

ÓVODAI MUNKATERV

A 2019/2020-as nevelési évre

Borsodszirák, 2019. szeptember 1.

Gondosné Bányai Ágnes
Intézményvezető

„Amit csak hall a gyerek, könnyen elfelejti. Amit lát, inkább megjegyzi, de amiben ő maga is tevékenyen részt vesz, az bizonyosan bevésődik az emlékezetébe.”

/Kodály Zoltán/

A nevelési munkát meghatározó külső szabályozók

Törvények:

- 2011. évi CXC törvény a nemzeti köznevelésről,
- 1997. évi XXXI. törvény a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásáról, valamint az ide vonatkozó módosítások.
- 2008. évi XXXI. törvény az esélyegyenlőség érvényesülésének közoktatásban történő előmozdítását szolgáló egyes törvények módosításáról.
- 326/2013. (VIII. 30.) Korm. rendelet a pedagógusok előmeneteli rendszeréről és a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény köznevelési intézményekben történő végrehajtásáról
- 277/1997. (XII. 22.) Korm. rendelet a pedagógus-továbbképzésről, a pedagógus-szakvizsgáról, valamint a továbbképzésben részt vevők juttatásairól és kedvezményeiről.

Rendeletek:

- 20/2012. (VIII.31.) EMMI rendelet a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról.
- 229/2012. VIII.28.) Korm. Rendelet a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény egyes rendelkezéseinek végrehajtásáról.
- 328/2011. (XII. 29.) Korm. rendelet a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti alapellátások és gyermekvédelmi szakellátások térítési díjáról és az igénylésükhöz felhasználható bizonyítékokról.
- 363/2012. (XII.17.) kormányrendelet Az óvodai nevelés országos alapprogramjáról.
- 48/2012. (XII.12.) EMMI rendelet a pedagógiai szakmai szolgáltatásokról, a pedagógiai szakmai szolgáltatásokat ellátó intézményekről és a pedagógiai-szakmai szolgáltatásokon való közreműködés feltételeiről.
- 15/2013. (II.26.) EMMI rendelet a pedagógiai szakszolgálati intézmények működéséről.
- 11/2019. (VII. 3.) EMMI rendelet a 2019/2020. tanév rendjéről

Oktatási Hivatal:

- Önértékelési kézikönyv óvodák számára
- Országos tanfelügyelet. Kézikönyv óvodák számára
- Útmutató a pedagógusok minősítési rendszeréhez.
- Kiegészítő útmutató az Oktatási Hivatal által kidolgozott Útmutató a pedagógusok minősítési rendszeréhez felhasználói dokumentáció értelmezéséhez.

A munkatervben figyelembe vételre kerültek az intézmény működését, tevékenységét meghatározó fontosabb belső szabályozások is, így különösen:

- az intézmény pedagógiai programja;
- az intézmény szervezeti működési szabályzata;
- fenntartói határozatok.

Intézmény neve: Borsodsziráki Bartók Béla Általános Művelődési Központ

Címe: 3796 Borsodszirák, Fő út 47.

OM azonosítója: 202437

Alapító okirat szerinti feladatellátás**Feladatellátási hely neve, címe:**

Borsodsziráki Bartók Béla ÁMK óvodája

3796 Borsodszirák, Fő út 47.

Tel.: 48/342-906

E-mail: bsz.ovoda@gmail.com

Intézményvezető neve: Gondosné Bányai Ágnes

Elérhetősége: 30/2798623, goagnes@freemail.hu

Szakmai segítő: Illés Szabolcsné

Óvodai csoportok adatai:

Kis - középső csoport (Maci csoport): 1

Középső – nagy csoport (Katica csoport): 1

Az óvoda engedélyezett csoportszáma: 2

Az óvoda engedélyezett férőhelyszáma: 50 fő

2019. szeptember 2-i létszám: 49 fő

Ebből SNI-s: 0 fő, nemzetiséghez tartozó: 0 fő

Férőhely kihasználtság: 98%

Az óvoda napi nyitva tartása: 6:30 – 16:30, napi 10 óra

Óvodapedagógusok létszáma: 3 fő

Dajkák létszáma: 2 fő közalkalmazott és 2 fő fenntartó által biztosított, az óvodába áthelyezett közfoglalkoztatott.

Technikai dolgozókat az Általános Művelődési Központ foglalkoztat, melyek munkavégzése az óvodára is kiterjed.

Humán erőforrás adatai 2019. szeptember 1-jén:

Ssz.	Névsor	Beosztása, munkaköre	Egyéb megbízásai
1.	Gondosné Bányai Ágnes	intézményvezető	4 órában könyvtári feladatok ellátása, a művelődési házban művelődési szakember
2.	Illés Szabolcsné	óvodapedagógus	szakmai segítő, mentor
3.	Varga Tiborné	óvodapedagógus	
4.	Kertész Csilla	óvodapedagógus- gyakornok	
5.	Kórikné Füleki Vera	dajka	
6.	Regecz Jánosné	dajka	
7.	Dobos Zsoltné	közfoglalkoztatott, dajka	
8.	Juhászné Ipacs Ágnes	közfoglalkoztatott, dajka	
9.	Kövér Tamás	karbantartó	Az ÁMK minden intézményénél.

Vezetői szakvizsgával rendelkezik: 2 fő (intézményvezető, óvodapedagógus - szakmai segítő)

Mentor: 1 fő

PED I – be sorolt pedagógusok száma: 3 fő

PED II-besorolt pedagógusok száma: 0 fő

Gyakornokok létszáma: 1 fő

A szakmai munkaközösségbe az intézmény méretéből adódóan minden pedagógus beletartozik, így valamennyi pedagógus részt vesz a nevelési évben kiemelt szakmai feladatok ellátásában.

Minden pedagógusnak szerepet kell vállalnia minden feladatban:

- Intézményünk szolgáltatási színvonalának növelése
- Szakmai szervezetfejlesztés
- Az intézményi elvárás-rendszer meghatározásának folyamatos és tervezett felülvizsgálata, korrekciós javaslat készítése
- A pedagógiai programban foglaltak megvalósulását támogató tevékenységek, programok, szolgáltatások megszervezésében
- vezető/szervező/irányító szerepvállalás
- az óvoda egészségnevelési feladatainak közös áttekintése
- módszertani ismeretek bővítése az elmélet, az előadások és a gyakorlat során
- az egészséges, vitaminokban gazdag táplálkozás fontosságának hangsúlyozása, megerősítése, az egészséges ételek, italok ízének megismertetése, megszerettetése
- az egészséges ivóvíz fontosságának megismertetése, a környezettudatos szemlélet kialakítása
- a prevenció, a gyermekek hátrányos helyzetének csökkentése, a veszélyeztetettség kialakulásának megelőzése, illetve szükség szerint segítségnyújtás, valamint együttműködés a különböző intézményekkel és szakemberekkel
- a családok tiszteletben tartása, a családi nevelés erősítése a rászorulóknak körében
- szoros kapcsolat kialakítása a közvetlenül, vagy látens módon segítséget kérő családokkal
- problémamegoldó képesség fejlesztése: szükség esetén pedagógiai esetmegbeszélő kör működtetése → segítségnyújtás kötelező pedagógiai portfólió tartalom elkészítéséhez (Az e-portfólió kötelező dokumentumai között szerepel az esetleírás, melynek célja a más dokumentumokból kevésbé megismerhető kompetenciák bizonyítása. Az esetmegbeszélések a gyakorlati munka során felmerülő problémák megoldásaihoz vezető utak/lehetőségek feltárásán túl e kötelezően feltöltendő dokumentum elkészítéséhez, tartalmi felépítéséhez is segítséget nyújthatnak)

Cél továbbá a tervezés és értékelés elméleti alapjainak áttekintésével és a mindennapi gyakorlatban való alkalmazásával a pedagógus kompetenciák fejlesztése

- ismeretek nyújtása és felelevenítése a pedagógiai portfólió megtámogatásához
- didaktikai alapismeretek felelevenítése

- a nevelési-oktatási folyamat legelső lépései: a pedagógus elképzelései, célkitűzései munkájáról, majd ezeknek a gondolatoknak szakszerű és logikus rendbe rendezése, a nevelés-oktatás tervezési technikáinak megismerése és alkalmazása
- hatékony tanulásszervezési módok megismerése
- az óvoda értékelési gyakorlatának közös értelmezése az elvárások tükrében: egyéni, csoport és intézményi szinteken

Az óvodapedagógusok által ellátott feladatellátási órák száma:

Ssz.	Név	Gyakornok/mentor	heti foglalkoztatási idő	neveléssel – oktatással lekötött órák száma
1.	Illés Szabolcsné	mentor	40 óra	32
2.	Varga Tiborné		40 óra	32
3.	Kertész Csilla	gyakornok Vizsgálják: 2019/2020 nevelési évben	40 óra	26

Az óvodai csoportokhoz rendelt humánerőforrás adatai:

Ssz	A csoport fantázia neve	Gyermekek létszáma	Csoport típusa	Pedagógusok neve	Neveléssel- oktatással lekötött órák száma (óra/hét)	Dajka neve
1.	Maci	24	kis- középső (homogén)	Varga Tiborné	32	Kórikné Füleki Vera, Dobos Zsoltné
2.	Katica	25	középső- nagy (homogén)	Illés Szabolcsné, Kertész Csilla	32 26	Regecz Jánosné, Juhászné Ipacs Ágnes

Helyettesítési rend:

Az intézményvezetőt Illés Szabolcsné óvodapedagógus helyettesítheti, őt Varga Tiborné óvodapedagógus, őt pedig Kertész Csilla óvodapedagógus – gyakornok.

