

ÓVODAI MUNKATERV

A 2024/2025-ös nevelési évre

Borsodszirák, 2024. szeptember 1.

Gondosné Bányai Ágnes
főigazgató

„Amit csak hall a gyerek, könnyen elfelejti. Amit lát, inkább megjegyzi, de amiben ő maga is tevékenyen részt vesz, az bizonyosan bevésődik az emlékezetébe.”

/Kodály Zoltán/

A nevelési munkát meghatározó külső szabályozók

Törvények, rendeletek:

- 2011. évi CXC törvény a nemzeti köznevelésről,
- 1997. évi XXXI. törvény a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásáról, valamint az ide vonatkozó módosítások.
- 277/1997. (XII. 22.) Korm. rendelet a pedagógus-továbbképzésről, a pedagógus-szakvizsgáról, valamint a továbbképzésben részt vevők juttatásairól és kedvezményeiről.
- 20/2012. (VIII.31.) EMMI rendelet a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról.
- a pedagógusok új életpályájáról szóló 2023. évi LII. törvény
- a pedagógusok új életpályájáról szóló 2023. évi LII. törvény végrehajtásáról szóló 401/2023. (VIII. 30.) Korm. rendelet
- a pedagógusok teljesítményértékeléséről szóló 18/2024. (IV. 4.) BM rendelet
- 229/2012. (VIII.28.) Korm. Rendelet a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény egyes rendelkezéseinek végrehajtásáról.
- 328/2011. (XII. 29.) Korm. rendelet a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti alapellátások és gyermekvédelmi szakellátások térítési díjáról és az igénylésükhöz felhasználható bizonyítékokról.
- 363/2012. (XII.17.) kormányrendelet Az óvodai nevelés országos alapprogramjáról.
- 48/2012. (XII.12.) EMMI rendelet a pedagógiai szakmai szolgáltatásokról, a pedagógiai szakmai szolgáltatásokat ellátó intézményekről és a pedagógiai-szakmai szolgáltatásokon való közreműködés feltételeiről.
- 15/2013. (II.26.) EMMI rendelet a pedagógiai szakszolgálati intézmények működéséről.
- 2017. évi XCV. törvény az egyenlő bánásmódról és az esélyegyenlőség előmozdításáról szóló 2003. évi CXXV. törvény és a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény módosításáról
- 32/2012 (X.8) EMMI rendelet a sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelési irányelvei
- 1997. évi CLIV. törvény az egészségügyről

- 368/2011. (XII. 31.) Kormány Rendelet az államháztartási törvény végrehajtásáról (költségvetési intézmények esetén) (Ávr.)
- 335/2005. (XII. 29.) Kormány Rendelet a közfeladatot ellátó szervek iratkezelésének általános követelményeiről
- 1999. évi XLII. Törvény a nemdohányzók védelméről
- Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény.
- Az államháztartási törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII.31.) kormányrendelet.
- 37/2014. (IV. 30.) EMMI rendelet a közétkeztetésre vonatkozó táplálkozás-egészségügyi előírásokról
- EURÓPAI PARLAMENT ÉS A TANÁCS (EU) 2016/679 RENDELETE (2016. április 27.) a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK irányelv hatályon kívül helyezéséről (általános adatvédelmi rendelet) /a továbbiakban: GDPR/
- 2011. évi CXII. törvény az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról
- a közokiratokról, közlevéltárakról és a magánlevéltári anyag védelméről szóló 1995. évi LXVI. törvény
- 2015. évi CCXXII. törvény az elektronikus ügyintézés és a bizalmi szolgáltatások általános szabályairól

Oktatási Hivatal:

- Oktatási Hivatal által közzétett, a köznevelési intézményekre vonatkozó TÉR-dokumentumok
- Önértékelési kézikönyv
- Tanfelügyeleti Kézikönyv
- Útmutató és kiegészítő útmutató a pedagógusok minősítési rendszeréhez.

