumok és a hatályos jogszabályok koherencia vizsgálata	fenntartó, nevelőtestület tagjai	intézményvezető
2021.10.30-ig	Belső Önértékelési Szabályzat	jogszabályoknak megfelelő szabályzat elfogadása	nevelőtestület, szülői szervezet	intézményvezető

A belső önértékelési rendszer terve

Intézményünk minden pedagógusa beletartozik. Az előző évben Kertész Csilla óvodapedagógus önértékelésre került sor. Ebben az évben sor kerül a vezetői és az intézményi önértékelésre is, valamint ezek tanfelügyelete is megtörténik.

Dátum	Megnevezése	Tartalom	Az érintettek köre	Felelős
2021.10.30 -ig	Belső Önértékelési Szabályzat	Jogszabályoknak megfelelő szabályzat elfogadása	nevelőtestület, szülői szervezet	Gondosné, Vargáné
2022.04.20 -ig	Szakmai ellenőrzések	Ellenőrzési lap szerint	Gondosné	Vargáné
2022.08.31 -ig	Beszámoló értékelése/ munkaterv elfogadása	Az éves munkaterv összhangban van a stratégiai dokumentumokkal és a tervekkel. A nevelési év végi beszámoló alapján történik a következő nevelési év tervezése.	nevelőtestület	Gondosné
2021.12.16 -ig	Tanköteles gyermekek fejlődésének értékelése, szükség esetén iskolaérettségi vizsgálat	Az intézményben a gyermeki fejlődést folyamatosan követik, a gyermeki fejlődést dokumentálják, elemzik, és az egyes évek értékelési eredményeit összekapcsolják, szükség esetén fejlesztési tervet készítenek.	nevelőtestület	Vargáné
2021. 10. 2022. 02. 2022. 06.	Szülő tájékoztatása évente 3x	Az óvodapedagógusok a gyermekek eredményeiről fejlesztő céllal folyamatosan visszacsatolnak szüleinek/gondviselőjén ek és az életkornak,	óvodapedagógusok	Vargáné, Illésné, Kertész

		fejlettségi szintnek megfelelő formában a gyermeknek.		
2022.08.31	Mérési eredmények kiértékelése	Évente megtörténik az önértékelés keretében a helyben szokásos formában rögzített megfigyelési, mérési eredmények elemzése, a tanulságok levonása, fejlesztések meghatározása	óvodapedagógusok	Gondosné
2022.02. 2022.06.	Gyermekvédelmi feladatok értékelése	A vezető és érintett óvodapedagógusok információkkal rendelkeznek minden gyermek szociális helyzetéről.	nevelőtestület, szülők, gyermekvédelmi szakember	Gondosné, Illésné, Vargáné, Kertész
Folyamatos	szülői szervezettel való kapcsolattartás	A szülők a megfelelő kereteken belül részt vesznek a közösségfejlesztésben.	nevelőtestület, szülők	Gondosné, Illésné, Vargáné, Kertész
Folyamatos	iskolák, óvodák, bölcsőde pedagógiai szakszolgálat orvos védőnő családsegítő szolgálat	Az intézmény a helyben szokásos módon tájékoztatja külső partnereit (az információátadás szóbeli, digitális vagy papíralapú).	külső partnerek	Gondosné, Vargáné
2022.07.31	eszköz és felszerelés-jegyzék	Az intézmény rendszeresen felméri a pedagógiai program	nevelőtestület fenntartó	Gondosné

	felülvizsgálata	megvalósításához szükséges infrastruktúra meglétét, jelzi a hiányokat a fenntartó felé.		
--	-----------------	---	--	--

Külső kapcsolatok terve

Egészségügyi szervek /háziorvos, védőnő/

A gyermekek óvodai beíratásának támogatása, jelzőrendszer működtetése, esetszbeszélés. Szülői értekezleten részvétel, egyéni tanácsadás. Szűrővizsgálatok lebonyolítása. Közös pályázatás, megvalósítás. Családlátogatás.

A vizsgálat időpontját a szakorvosok határozzák meg, melyről az óvodapedagógusok egy héttel előtte értesítjük a gyermekek szüleit.

Szűrővizsgálatok:

- Fizikai állapotvizsgálat
- Látásvizsgálat
- Hallás vizsgálat
- Iskolai alkalmassági vizsgálat

Formái: rendszeres szűrések, esetszbeszélések.

Fenntartónkkal való kapcsolat

Az intézményvezető minden hét hétfőjén személyesen számol be az intézményben törtétekről. Óvodai rendezvényekre való meghívás.

Fontos segítő támogatásuk munkánk hatékony elvégzéséhez.

Roma Települési Nemzetiségi Önkormányzat

A Kisebbségi Önkormányzattal az intézményvezető tart fenn folyamatos, rendszeres kapcsolatot. Szakmai együttműködés céljait, feladatait az együttműködési megállapodás rögzíti.

Kiemelt feladatok:

- segítik a 3 éves kortól való óvodáztatást, beiratkozást,
- részt vesznek a rendezvényeken, ünnepségeken,
- megelőzés és problémahelyzetek megoldása,
- Az óvodai hiányzások csökkentése
- Megfelelő iskolaválasztás segítése
- Szülői programokkal kapcsolatos együttműködés

Borsodsziráki Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálat

(a családok szociális, mentális támogatásának segítése, folyamatos információ a szociális támogatási lehetőségekről, családok és a szakszolgáltató intézmények közötti közvetítés)

Szülők erőforrásainak feltárása (kreatív tevékenység, szociális ellátó rendszerrel való kapcsolattartás)

Formái: esetmegbeszélések, konzultáció.