Munkaidő beosztás – neveléssel lekötött idő

	Kertész Csilla	Varga Tiborné	Illés Szabolcsné	Regecz Jánosné	Kórikné Füleki Vera	Dobos Zsoltné	Juhászné Ipacs Ágnes
páros hét	6:30 - 12:30 (6 h)	7:40 – 11:20 11:40 - 14:30 (6,5 h)	9:10 – 12:00 12:20 – 16:00 (6,5 h)	7:20 – 11:20 11:40 - 15:40	8:10 – 11:40 12:00 - 16:30	6:30 – 12:00 12:20 - 14:50	7:40 – 13:00 13:20 – 16:00
	7:00 - 12:30 (5,5 h)	7:40 – 11:20 11:40 - 14:30 (6,5 h)	9:10 – 12:00 12:20 – 16:00 (6,5 h)	7:20 – 11:20 11:40 - 15:40	8:10 – 11:40 12:00 - 16:30	6:30 – 12:00 12:20 - 14:50	7:40 – 13:00 13:20 – 16:00
	7:00 - 12:30 (5,5 h)	7:40 – 11:20 11:40 - 14:30 (6,5 h)	9:10 – 12:00 12:20 – 16:00 (6,5 h)	7:20 – 11:20 11:40 - 15:40	8:10 – 11:40 12:00 - 16:30	6:30 – 12:00 12:20 - 14:50	7:40 – 13:00 13:20 – 16:00
	7:00 - 12:30 (5,5 h)	7:40 – 11:20 11:40 - 14:30 (6,5 h)	9:10 – 12:00 12:20 – 16:00 (6,5 h)	7:20 – 11:20 11:40 - 15:40	8:10 – 11:40 12:00 - 16:30	6:30 – 12:00 12:20 - 14:50	7:40 – 13:00 13:20 – 16:00
	9:00 - 12:30 (3,5 h)	8:00 – 14:00 (6 h)	10:00 – 16:00 (6 h)	7:20 – 11:20 11:40 - 15:40	8:10 – 11:40 12:00 - 16:30	6:30 – 12:00 12:20 - 14:50	7:40 – 13:00 13:20 – 16:00
páratlan hét	10:00 - 16:00 (6 h)	7:40 – 13:30 13:50 - 14:30 (6,5 h)	6:40 – 11:00 11:20 - 13:30 (6,5 h)	7:00 – 10:40 11:00 – 15:20	6:30 – 12:00 12:20 - 14:50	8:10 – 11:40 12:00 - 16:30	7:40 – 13:00 13:20 – 16:00
	10:00 – 16:00 (6 h)	7:40 – 13:30 13:50 - 14:30 (6,5 h)	6:40 – 11:00 11:20 - 13:30 (6,5 h)	7:00 – 10:40 11:00 – 15:20	6:30 – 12:00 12:20 - 14:50	8:10 – 11:40 12:00 - 16:30	7:40 – 13:00 13:20 – 16:00
	10:00 – 16:00 (6 h)	7:40 – 13:30 13:50 - 14:30 (6,5 h)	6:40 – 11:00 11:20 - 13:30 (6,5 h)	7:00 – 10:40 11:00 – 15:20	6:30 – 12:00 12:20 - 14:50	8:10 – 11:40 12:00 - 16:30	7:40 – 13:00 13:20 – 16:00
	10:00 - 16:00 (6 h)	7:40 – 13:30 13:50 - 14:30 (6,5 h)	6:40 – 11:00 11:20 - 13:30 (6,5 h)	7:00 – 10:40 11:00 – 15:20	6:30 – 12:00 12:20 - 14:50	8:10 – 11:40 12:00 - 16:30	7:40 – 13:00 13:20 – 16:00
	14:00 - 16:00 (2 h)	8:00 – 14:00 (6 h)	7:30 – 13:30 (6 h)	7:00 – 10:40 11:00 – 15:20	6:30 – 12:00 12:20 - 14:50	8:10 – 11:40 12:00 - 16:30	7:40 – 13:00 13:20 – 16:00

Az óvoda belső kommunikációs rendszere

Évnyitó szakmai értekezlet: 2019. szeptember

Félévi szakmai értekezlet: 2020. január

Évzáró szakmai értekezlet: 2020. július

Pedagógiai – szakmai koordinációs megbeszélések szervezése: szükség esetén.

A feladat – ellátást jellemző adatok 2019. szeptember 1-jén:

Étkező gyermekek létszáma: 49 fő (100 %)

Félnapos óvodás: 0 fő

Veszélyeztetett gyermekek létszáma: 1 fő

Hátrányos helyzetű gyermekek létszáma: 20 fő (41 %)

Halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek létszáma: 12 fő (24 %)

A 2019/2020-as nevelési évre újonnan beíratott gyermekek száma: 15 fő

Kiemelt céljaink és feladataink

- A gyermekek mindenekfelett álló érdekeinek tiszteletben tartásával a nyugodt és kiegyensúlyozott légkör biztosítása.
- Törvényes és színvonalas intézményműködés.
- Az óvoda szabályozódokumentumainak (SZMSZ és mellékletei, PP, Házirend, Önértékelési Program) egységes értelmezése, gyakorlati megvalósítása.
- A szervezet szakmai színvonalának további erősítése.

A célok elérését támogató kiemelt feladataink

1. Intézményi belső szakmai ellenőrzés

Intézményi belső ellenőrzések során annak feltárása folyik, milyen módon és mértékben jelennek meg a pedagógus munkájában az alábbi szakmai tartalmak:

- Az intézmény saját elvárásainak való megfelelés
- Az általános pedagógiai szempontoknak való megfelelés
- Mesterségbeli tudás a pedagógus kompetenciák mentén:

1. Pedagógiai módszertani felkészültség.
2. Pedagógiai folyamatok tevékenységek tervezése és a megvalósításukhoz szükséges önreflexiók.
3. A tanulás támogatása.
4. A gyermek személyiségének fejlesztése, az egyéni bánásmód érvényesülése, a hátrányos helyzetű, sajátos nevelési igényű vagy beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzdő gyermek többi gyermekkel történő sikeres neveléséhez, oktatásához szükséges megfelelő módszertani felkészültség.
5. A gyermekcsoportok, közösségek alakulásának segítése, fejlesztése, esélyteremtés, nyitottság a különböző társadalmi-kulturális sokféleségre, integrációs tevékenység, osztályfőnöki tevékenység.
6. A pedagógiai folyamatok és a gyermekek személyiségfejlődésének folyamatos értékelése, elemzése.
7. Kommunikáció és szakmai együttműködés, problémamegoldás.
8. Elkötelezettség és szakmai felelősségvállalás a szakmai fejlődésért.

2. Hatékony együttműködés a családokkal a család elsődleges szerepének hangsúlyozása

A gyermekek egyéni fejlettségi állapotára épülő nevelés és fejlesztés családjaik széleskörű bevonásával.

3. Fokozott figyelem többek között a környezetre, az infrastruktúrára, a személyzeti ellátottságra, és az irányításra.

4. Naprakész adminisztráció pontos vezetése, és IKT-s eszközök bátrabb használata

5. Olyan programok biztosítása, amellyel csökkenthetőek a családok szociális helyzetéből adódó hátrányok.

6. A csoportok és az éves beszámolóikban rögzített mérési eredmények elmaradottabb területeinek folyamatos vizsgálata, ezen területek fejlesztési lehetőségeinek beépítése a mindennapi munkába.