A munkatervben figyelembevételre kerültek az intézmény működését, tevékenységét meghatározó fontosabb belső szabályozások is, így különösen:

- az intézmény pedagógiai programja;
- az intézmény szervezeti működési szabályzata;
- fenntartói határozatok.

Intézmény neve: Borsodsziráki Bartók Béla Általános Művelődési Központ

Címe: 3796 Borsodszirák, Fő út 47.

OM azonosítója: 202437

Alapító okirat szerinti feladatellátás

Feladatellátási hely neve, címe:

Borsodsziráki Bartók Béla ÁMK

3796 Borsodszirák, Fő út 47.

Tel.: 48/342-906

E-mail: bsz.ovoda@gmail.com

Főigazgató neve: Gondosné Bányai Ágnes

Elérhetősége: 30/2798623, bsz.ovoda@gmail.com

Szakmai segítő: Varga Tiborné

Óvodai csoportok adatai:

Kis - középső csoport (Maci csoport): 1

Középső – nagy csoport (Katica csoport): 1

Az óvoda engedélyezett csoportszáma: 2

Az óvoda engedélyezett férőhelyszáma: 50 fő

2024. szeptember 1-jei létszám: 44 fő

Ebből SNI-s: 0 fő

Férőhely kihasználtság: 88%

Az óvoda napi nyitva tartása: 6:30 – 16:30, napi 10 óra

Óvodapedagógusok létszáma: 3 fő

Dajkák létszáma: 2 fő

Technikai dolgozókat az Általános Művelődési Központ foglalkoztat, melyek munkavégzése az óvodára is kiterjed.

Humánerőforrás adatai 2024. szeptember 1-jén:

Ssz.	Névsor	Beosztása, munkaköre	Egyéb megbízásai
1.	Gondosné Bányai Ágnes	főigazgató	A Bartók Béla ÁMK intézményeiben (óvoda, bölcsőde, konyha, könyvtár, művelődési ház) vezetői feladatok ellátása
2.	Illés Szabolcsné	óvodapedagógus	
3.	Varga Tiborné	óvodapedagógus	intézményegység-vezető
4.	Drótos – Tokár Mirtill	óvodapedagógus	
6.	Regecz Jánosné	dajka	
7.	Dobos Zsoltné	dajka	

Vezetői szakvizsgával rendelkezik: 2 fő (főigazgató, óvodapedagógus)

Egyéb szakvizsgával rendelkezik: 1 fő

PED I – be sorolt pedagógusok száma: 2 fő

PED II-besorolt pedagógusok száma: 2 fő

Gyakornokok létszáma: 0 fő

A szakmai munkaközösségbe az intézmény méretéből adódóan minden pedagógus beletartozik, így valamennyi pedagógus részt vesz a nevelési évben kiemelt szakmai feladatok ellátásában.

Minden pedagógusnak szerepet kell vállalnia minden feladatban:

- Intézményünk szolgáltatási színvonalának növelése
- Szakmai szervezetfejlesztés
- Az intézményi elvárás-rendszer meghatározásának folyamatos és tervezett felülvizsgálata, korrekciós javaslat készítése
- A pedagógiai programban foglaltak megvalósulását támogató tevékenységek, programok, szolgáltatások megszervezésében
- vezető/szervező/irányító szerepvállalás
- az óvoda egészségnevelési feladatainak közös áttekintése
- módszertani ismeretek bővítése az elmélet, az előadások és a gyakorlat során
- az egészséges, vitaminokban gazdag táplálkozás fontosságának hangsúlyozása, megerősítése, az egészséges ételek, italok ízének megismertetése, megszerettetése