A bölcsőde-óvoda átmenet támogatásának terve

Az ÁMK intézményegységei közé szeptembertől bölcsőde is tartozik, így egyértelmű a bölcsőde – óvoda átmenet kidolgozása.

Mivel a két intézmény egymás szomszédságában van, udvarukat közös kerítés választja el egymástól, így az óvoda épülete már ismerős a gyermekeknek. Közös programokkal, élményekkel segítjük a későbbi befogadást. Az óvoda előtt álló bölcsis gyermekek kisgyermeknevelőikkel együtt átlátogatnak különböző délelőtti tevékenységekre. A kisgyermeknevelőkkel közösen programokat, kirándulásokat szervezünk. Óvodapedagógusaink átlátogatnak a bölcsődébe különböző jeles napokon, ünnepeken. Arra törekszünk, hogy az óvodapedagógusok és a kisgyermeknevelők ismerjék egymás munkáját.

Az óvoda-iskola átmenet támogatásának terve

Szeptember hónapban csibeavatóra látogatnak az óvodapedagógusok a helyi iskolába, ahol a jelenlegi elsős, volt óvodás gyermekek vetélkedését láthatják. Nagycsoportos óvodásainkat

januártól a leendő elsős tanító néni látogatja heti 1 alkalommal. Áprilisban iskolanyitogató foglalkozáson vesznek részt a gyermekek a helyi általános iskolában, ahol megismerkedhetnek az iskola épületével, és az alsós osztályokkal játékos formában. Közös szülői értekezlettel készítjük fel a szülőket az intézményváltásra.

Ezekon az alkalmakon kívül a nevelési év folyamán közös programokat szervezünk az iskolás gyerekekkel (pl. Márton-nap, mikulás, stb.)

Mérés, értékelés

Óvodapedagógusok feladata:

Az óvodai fejlődési napló vezetése folyamatos mérést igényel minden életkorban. (3-4;4-5;5-6;6-7;K) Az óvodás gyermek fejlődéséről a szülőt folyamatosan, de legalább évente 3-szor tájékoztatjuk.

A gyermek fejlődését nyomon követő dokumentáció tartalmazza:

- a gyermek anamnéziséét;
- a gyermek fejlődésének mutatóit (érzelmi-szociális, értelmi, beszéd-, mozgásfejlődés), valamint az óvoda pedagógiai programjában meghatározott tevékenységekkel kapcsolatos egyéb megfigyeléseket,
- a gyermek fejlődését segítő megállapításokat, intézkedéseket, az elért eredményt,
- amennyiben a gyermeket szakértői bizottság vizsgálta, a vizsgálat megállapításait, a fejlesztést végző pedagógus a fejlődést szolgáló intézkedésre tett javaslatait,
- a szakértői bizottság felülvizsgálatának megállapításait

Továbbképzési terv

Minden pedagógusunk a lehetőségekhez mérten részt vesz külső szakmai továbbképzéseken, konferenciákon és egyéb szakmai rendezvényeken. Ezen belül előtérbe helyezzük a pedagógusok előmeneteli rendszerével kapcsolatos továbbképzések, önértékelés, mérés és értékelés témában szervezett szakmai továbbképzéseket. A részletesebb tervet az éves beiskolázási terv tartalmazza.

Tárgyi eszközfejlesztés

A 2021/2022-es nevelési évben tervünk:

- a Maci csoportban lévő beépített szekrény felújítása
- hangtechnikai eszköz beszerzése
- asztali számítógép beszerzése
- kreatív eszközök, fejlesztő játékok, könyvek beszerzése

Borsodszirák, 2021. augusztus 31.

Gondosné Bányai Ágnes
intézményvezető

Nyilatkozatok

A *szülői képviselet*, a véleményezési jogát korlátozás nélkül, a jogszabályban meghatározott határidő biztosításával gyakorolta. A dokumentummal kapcsolatban ellenvetést nem fogalmazott meg.

Borsodszirák, 2020.08.31.

A szülői szervezet elnöke

A Borsodsziráki Bartók Béla ÁMK *nevelőtestülete* 100 %-os igenlő nyilatkozat alapján 2020. 08.31. napján a Munkatervet elfogadta. Az elfogadás tényét a nevelőtestület képviselői az alábbiakban hitelesítő aláírásukkal tanúsítják.

Borsodszirák, 2020.08.31.

nevelőtestületi tag

nevelőtestületi tag

nevelőtestületi tag

nevelőtestületi tag

nevelőtestületi tag

nevelőtestületi tag

Az intézmény vezetője döntési hatáskörében a Bartók Béla ÁMK Óvodájának Munkatervét jóváhagyta.

Borsodszirák, 2020.08.31.

intézményvezető

ph.

A fenntartó megismerte és véleményezte a 2020/2021-es nevelési év munkatervét.

Borsodszirák, 2020.08.31.

fenntartó

ph.

Az elfogadott munkaterv hatályba lépésének napja: 2020. szeptember 1.