7. A szakmai tapasztalatok alapján, kiemelt figyelmet fordítunk az elmúlt nevelési évben végzett teljesítményértékelés egyéni eredményeire alapozott intézményi szintű, leginkább fejlesztést igénylő területekre, valamint a nevelőtestület javaslataira:

- Problémamegoldó képesség, konfliktuskezelés
- Tervezési dokumentumok tartalmi és formai megfelelése: tervezési és értékelési technikák, módszerek
- Egyéni fejlesztési tervek: Fejlődési napló
- Az idővel való hatékony gazdálkodás
- Szakmai fejlődés: tanfolyamokon, továbbképzéseken való részvétel

8. Pedagógiai gyakorlati munkánk során a továbbiakban is fókuszálunk az Óvodai nevelés országos alapprogramjának alábbi „üzeneteire”:

- Az eddigi gyakorlat továbbfejlesztése, értékmegőrzés
- Anyanyelvi nevelés; a beszélő környezet, az óvodai nevelés egészében jelen van
- Hátránycsökkentő szerep
- Játék megerősítése, a szabad játék kitüntetett szerepe
- Kompetenciafejlesztés, támogató differenciált nevelés
- Érzelmi, erkölcsi és közösségi nevelés, a nemzeti identitástudat, a keresztény kulturális értékekhez való kötődés.
- A tevékenységekben megvalósuló tanulás: Az óvodai tanulás folyamatos, jelentős részben utánzásos, spontán és szervezett tevékenység mely a teljes személyiség fejlődését támogatja.
- Óvónő feltétlen jelenléte: kulcsszereplő az óvodapedagógus, akinek személyisége meghatározó a gyermek számára.
- Egészséges életmód igénye: Az egészség védelme, karbantartása tanítható (fogmosás, öltözködés). Egészségnevelési program kivitelezése. A magas cukortartalmú ételek-és italok, a magas só- és telítetlen zsír-tartalmú ételek fogyasztásának csökkentése, a zöldség, gyümölcs, tejtermékek fogyasztásának ösztönzésével.
- Környezettudatosság: a fenntartható fejlődés érdekében hangsúlyt fektetünk a környezettudatos magatartásformálás alapozására, alakítására.
- Mozgás megújulása: Egészségfejlesztő testmozgás → Az egyéni szükségletek és képességek figyelembe vétele minden gyermek számára biztosítandó lehetőség. Törekedni kell a gyermekeket legjobban fejlesztő kooperatív mozgásos játékok alkalmazására.

Tanköteles gyermekek ellátása

Kiemelten fontos a gyermeki fejlődés nyomon követése, a gyermekek differenciált fejlesztése, a szülők tájékoztatása a tanköteles gyermekek százalékos aránya miatt, annak érdekében, hogy amennyiben az óvodai nevelés országos alapprogramjában és óvodánk Pedagógiai Programjában megfogalmazottak szerinti fejlettséget elérte az adott gyermek, akkor kezdje meg az iskolai tanulmányait. Amennyiben a gyermeki fejlődés nyomon követő dokumentáció alapján nem egyértelműen dönthető el, hogy a gyermek megkezdheti az iskolai tanulmányait, abban az esetben szakértői bizottság vizsgálatát kezdeményezi az óvoda 2020 január 1-je előtt. A gyermek szülője is nyújthat be kérelmet a szakértői bizottsághoz, 2020. január 15-ig.

Gyermekbalesetek megelőzésére tett intézkedések terve

Ssz	Dátum	Terület	Tartalom	Helye	Felelős
1.	2019. szeptember 30. 10:00 – 11:00	Tűzriadó terv	Menekülési terv szerint	óvoda épülete és az óvoda udvara	intézmény- vezető
2.	2019. október 10.	Munka és tűzvédelmi oktatás	oktatás	óvoda épülete és az óvoda udvara	intézmény- vezető
3.	A rendezvényt megelőző legalább 14 nappal	Baleset megelőzés	A rendezvény lehetséges baleseti veszélykockázatán ak elemzése és a balesetveszély megelőzése	óvoda épülete és az óvoda udvara	az adott rendezvényér t felelős pedagógus
4.	A rendezvényt megelőző legalább 7 nappal	Óvodai csoport kirándulás	A kirándulás lehetséges baleseti veszélykockázatán ak elemzése és a balesetveszély megelőzése	Ha lehetséges, előzetes kirándulás a helyszínen, vagy az óvoda épületében az előre összegyűjtött információk alapján.	az adott kirándulásért felelős pedagógus

A balesetveszély elhárítása valamennyi óvodapedagógus feladata és felelőssége. Jelentési kötelezettségük van, amennyiben bármilyen veszélyforrást észlelnek, azt jelzik a vezető felé. A balesetveszély elhárítása érdekében az adott szituációtól függően intézkedési feladatai is vannak. Pl. az udvaron észlelt balesetveszélyes tárgy elrakása, vagy a balesetveszélyes hely elkerítése jól látható piros színű szalaggal. A gyerekek figyelmének felhívása az adott területre való belépési tilalomról.

Az óvoda épületében a szakmai segítő óvónő 2 heti rendszerességgel bejárást végez a balesetveszély elhárítása érdekében. A bejárásról az erre hitelesített Balesetvédelmi bejárási naplóban feljegyzést készít.

Az óvoda udvarának bejárását a karbantartó végzi, aki szintén rögzíti az eredményeket, illetve a karbantartási munkákat is.

A feljegyzésről az intézményvezetőt értesíteni kell, aki intézkedik a balesetveszély elhárításáról, és beszámol a fenntartónak.

NEVELÉSI ÉV RENDJE

A nevelési év időtartama: 2019. szeptember 1. – 2020. augusztus 31.

Őszi szünet: 2019. október 28. (hétfő) - 2019. november 1. (péntek)

Téli szünet: 2019. december 23. (hétfő) - 2020. január 3. (péntek)

Tavaszi szünet: 2020. április 9. (csütörtök) - 2020. április 14. (kedd)

Az elmúlt évek tapasztalatai szerint az iskolai szünetek idején a gyermekek létszáma lecsökken, így ezeken a napokon – előzetes szülői igényfelmérés alapján az intézmény összevont csoportokban üzemel, vagy zárva tart.

Az óvoda nyári zárása:

A fenntartó utasítása szerint az előző évekhez hasonlóan előzetes egyeztetés alapján:

2020. július 1. – 2020. július 31.

Szülők tájékoztatása a zárás pontos időpontjáról: 2020. január 15.

Óvodát kezdő új gyermekek fogadása: 2019. augusztus 5-től folyamatosan történik.
A beszoktatási és visszaszoktatási terv elkészítésének időpontja: 2019. szeptember 8.

Munkaszüneti napok a 2019/2020-as nevelési évben:

2019. október 23. (szerda)
2019. november 1. (péntek)
2019. december 24. (kedd, pihenőnap) – 2019. december 7. (szombat - munkanap)
2019. december 25.-26. (szerda, csütörtök)
2019. december 27. (péntek, pihenőnap) - 2019. december 14. (szombat - munkanap)
2020. január 1. (szerda)
2020. április 10. (Nagypéntek)
2020. április 13. (Húsvét hétfő)
2020. május 1. (péntek)
2020. június 1. (Pünkösd hétfő)
2020. augusztus 20. (csütörtök)
2020. augusztus 21. (péntek, pihenőnap) – 2020. augusztus 29. (szombat - munkanap)

Nevelés nélküli munkanapok a 2019/2020-as tanévben:

2019. október 10. - 11. Nevelőtestületi kirándulás
2019. december 20.
2020. április 9.
2020. augusztus 29.

A nevelés nélküli munkanapok előtt felmérjük a gyermekek elhelyezésével kapcsolatban a szülői igényeket, és az igényeknek megfelelően ügyeletet szervezünk.

Ha a tervezett nevelés nélküli munkanappal kapcsolatosan változás következik be azt 7 nappal előbb hirdetményben közzétesszük.

Családlátogatások időpontjai: 2019. augusztus - október, illetve igény szerint.

Fakultatív hit- és vallásoktatás

Intézményünkben felmérjük a szülők igényét a fakultatív hit- és vallásoktatás iránt, melyhez a napirendben biztosítjuk a megfelelő helyet és időt a középső-nagy csoportos gyermekek számára.

Fogadóórák tartása: A szülő által előre egyeztetett időpontban.

Az óvodai jeles napok, ünnepek, nyílt napok terve

Ssz.	Időpont		Program megnevezése	Célcsoport	Felelős
	Dátum	Időtartam			
1.	2019.09.25.	16:30-tól	Szülői értekezlet	szülők	óvodapedagógusok
2.	2019.10.05.	14:00-tól	Szüreti felvonulás	gyermekek, szülők	Illésné, Kertész
3.	2019.10.08.	egész hét	Állatok világnapja	gyermekek	óvodapedagógusok
4.	2019.10.14-től	egész hét	Egészség hét	gyermekek	óvodapedagógusok
5.	2019.10.26.	19:00-tól	Szüreti bál	szülők	intézményvezető
6.	2019.11.07.	16:00-tól	Tök jó családi délután	gyermekek, szülők	óvodapedagógusok
7.	2019.12.05.	Egész nap	Várjuk együtt a Mikulást!	gyermekek, szülők	intézményvezető, óvodapedagógusok
8.	2019.12.08.	14:00	Advent, karácsonyi vásár	gyermekek, szülők	intézményvezető, óvodapedagógusok
9.	2019.12.11.	16:00	Idősek Napja	gyermekek, idősök	Illésné, Kertész
10.	2019.12.14.	10:00	Családi Karácsony	gyermekek, szülők	óvodapedagógusok
11.	2020.01.22.	16:00	Magyar Kultúra Napja	gyermekek, szülők	Illésné
12.	2020.02.12.	10:00	Nyílt Nap	szülők	intézményvezető, óvodapedagógusok
13.	2020.02.03-tól	egész héten	Farsangi hét	gyermekek, szülők	intézményvezető, óvodapedagógusok
14.	2020.02.19.	16:30	Szülői értekezlet	szülők	intézményvezető, óvodapedagógusok
15.	2020.02.26.	10:00	Kiszebáb égetése	gyermekek	óvodapedagógusok
16.	2020.03.06	10:00	Nőnap	gyermekek	óvodapedagógusok
17.	2020.03.09-től	egész hét	'48-as forradalom és szabadságharc ünneplése	gyermekek, szülők	intézményvezető, óvodapedagógusok
18.	2020.03.16-tól	egész hét	A víz világnapja	gyermekek	óvodapedagógusok
19.	2020.04.06.	10:00	Tojásfa állítása	gyermekek	óvodapedagógusok
20.	2020.04.06-tól	egész hét	Húsvét	gyermekek	óvodapedagógusok
21.	2020.04.16.	délelőtt	Játszóház	gyermekek	Illésné
22.	2020.04.20-tól	egész hét	Fenntarthatóság – környezettudatosság témahét	gyermekek	óvodapedagógusok
23.	2020.04.22	délelőtt	Föld Napja	gyermekek	óvodapedagógusok

24.	2020.05.07.	délelőtt	Katica csoport- anyák napja	gyermekek, szülők, nagy szülők	Illésné, Kertész
25.	2020.05.12.	délelőtt	Madarak és Fák Napja	gyermekek	óvodapedagógusok
26.	2020.05.20.	16:00	Maci csoport – Anyák napja és évváró	gyermekek, szülők, nagy szülők	Vargáné
27.	2020.05.29.	16:00	Ballagás	gyermekek, családok	Illésné, Kertész
28.	2020.06.02- tól	egész hét	Királylányok és lovagok hete	gyermekek, családok	óvodapedagógusok
29.	2020.06.05.	egész nap	Középkori forgatag – családi nap, gyermeknap	gyermekek, családok	intézményvezető, óvodapedagógusok

Az óvodai ünnep, ünnepély megrendezésére a felelős óvodapedagógus a rendezvényről forgatókönyvet készít (megvalósítási tervet), amelyről a rendezvényt megelőzően egyeztet a nevelőtestület tagjaival, kikéri a véleményüket. A rendezvényt megelőző héten a szakmai megbeszélési napon tájékoztatást tart a rendezvénnyel kapcsolatos legfontosabb információkról és a lehetséges balesetveszélyek elhárításáról.

A belső ellenőrzés terve

Az ellenőrzés dátuma	Az ellenőrzés típusa és tartalma	Kit ellenőriz?	Ki ellenőriz?
Folyamatosan	Munkaidő, munkafegyelem	minden alkalmazott	Gondosné
Folyamatosan	Egészséges életmód	óvodai csoportok	Illésné
Folyamatosan	Környezeti nevelés, környezetvédelem	óvodai csoportok	Illésné
Folyamatosan	Szülőkkel való kapcsolattartás, jegyzőkönyvek	óvodai csoportok	Gondosné
Folyamatosan	Szakmai munka ellenőrzése	óvodai csoportok	Gondosné, Illésné
Folyamatosan	Programok megvalósítása	óvodapedagógusok	Gondosné
2019.09.02. 2020.04.27.	Felvételi előjegyzési napló	Gondosné	Illésné
2019.10.11.	Csoportnaplók ellenőrzése	óvodapedagógusok	Gondosné

2020.08.30.			
2019.10.11. 2020.08.30.	Felvételi-mulasztási naplók	óvodapedagógusok	Gondosné
2019.12.02. 2020.06.15.	A gyermekek fejlődését nyomon követő dokumentációs rendszer	óvodapedagógusok	Gondosné
2019.12.16. 2020.08.30.	Baleseti bejárasi napló	Illésné, Kövér	Gondosné
2019.12.16.	Tanköteles korú gyermekek megfigyelésén alapuló fejlődésének mérése	Illésné, Kertész	Gondosné, Vargáné
2020.03.01.	Óvodai szakvélemények	tanköteles korú gyermekek	Gondosné, Illésné, Kertész

Tárgyi feltételek

Az óvoda épületében megtörtént a fenntartó által finanszírozott nyári nagytakarítás, így szeptemberben esztétikus, tiszta környezet várja óvodásainkat.

Az eszközellátottság biztosítja a pedagógiai feladatok, nevelési programunk megvalósítását.

A tárgyi feltételek bővítéséről, fejlesztéséről folyamatosan gondoskodunk.

A homokozóba friss homok került, a játszótéri játékok karbantartása megtörtént.

A szakmai fejlesztési feladatok terve a pedagógiai program megvalósításának értékelése szerint

(A pirossal van jelölve a 2019/2020-as nevelési év kiemelt szakmai feladata)

1. Egészséges életmódra nevelés

Rendszeresen, ugyanabban az időben végzett tevékenységekkel a helyes életritmus kialakítása az óvodában.
A tevékenységek alapfeltétele a jó hangulat, oldott légkör, kellemes közérzet megteremtése.
A folyadékszükséglet biztosítása a nap folyamán bármikor.
Kézmosás hangsúlyozása.

Tisztálkodás, WC-használat, kézmosás, törülközés, fésülködés, fogápolás helyes, rendszeres végzésére nevelés az egészség megóvása érdekében, az intimitás biztosításával és a nemi identitás figyelembevételével.
Megismertetni a testápolást szolgáló eszközöket, azok célszerű használatát.
A réteges öltözködés hangsúlyozása, tiszta ruházat használata.
Középpontban a sok mozgással járó játék áll, fontos a mozgás megszerettetése, a közös mozgás által kiváltott öröm átélése.
A mindennapi mozgásnál a mezítláb való mozgás alkalmazása, amennyiben erre lehetőség van.
A regenerálódást biztosító pihenés fontossága, melyet elősegít a mesehallgatás, és az „otthont jelentő” és balesetveszélyt nem rejtő „játék alvókák” használata.
A friss, tiszta levegőn történő tartózkodás időtartamának növelése.
A csoportszoba barátságosabbá, esztétikusabbá tétele.
Harmonikus, barátságos, családi légkör biztosítása.
A gyermek ösztönzése (NEM kényszerítése) a megfelelő tápanyag összetételű étel elfogyasztására.
Az étkezési kultúra alakítása- és erősítésekor a gyermekközösség mintaadó erejére is építünk. Ehhez fontos az esztétikus környezet biztosítása: asztalterítő, szalvéta stb.
A korszerű táplálkozás jegyében fontos a zöldség és gyümölcs nyers formában történő fogyasztása (vitamin-kedd).
A gyermekeket érzékenyvé kell tenni a környezeti problémák iránt, és szokásokat kell kialakítani bennük, amelyek egy életen át kísérik őket.
Élő sarok kialakítása.

2. Az érzelmi, erkölcsi, közösségi nevelés

Az életkori sajátosságokat figyelembe véve a norma-, szokás-, értékrendszer kialakítása és interiorizációja a társas kapcsolatok kialakítása érdekében.
Érzelmi-, erkölcsi-, akarati tulajdonságok kialakítása, olyan gyermekek nevelése, akik felelősséget vállalnak önmagukért, tetteikért és társaikért.
Szerepet kell kapnia az óvodai nevelésben a nemzeti identitástudat erősítésének, ezen belül a nemzeti jelképek megismerését, a népi játékokat, hagyományokat és szokásokat, valamint a magyarság történelmét feldolgozó mondavilág elemeit, meséit is be kell csempészni az óvodai foglalkozásokba.

Az emberi munka, hagyományok, alkotások megbecsülésére nevelés.
Szeretetteljes, családi légkör megteremtése.
Nagy hangsúly fordítása a beszoktatásra, befogadásra bátorítással, odafigyeléssel, a bizalom elnyerésével.
A felnőtt – gyermek kapcsolatot a szereteten alapuló következetesség jellemezze. Az elvárások rövid, egyértelmű megfogalmazása.
Figyelem fordítása a gyermek érzelmeinek megértésére, az érzelmet kiváltó okok feltárására.
A gyermekek kompromisszumos megoldásra való ösztönzése.
Olyan feltételek biztosítása, amely során reális én-kép, pozitív értékrend, önbizalom, önfegyelem, önállóság, szabálytudat, viselkedés alakul ki.
Olyan nevelési, tanulási környezet kialakítása, amelyben a gyermekek értékesek, elfogadottak.
Segítség a gyermekek közti barátságok kialakulásában, közös feladatok megvalósulásában.
Feladat a pozitív érzelmek erősítése, a negatívak visszatartása.
A felnőttek részéről jó példa mutatása, bátorítás, türelem, bizalom, szeretet.
A gyermekek rajzainak saját helye van a csoportszobán belül, ezáltal biztosítjuk, hogy a közösségen belül is, mint egyén, nagy hangsúlyt kapjanak.
A gyermekek neveléséhez a szülőkkel, bizalommal teli kapcsolatra törekszünk.

3. Elfogadás időszaka

A gyermek óvodában eltöltött idejét úgy szervezzük, hogy mindvégig érezze az érzelmi biztonságot, a csoportban lévő felnőttek elfogadó gondoskodását, szeretetét.
Az óvodai jele végigkíséri őt az óvodáskor végéig.
A csoportközi tevékenységek lehetőséget biztosítanak a gyermekek számára a „másság elfogadására” fejleszti a gyermekek pozitív emberi magatartását, társaival való viszonyát, versenyszellemet, kudarcűrést, figyelmet, türelmet, kitartást, egymás iránti figyelmességet, segítőkészséget.
A befogadási folyamat már a családlátogatással elkezdődik.
A csoportban lévő gyerekeket előkészítjük az új gyermekek befogadására, kérjük, hogy segítsenek, így közösséget építünk.

4. Értelmi nevelés, anyanyelv ápolása

Az anyanyelvi fejlesztés valamennyi tevékenységi forma keretében megvalósítandó feladatunk.

Feladat a gyermek természetes beszéd és kommunikációs kedvének fenntartása, ösztönzése beszélő környezettel.

A beszédészlelést, beszédértést, szóbeli emlékezetet kell fejlesztenünk.

Gyarapítani szükséges a szókincset.

Ki kell alakítani a folyamatos, összefüggő, tiszta beszéd, nyelvi kifejezőképességet.

Fejleszteni kell a nyelvi készséget.

Együttműködünk a logopédussal, és a családdal a megelőzés és a korrekció területén.

Az óvónő szép magyar beszéde mintaértékű kell, hogy legyen.

Az értelmi képességek fejlesztésekor építeni kell a gyermek meglévő tapasztalataira, élményeire, ismereteire.

Érvényesülnie kell az egyéni bánásmódnak, megfelelően kell alkalmazni a változatos módszereket, eljárásokat.

A rendelkezésre álló tanulási, képességfejlesztési eszközöket a céloknak megfelelően kell használni.

A fejlesztési terv a gyermekek megfigyelése és munkájának értékelése alapján készül el.

A mindennapi tevékenységek során arra kell törekedni, hogy a gyermekek sok érzékszervre ható és közvetlen tapasztalatszerzés útján jussanak új ismeretekhez.

5. Játék, udvari játék tevékenységek

Alkotó kedvű, harmonikus légkör kialakítására való törekvés, ahol a gyermekek szabadon dönthetnek, és felszabadultan, önállóan, vagy társaikkal elmélyülten tudjanak játszani.

A gyermekek szabadon választják meg a játékukhoz szükséges helyet.

Fontos a játékot segítő megfelelő módszerek megválasztása.

A természetsarok gyűjteményét évszakoknak megfelelően kell változtatni. Kiemelt fontosságú a természet kincseivel való játék.

Játék keretében a gyermekek ismerkednek a természeti anyagokkal, rajtuk megfigyeléseket végeznek, felfedező, cselekvő tevékenység közben.

Az életkornak megfelelően a játékfajta tartalmának, témájának bővítése a gyermekek egyéni sajátosságainak figyelembevételével és az élmények biztosításával.

Ha szükséges az óvónő játékezdeményező játszótárs is, aki a kisebbeknél, vagy peremhelyzetű gyermekeknél támogató, elengedő, elfogadó, ötletadó, segítő magatartásával

fejleszti a gyermekek személyiségét, játékát.
Az óvodapedagógus tudatos jelenléte biztosítja az indirekt irányítás felelősségét. Nem kívülálló, hanem a játéktevékenységbe beépülő belső modell, aki segíti a mintával való azonosulást. Az óvónő bekapcsolódása a játékba szituáció függő.
Az óvodapedagógus kerüli az elmarasztalást, a pedagógiai optimizmus elvével élve sokat buzdít, dicsér, változatos módszerekkel, gesztussal, mimikával.
A napirendben megfelelő szerepet kap a gyermekek szabad játéktevékenysége a csoportszobában, és az udvari játékban egyaránt.
Az udvari játékhoz a gyermekek nagy mozgásigényét kielégítő természetes anyagokból készült mozgásfejlesztő eszközöket biztosítunk.

6. Verselés, mesélés, dramatikus játék

Cél a gyermekek érzelmi-, értelmi és etikai fejlődésének segítése, pozitív személyiségjegyeinek megalapozása, fejlesztése a mesék, versek képi erejével, hangulatával, ritmusával.
A felhasznált irodalom igényes, módszertanilag tudatos összeállítása. Népi, klasszikus és kortárs irodalmi művek alkalmazása.
A napirendben kiemelt helye van a mesélésnek.
A mindennapi meséléshez nyugodt körülmények, megfelelő hangulat biztosítása.
A mese-dramatizálásához a jelmezeket közösen készítik el a gyermekek és az óvodapedagógusok, ehhez felhasználják a csoportban összegyűjtött régi öltözeteket, kalapokat, kendőket.
A gyermekek az óvónők segítségével rögtönözzenek bábjátékot, így elevenítsenek meg meséket, korábbi élményeket.
Lehetőséget kell teremteni a gyermek saját vers- és mesealkotására, annak mozgással és/vagy ábrázolással történő kombinálásra.
Az anyanyelvi nevelést, és kommunikáció-fejlesztést szolgálják a csoportos, szervezett formában zajló beszélgetések, amik segítenek a gyermekek toleranciájának fejlesztésében, az egymásra figyelés a másik meghallgatásának képességének kialakulásában.

7. Mozgás

Heti egy alkalommal konkrét fejlesztést szolgáló testnevelés foglalkozást kell tartani, amely játékos felépítése nem jelent kényszert a gyermeknek.

A mindennaposan szervezett és szabad mozgásos játék a nap bármely részében és bárhol megszervezhető.

A játék során megfelelő helyet, időt, eszközt, élményt kell biztosítani a mozgásra, a mozgásos játékok eljátszására.

Az ismert mozgáslehetőségeken túl a csoportok életmódszervezésében helyet kapnak kirándulások, séták, a közelebbi és távolabbi környezetben.

8. Ének-zene, énekes játék, gyermektánc

A zenei nevelésre a nap bármely szakában lehetőség nyílik a különféle tevékenységekhez kapcsolva, a csoportszobában, és az udvaron egyaránt.

Az énekes népi játékok és az igényesen válogatott kortárs művészeti alkotások fontos eszközül szolgálnak a gyermek zenei képességeinek (a ritmus, éneklés, hallás, mozgás) és zenei kreativitásának alakításában.

A játékdalokhoz, mondókákhoz természetes módon társul a zenei képességek fejlesztése, zenei ritmusérzék / metrum, ütem, ritmus, tempóérzék / zenei hallás / tiszta éneklés, dinamikai és hangszín érzék / zenei emlékező és reprodukáló képesség, belső hallás, zenei formaérzék.

A zenehallgatásnál mind az élőzene mind a művészi értékkel bíró gépzene is helyet kap.

Az óvodapedagógusok a gyermekekkel közösen variálják az énekes játékok mozgás-anyagát olyan egyszerű tánclépésekkel, amit a felnőtt minta utánzásával a gyermekek követni tudnak.

A népdalok éneklése, hallgatása, a gyermek-, néptáncok és népi játékok, a hagyományok megismerését, továbbélését segítik.

A gyermektánc a szabad mozgás örömét jelenti, oly módon, hogy minden táncos alkalom az együttes mozgás örömét adja a gyermekek számára.

A gyermekek minél tisztább éneklését az óvodapedagógusok mindennapi énekelgetésükkel segítik elő.

Az énekre, énekes játékokra, zenehallgatásra minden nap a komplex tevékenységekben nyílik lehetőség.

9. Környezet tevékeny megismerése, benne matematika

Olyan környezettudatos szokás- és értékrendszer kialakítására törekszünk, amelyek alapvetően meghatározzák és befolyásolják a leendő felnőtt gondolkodás - és életmódját

(pl. újrahasznosítás, szelektív hulladékgyűjtés, energiatakarékosság, természeti értékeink megóvása).

Környezeti nevelésünknek is két tartópillére a játék és a tapasztalás, kísérletezés.

Feladatunk, hogy elősegítsük a gyermek önálló véleményalkotását, döntési képességeinek fejlődését, a kortárs kapcsolatokban és a környezet alakításában, továbbá a fenntartható fejlődés érdekében hangsúlyt helyezünk a környezettudatos magatartásformálás megalapozására, alakítására.

Kirándulásaink segítik környezetünk szűkebb és tágabb megismerését.

A gyalogos közlekedésről a szűkebb és tágabb környezetben tett séták alkalmával van módjuk ismereteket szerezni.

Az óvodánk közelében található posta, bolt, könyvtár stb. látogatása, melynek során az emberek mindennapi munkáját ismerhetik meg a gyermekek.

A nevelési célok és feladatok megfogalmazásában a természet- és környezetvédelmi feladatokat kiemelten kezeljük a helyi adottságok alapján (pl. fák védelme, faápolás, madárvédelem, hulladék kezelése és felhasználása, egészséges táplálkozás, energiatakarékosság, a lakóhely-megismerési tevékenységek, az épített és a természeti környezet védelme stb.).

Az óvodai nevelőmunkánk tervezésében és a megvalósítás gyakorlatában megtalálhatók a környezeti nevelés elvei, tartalmi jellemzői.

A nevelőmunka hatékonysága érdekében a nevelési eljárások során a mit, mivel, mikor, hogyan és kivel kérdésekre épített fejlődést elősegítő tevékenységek kerülnek megvalósításra (pl. az igényeknek megfelelően megvalósul a képességek fejlesztése, eszközhasználat megtanulása, ismeretszerzés és alkalmazás modern módszereinek használata, kirándulások stb.).

A gyerekek nevelése az egyéni fejlettségükhöz igazodó differenciált bánásmód elve alapján a cselekvő, felfedező tevékenységszervezés módszerével zajlik.

Az óvodában a gyermekek életkorának megfelelő hagyományok ápolása, gazdagítása a szülők bevonásával, a családdal való közvetlen kapcsolatban zajlik.

Óvodánk kapcsolódik a zöld jeles napi hagyományokhoz (természet-ünnepek, egészségi jeles napok, madarak-fák napja, a víz világnapja).

Az óvodánk dolgozói szem előtt tartják a fenntarthatóság tartalmi jellemzőit és ez a mindennapi munkájukban is megnyilvánul. Az óvoda felnőtt közössége munkahelyi

<p>életmódjával és munkájával pozitív mintát nyújt a környezettudatos magatartásra, az ökológiai szemléletformálásra, megalapozására. (Kapcsold le a villanyt! Zárd el a csapot! Ne folyasd a vizet feleslegesen!)</p>
<p>Minden csoportszobának egyéni hangulata, arculata van, a természetsarokban a természet által adott „kincsekkel”. A gyermekek a munka tevékenységen belül növényápolási feladatokat látnak el, az egészségügyi előírásoknak megfelelő és megengedett mértékben.</p>
<p>Az energiatakarékosság szem előtt tartása érvényesül a villany-, a vízhasználat és a fűtés terén. Az épületen belül energiatakarékos izzók vannak a folyosókon, termekben a világítás megfelel az egészségügyi előírásoknak. A fűtési rendszer környezetbarát. WC öblítők, hideg-meleg kevert csapvíz rendelkezésre áll.</p>
<p>A szelektív hulladékgyűjtés biztosított az óvoda egész épületében (pl. papír, műanyag stb.), kivéve a veszélyes hulladékokat (pl. elem, olajos palack stb.).</p>
<p>A „hulladék nem szemét” elv hasznosítása az újrafelhasználás érdekében (ajándékkészítés, játékkészítés stb.) megvalósul.</p>

10. A külső világ mennyiségi és formai összefüggéseinek tevékeny megismerése

<p>A játék során adódó spontán matematikai helyzetek kihasználása.</p>
<p>Logikai és matematikai szabályjátékok megismertetése, alkalmazása.</p>
<p>A minket körülvevő világ mennyiségi, formai, kiterjedésbeli összefüggéseinek felfedeztetése, megtapasztaltatása.</p>
<p>Matematikai tartalmú játék kezdeményezése során a gyermekek egyéni fejlettségének, képességeinek figyelembevétele.</p>
<p>A gyermeki tevékenység változatos formájának biztosítása: egyéni, páros, mikro-csoportos szervezéssel.</p>
<p>Mozgásos feladatnál a testrészek megnevezése, a velük végzett cselekvés elmondása.</p>
<p>A térbeli viszonyok, az irányok és helyzetek pontos megnevezése.</p>
<p>A matematikai tartalmú feladatlapon megoldását, játékos mozgásos motiváció előzi meg.</p>

11. Rajzolás, festés, mintázás, kézimunka

<p>A rajzolás, festés, mintázás, építés, képalakítás, a kézi munka, mint az ábrázolás különböző fajtái, továbbá a műalkotásokkal, a népművészeti elemekkel, az esztétikus tárgyi környezettel</p>

<p>való ismerkedés is fontos eszköze a gyermeki személyiség fejlesztésének. A gyermeki alkotás a belső képek gazdagítására épül.</p>
<p>A vizuális látásmód fejlesztésére, az önkifejezési mód megtalálására naponta nyílik lehetőség a mindennapi komplex tevékenységekben, a csoportszobában és az udvari játék során is.</p>
<p>A vizuális kommunikációt fontosnak tartjuk és igyekszünk felhasználni a verbális nyelvi kommunikáció elsajátítására is.</p>
<p>A vizuális kifejezési forma tervezett témáját az évszakok és az ünnepek befolyásolják, valamint a spontán adódó lehetőségeket is kihasználjuk.</p>
<p>Programunkban a gyermekek manuális tevékenységei komplex formában jelennek meg a zenével, dallal, mesével, verssel, mondókával a környező világ megismerésével.</p>
<p>A vizuális tevékenységekben (pl. rajzolás, festés, gyurmázás barkácsolás, tépés, szövés, fonás, vágás, ragasztás stb.) olyan játékos tevékenység, melyben nem a produktum, hanem a tevékenység öröme a cél.</p>
<p>A vizuális nevelés a kreativitás, az alkotó képesség megnyilvánulásának egyik fontos eszköze. Az óvoda épületét és a csoportszobákat gyermekek által készített rajzzal, alkotásokkal díszítjük.</p>
<p>Fontos, hogy a csoportszobák környezetükkel hozzájáruljanak a gyermekek esztétikai ízlésformálásához, ezért a díszítésükben természetes anyagokat használunk fel, melyek követik az évszakok és az ünnepek hangulati változásait.</p>
<p>Az óvodapedagógusok feladata a gyermekek változatos kifejezési technikák alapelemeivel és eljárásaival való megismertetése és a feltételek megteremtése, képességeinek legteljesebb kibontakoztatása.</p>

12. Munka jellegű tevékenységek

<p>A munka jellegű tevékenységeket az élet velejárójának, tapasztalatszerzésnek és a környezetük megismerésének tekintjük.</p>
<p>Olyan munkavégzéshez szükséges képességek alakítására adunk lehetőséget, mint rendszeresség, kötelesség illetve feladattudat, kitartás, stb.</p>
<p>A „meg tudom csinálni!” érzése önbizalmát növeli, pozitív énképét erősíti, reális önismeretét alakítja gyermekeinknek.</p>
<p>A játékkal sok vonatkozásban azonosságot mutató munka, és munka jellegű játékos tevékenységek, elsősorban a gyermekek saját személyükkel kapcsolatos önkiszolgálást és az élethelyzetekben való közös együttműködést, a folyamatos megbízások rendszerét jelentik.</p>

Örömforrásként sikerélményhez juttatja a gyermekeket, egyre önállóbbak, magabiztosabbak lesznek.

Minden munka jellegű tevékenységnél fontos, hogy a közösen végzett munka igazi élményt nyújtson.

Az óvodapedagógus értékelése legyen buzdító, mindig megerősítő, hogy a gyermekekben pozitív viszony alakuljon ki a rendszeres munkavégzéshez.

Az óvodapedagógus adjon lehetőséget az önálló tevékenységként végzett alkalmi megbízások teljesítésére, az elvállalt naposi vagy egyéb munkákra, a környezet-, a növénygondozásra.

13. Tehetséggondozás

Fontos szem előtt tartanunk, hogy az óvodás életkorban nem a tehetség diagnosztizálására kell törekednünk, hanem a lehetőségeket kell észrevennünk. Nem mérésekkel kell a gyerekek adottságait feltérképeznünk, hanem a hétköznapiak során gyakorlattá vált megfigyeléseket kell a tehetség lehetséges jegyeinek szempontjából rendezni. Amit tapasztalunk nem biztos, hogy többlet képesség. Lehet, hogy csak a gyermek gondolkodásának fejlődési üteme gyorsabb.

Az óvodánkban a gazdagító tevékenység az alábbi területeken zajlik: vizuális tevékenységben, külső világ tevékeny megismerésében, zenei nevelés területen, mozgás és anyanyelvi területen, amelyek lehetőséget adnak a gyermeknek a tehetsége gyakorlására, maga módján fejlesztik a gyermeket.

Tájékoztatjuk a következő intézményt a gyermekkel kapcsolatos felfedezéséről.

14. IKT alkalmazása

A rendelkezésre álló tanulási, képességfejlesztési segédanyagokat, eszközöket –digitális anyagokat és eszközöket is- széles körűen kell ismerni.

Kritikusan, és céljainak megfelelően tudatosan alkalmazni őket a gyermekek érdeklődésének felkeltésére, az önálló ismeretszerzés képességének fejlesztésére.

Az óvodában alkalmazható online és digitális eszközöket (CD lejátszó, projektor, fényképezőgép, számítógép) célszerűen használja.

Az óvónó a gyermekekben igyekszik felkelteni és fenntartani az önálló tapasztalatszerzés, megismerés igényét. Ennek érdekében felhasználja az IKT-eszközök alkalmazásában rejlő lehetőségeket.

15. A program tervezése

Tervezés 1 évre: tevékenységek tartalmához szükséges anyagot tartalmazza.
Tervezés 6 hónapra: nevelési terv.
Tervezés 5 napos ciklusokban: Az értelmi fejlesztés, nevelés megvalósítása.
Programunk fontos eleme, jogszabály szerint, az óvodás gyermekek fejlődésének folyamatosan nyomon követése, az „egyéni fejlődési napló” vezetése, melyről a szülőt 3 alkalommal tájékoztatjuk. Indokolt esetben kezdeményezzük, a szülőnél a szakszolgálat igénybevételét. Feljegyezzük a gyermek fejlődését szolgáló intézkedéseket, megállapításokat, javaslatokat és fejlesztési tervet készítünk.
Komplex tevékenységeket tervezünk a hét minden napjára, fókuszálva egy-egy nevelési területre.

Intézkedési terv a kiemelt területekre

Cél: A friss, tiszta levegőn történő tartózkodás időtartamának növelése.

Feladat: Élményszerző séták szervezése.

Eszköz: Vezetői ellenőrzés.

Határidő: Folyamatos.

Cél: A korszerű táplálkozás jegyében fontos a zöldség és gyümölcs nyers formában történő fogyasztása.

Feladat: Vitamin kedd az óvodában.

Eszköz: Vezetői ellenőrzés.

Határidő: Folyamatos.

Cél: A gyermekeket érzékennyé kell tenni a környezeti problémák iránt, és szokásokat kell kialakítani bennük, amelyek egy életen át kísérik őket.

Feladat: Egységes elvek megvalósítása a mindennapi nevelői gyakorlatban.

Eszköz: Hospitálás, belső tudásmegosztás, vezetői ellenőrzés.

Határidő: Folyamatos.

Cél: Szerepet kell kapnia az óvodai nevelésben a nemzeti identitástudat erősítésének, ezen belül a nemzeti jelképek megismerését, a népi játékokat, hagyományokat és szokásokat, valamint a magyarság történelmét feldolgozó mondavilág elemeit, meséit is be kell csempészni az óvodai foglalkozásokba.

Feladat: Nemzeti jelképünk (címer) elhelyezése a csoportszobákban. Hungarikumok beépítése a mindennapi tevékenységekbe. Csatlakozás a magyar népviselet napjához.

Eszköz: Hospitálás, belső tudásmegosztás, vezetői ellenőrzés.

Határidő: Folyamatos.

Cél: A gyermekek neveléséhez a szülőkkel, bizalommal teli kapcsolatra törekszünk.

Feladat: Családlátogatások, szülőkkel való közös programok szervezése.

Eszköz: Hospitálás, belső tudásmegosztás, vezetői ellenőrzés.

Határidő: Folyamatos.

Cél: Az anyanyelvi fejlesztés valamennyi tevékenységi forma keretében megvalósítandó feladatunk. A beszédészlelést, beszédértést, szóbeli emlékezetet kell fejlesztenünk. Gyarapítani szükséges a szókincset.

Feladat: A mindennapi tevékenységek során arra kell törekedni, hogy a gyermekek sok érzékszervre ható és közvetlen tapasztalatszerzés útján jussanak új ismeretekhez.

Eszköz: Hospitálás, belső tudásmegosztás, vezetői ellenőrzés.

Határidő: Folyamatos.

Cél: A gyermekek az óvónők segítségével rögtönözzenek bábjátékot, így elevenítsenek meg meséket, korábbi élményeket. Lehetőséget kell teremteni a gyermek saját vers- és mesealkotására, annak mozgással és/vagy ábrázolással történő kombinálásra.

Feladat: A gyermekek számára megfelelő méretű bábok beszerzése. Egységes elvek megvalósítása a mindennapi nevelői gyakorlatban.

Eszköz: Hospitálás, belső tudásmegosztás, vezetői ellenőrzés.

Határidő: Folyamatos.

Cél: Olyan környezettudatos szokás- és értékrendszer kialakítására törekszünk, amelyek alapvetően meghatározzák és befolyásolják a leendő felnőtt gondolkodás - és életmódját (pl. újrahasznosítás, szelektív hulladékgyűjtés, energiatakarékosság, természeti értékeink

megóvása).

Feladat: Egységes elvek megvalósítása a mindennapi nevelői gyakorlatban. Pozitív minta nyújtása. A figyelem felhívása az esetleges negatív következményekre.

Eszköz: Hospitálás, belső tudásmegosztás, vezetői ellenőrzés.

Határidő: Folyamatos.

A szülőkkal, a szülői szervezettel való kapcsolattartás rendje

Dátum	Megnevezés	Tartalom	Részt vevő szülők várható létszáma	Felelős
2019.09.25.	minden csoport	a nevelési év aktuális kérdései, tájékoztató	30 fő	óvodapedagógusok
2019.02.19.	minden csoport	a nevelési év aktuális kérdései, tájékoztató	30 fő	óvodapedagógusok
Szükség esetén bármikor.				

Formái továbbá: közös rendezvények, nyílt napok, szülői értekezletek, egyéni beszélgetések, családlátogatás.

Szülői értekezletek szervezésére óvoda és csoport szinten kerül sor évente minimum két, illetve rendkívüli, vagy egyéb alkalommal. Tekintettel a testvérpárokra és arra, hogy az óvodavezetés egy tagja minden szülői értekezleten részt kíván venni, az értekezletek időpontjainak kijelölése körültekintést igényel. A csoportok szülői értekezletein - lehetőség szerint - mindkét óvodapedagógus és a csoportban a nevelőmunkát segítő munkatársak részt vesznek. A csoportok szülői értekezleteiről készített feljegyzéseket, valamint a szülők aláírását is tartalmazó jelenléti ívet a csoportnaplók tartalmazzák.

A Szülői Szervezet tagjainak megválasztására a nevelési év első szülői értekezletén kerül sor.

Elvárás minden óvodapedagógustól a szülők tájékoztatása az alábbi területeken/témákban:

- Csoportprofil bemutatása
- Házi rend ismertetése, felelevenítése
- Korcsoporttól függetlenül: A fejlődés várható jellemzői az óvodáskor végére (ahová együtt kell eljuttatnunk a gyermekeket)
- Éves nevelési és tanulási terv ismertetése
- Az együttműködés, ezen belül az információ áramlás kialakítása és gyakorlata
- Étkezési térítési díjfizetés módja
- Pedagógus önértékelés szülőket érintő tartalmainak ismertetése (szülői kérdőív)
- Szülők támogatásával megvalósítandó programok és azok költségvetései (megállapodás erről az első szülői értekezleten)

Javasolt tartalmak:

- A szabad játék kitüntetett szerepének jelentősége
- A cselekvésbe ágyazott tanulási folyamatot
- A differenciálás elvének érvényesítése
- Figyelem a gyermek egyéni szükségleteire
- A gyermekek motiválása, aktivizálása
- Konzultációs lehetőségek nevelési kérdésekben: a hatékony családi beszélgetés (fogadó óra, családlátogatás)
- Közös feladataink és lehetőségeink a gyermekek a tehetségének kibontakoztatásában

Családias együttléttel kialakításával, ünnepek szervezésével cél az örömteli élmény szerzése gyermekeknek, szülőknek és az óvoda dolgozóinak egyaránt.

Fogadóórák időpontjai:

- intézményvezető: előre egyeztetett időpontban
- óvodapedagógusok: minden gyermeket érintően évente három alkalommal, melynek tartalmi alapja a gyermekek folyamatos nyomon követésének írásos (Fejlődési napló) és szóbeli tapasztalata, illetve előre egyeztetett időpontban.

Belső információáramlás

Az alacsony alkalmazotti létszám miatt a nevelési év aktuális szakmai, jogi, tanügyigazgatási kérdései, a hatályos jogszabályok, aktuális információ átadások személyes megbeszélések alkalmával történnek, szükség esetén a közösségi médiát is használjuk tájékoztatásra.

A vezetői döntés előkészítés terve

Dátum	Megnevezése	Tartalom	Érintettek köre	Felelős
2019.09.15-ig	az óvoda hatályos dokumentumainak a felülvizsgálata	az alapító okirat a fenntartói működést meghatározó dokumentumok és a hatályos jogszabályok koherencia vizsgálata	nevelőtestület tagjai, szülői szervezet	intézményvezető
2019.10.30-ig	az óvoda hatályos tanügyi dokumentumainak felülvizsgálata	az alapító okirat a fenntartói működést meghatározó dokumentumok és a hatályos jogszabályok koherencia vizsgálata	fenntartó, nevelőtestület tagjai	intézményvezető
2019.10.30-ig	Belső Önértékelési Szabályzat	jogszabályoknak megfelelő szabályzat elfogadása	nevelőtestület, szülői szervezet	intézményvezető

A belső önértékelési rendszer terve

Intézményünk minden pedagógusa beletartozik. Ebben a nevelési évben Kertész Csilla óvodapedagógus önértékelésre kerül sor.

Dátum	Megnevezése	Tartalom	Az érintettek köre	Felelős
2019.10.30 -ig	Belső Önértékelési Szabályzat	Jogszabályoknak megfelelő szabályzat elfogadása	nevelőtestület, szülői szervezet	Gondosné
2020.08.31 -ig	Szakmai ellenőrzések	Ellenőrzési lap szerint	óvodapedagógusok	Gondosné
2019.08.31 -ig	Beszámoló értékelése/ munkaterv elfogadása	Az éves munkaterv összhangban van a stratégiai dokumentumokkal és a tervekkel. A nevelési év végi beszámoló alapján történik a következő nevelési év tervezése.	nevelőtestület	Gondosné
2020.01.06 -ig	Tanköteles gyermekek fejlődésének értékelése, szükség esetén iskolaérettségi vizsgálat	Az intézményben a gyermeki fejlődést folyamatosan követik, a gyermeki fejlődést dokumentálják, elemzik, és az egyes évek értékelési eredményeit összekapcsolják, szükség esetén fejlesztési tervet készítenek.	nevelőtestület	Illésné, Kertész
2019. 11. 2020. 02.	Szülő tájékoztatása	Az óvodapedagógusok a gyermekek	óvodapedagógusok	Vargáné, Illésné,

2020. 06.	évente 3x	eredményeiről fejlesztő céllal folyamatosan visszacsatolnak szüleinek/gondviselőjének és az életkornak, fejlettségi szintnek megfelelő formában a gyermeknek.		Kertész
2020.08.31	Mérési eredmények kiértékelése	Évente megtörténik az önértékelés keretében a helyben szokásos formában rögzített megfigyelési, mérési eredmények elemzése, a tanulságok levonása, fejlesztések meghatározása	óvodapedagógusok	Gondosné
2020.02. 2020.06.	Gyermekvédelmi feladatok értékelése	A vezető és érintett óvodapedagógusok információkkal rendelkeznek minden gyermek szociális helyzetéről.	nevelőtestület, szülők, gyermekvédelmi szakember	Gondosné, Illésné, Vargáné, Kertész
Folyamatos	szülői szervezettel való kapcsolattartás	A szülők a megfelelő kereteken belül részt vesznek a közösségfejlesztésben.	nevelőtestület, szülők	Gondosné, Illésné, Vargáné, Kertész
Folyamatos	iskolák, óvodák, bölcsőde pedagógiai szakszolgálat orvos védőnő	Az intézmény a helyben szokásos módon tájékoztatja külső partnereit (az információátadás szóbeli, digitális vagy	külső partnerek	Gondosné

	családsegítő szolgálat	papíralapú).		
2019.09.01 2020.08.31	eszköz és felszerelés- jegyzék felülvizsgálata	Az intézmény rendszeresen felméri a pedagógiai program megvalósításához szükséges infrastruktúra meglétét, jelzi a hiányokat a fenntartó felé.	nevelőtestület fenntartó	Gondosné

Külső kapcsolatok terve

Egészségügyi szervek /házi orvos, védőnő/

A gyermekek óvodai beiratásának támogatása, jelzőrendszer működtetése, esetmegbeszélés. Szülői értekezleten részvétel, egyéni tanácsadás. Szűrővizsgálatok lebonyolítása. Közös pályázat, megvalósítás. Családlátogatás.

A vizsgálat időpontját a szakorvosok határozzák meg, melyről az óvodapedagógusok egy héttel előtte értesítjük a gyermekek szüleit.

Szűrővizsgálatok:

- Fizikai állapotvizsgálat
- Látásvizsgálat
- Hallás vizsgálat
- Iskolai alkalmassági vizsgálat

Formái: rendszeres szűrések, esetmegbeszélések

Fenntartónkkal való kapcsolat

Az intézményvezető minden hét hétfőjén személyesen számol be az intézményben törtétekről.

Óvodai rendezvényekre való meghívás.

Fontos segítő támogatásuk munkánk hatékony elvégzéséhez.

Roma Települési Nemzetiségi Önkormányzat

A Kisebbségi Önkormányzattal az intézményvezető tart fenn folyamatos, rendszeres kapcsolatot. Szakmai együttműködés céljait, feladatait az együttműködési megállapodás rögzíti.

Kiemelt feladatok:

- segítik a 3 éves kortól való óvodáztatást, beiratkozást,
- részt vesznek a rendezvényeken, ünnepségeken,
- megelőzés és problémahelyzetek megoldása,
- Az óvodai hiányzások csökkentése
- Megfelelő iskolaválasztás segítése
- Szülői programokkal kapcsolatos együttműködés

Borsodsziráki Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálat

(a családok szociális, mentális támogatásának segítése, folyamatos információ a szociális támogatási lehetőségekről, családok és a szakszolgáltató intézmények közötti közvetítés)

Szülők erőforrásainak feltárása (kreatív tevékenység, szociális ellátó rendszerrel való kapcsolattartás)

Formái: esetmegbeszélések, konzultáció.

Az óvoda-iskola átmenet támogatásának terve

Szeptember hónapban csibeavatóra látogatnak az óvodapedagógusok a helyi iskolába, ahol a jelenlegi elsős, volt óvodás gyermekek vetélkedését láthatják. Nagy csoportos óvodásainkat januártól a leendő elsős tanító néni látogatja heti 1 alkalommal. Márciusban iskolanyitogató foglalkozáson vesznek részt a gyermekek a helyi általános iskolában, ahol megismerkedhetnek az iskola épületével, és az alsós osztályokkal játékos formában. Közös szülői értekezlettel készítjük fel a szülőket az intézményváltásra.

Ezeken az alkalmakon kívül a nevelési év folyamán közös programokat szervezünk az iskolás gyerekekkel (pl. Márton-nap, mikulás, stb.)

Mérés, értékelés

Óvodapedagógusok feladata:

Az óvodai fejlődési napló vezetése folyamatos mérést igényel minden életkorban. (3-4;4-5;5-6;6-7;K) Az óvodás gyermek fejlődéséről a szülőt folyamatosan, de legalább évente 3-szor tájékoztatjuk.

A gyermek fejlődését nyomon követő dokumentáció tartalmazza:

- a gyermek anamnéziséét;
- a gyermek fejlődésének mutatóit (érzelmi-szociális, értelmi, beszéd-, mozgásfejlődés), valamint az óvoda pedagógiai programjában meghatározott tevékenységekkel kapcsolatos egyéb megfigyeléseket,
- a gyermek fejlődését segítő megállapításokat, intézkedéseket, az elért eredményt,
- amennyiben a gyermeket szakértői bizottság vizsgálta, a vizsgálat megállapításait, a fejlesztést végző pedagógus a fejlődést szolgáló intézkedésre tett javaslatait,
- a szakértői bizottság felülvizsgálatának megállapításait

Továbbképzési terv

Minden pedagógusunk a lehetőségekhez mérten részt vesz külső szakmai továbbképzéseken, konferenciákon és egyéb szakmai rendezvényeken. Ezen belül előtérbe helyezzük a pedagógusok előmeneteli rendszerével kapcsolatos továbbképzéseket, önértékelés, mérés és értékelés témában szervezett szakmai továbbképzéseket. A részletesebb tervet az éves beiskolázási terv tartalmazza.

Tárgyi eszközfejlesztés

A 2019/2020-as nevelési évben tervünk: 13 új óvodai fektető, mindkét csoportba megfelelő méretű gyermekszékek beszerzése. Az udvari játékok cseréjére, valamint a vizesblokkok teljes felújítására pályázatot nyújtottunk be, melynek eredményét még nem ismerjük, bízunk a kedvező elbírálásban. Fejlesztő játékok, könyvek beszerzése folyamatos.

Borsodszirák, 2019. augusztus 31.

Gondosné Bányai Ágnes
intézményvezető

Nyilatkozatok

A *szülői képviselet*, a véleményezési jogát korlátozás nélkül, a jogszabályban meghatározott határidő biztosításával gyakorolta. A dokumentummal kapcsolatban ellenvetést nem fogalmazott meg.

Borsodszirák, 2019.08.31.

A szülői szervezet elnöke

A Borsodsziráki Bartók Béla ÁMK *nevelőtestülete* 100 %-os igenlő nyilatkozat alapján 2019. 08.31. napján a Munkatervet elfogadta. Az elfogadás tényét a nevelőtestület képviselői az alábbiakban hitelesítő aláírásukkal tanúsítják.

Borsodszirák, 2019.08.31.

nevelőtestületi tag

nevelőtestületi tag

nevelőtestületi tag

nevelőtestületi tag

nevelőtestületi tag

nevelőtestületi tag

Az intézmény vezetője döntési hatáskörében a Bartók Béla ÁMK Óvodájának Munkatervét jóváhagyta.

Borsodszirák, 2019.08.31.

intézményvezető

ph.

A fenntartó megismerte és véleményezte a 2019/2020-as nevelési év munkatervét.

Borsodszirák, 2019.08.31.

fenntartó

ph.

Az elfogadott munkaterv hatályba lépésének napja: 2019. szeptember 1.