- az egészséges ivóvíz fontosságának megismertetése, a környezettudatos szemlélet kialakítása
 - a prevenció, a gyermekek hátrányos helyzetének csökkentése, a veszélyeztetettség kialakulásának megelőzése, illetve szükség szerint segítségnyújtás, valamint együttműködés a különböző intézményekkel és szakemberekkel
 - a családok tiszteletben tartása, a családi nevelés erősítése a rászoruló körében
 - szoros kapcsolat kialakítása a közvetlenül, vagy látens módon segítséget kérő családokkal
 - problémamegoldó képesség fejlesztése: szükség esetén pedagógiai esetmegbeszélés
- Cél továbbá a tervezés és értékelés elméleti alapjainak áttekintésével és a mindennapi gyakorlatban való alkalmazásával a pedagógus kompetenciák fejlesztése
- ismeretek nyújtása és felelevenítése
 - didaktikai alapismeretek felelevenítése
 - a nevelési-oktatási folyamat legelső lépései: a pedagógus elképzelései, célkitűzései munkájáról, majd ezeknek a gondolatoknak szakszerű és logikus rendbe rendezése, a nevelés-oktatás tervezési technikáinak megismerése és alkalmazása
 - hatékony tanulásszervezési módok megismerése
 - az óvoda értékelési gyakorlatának közös értelmezése az elvárások tükrében: egyéni, csoport és intézményi szinteken

Az óvodapedagógusok által ellátott feladatellátási órák száma:

Ssz.	Név	Gyakornok/mentor	heti foglalkoztatási idő	neveléssel – oktatással lekötött órák száma
1.	Illés Szabolcsné	-	40 óra	32
2.	Varga Tiborné	-	40 óra	26
3.	Drótos – Tokár Mirtill	-	40 óra	32

Az óvodai csoportokhoz rendelt humánerőforrás adatai:

Ssz	A csoport fantázia neve	Gyermekek létszáma	Csoport típusa	Pedagógusok neve	Neveléssel- oktatással lekötött órák száma (óra/hét)	Dajka neve
1.	Maci	21 fő	kis- középső (vegyes)	Illés Szabolcsné, Drótos–Tokár	32	Regecz Jánosné
2.	Katica	23 fő	középső- nagy (vegyes)	Mirtill Varga Tiborné		Dobos Zsoltné

Helyettesítési rend:

A főigazgatót Varga Tiborné intézményegység-vezető helyettesítheti, egyéb esetekben a főigazgató dönt.

Az óvodapedagógusok egymást helyettesítik.

Az óvodapedagógusok munkarendje havonta változik, az alábbi módon:

hétfő	6:30 – 9:00 9:20 – 13:20 (6,5 h)	7:40 – 13:10 (5,5 h)	7:00 – 11:20 11:40 - 13:50 (6,5 h)
kedd	6:30 – 9:00 9:20 – 13:20 (6,5 h)	9:30 – 14:30 (5,5 h)	7:00 – 11:20 11:40 - 13:50 (6,5 h)
szerda	6:30 – 9:00 9:20 – 13:20 (6,5 h)	10:00 – 15:30 (5,5 h)	7:00 – 11:20 11:40 - 13:50 (6,5 h)
csütörtök	6:30 – 9:00 9:20 – 13:20 (6,5 h)	9:30 – 14:30 (5,5 h)	7:00 – 11:20 11:40 - 13:50 (6,5 h)
péntek	6:30 – 12:30 (6 h)	8:40 – 12:40 (4 h)	7:10 – 13:10 (6 h)

A dajkák heti váltásban dolgoznak:

8:10 – 11:40 szünet 12:00 – 16:30

7:30 – 10:40 szünet 11:00 – 15:50

A korábban kezdő dajka szerdai napon: 6:30 – 10:40 szünet 11:00 – 14:50 -ig dolgozik.

Az óvoda belső kommunikációs rendszere

Évnyitó szakmai értekezlet: 2023. augusztus

Félévi szakmai értekezlet: 2024. január

Évzáró szakmai értekezlet: 2025. július

Pedagógiai – szakmai koordinációs megbeszélések szervezése: szükség esetén.

A feladat – ellátást jellemző adatok 2024. szeptember 1-jén:

Étkező gyermekek létszáma: 44 fő (100 %)

Félnapos óvodás: 0 fő

Veszélyeztetett gyermekek létszáma: 1 fő

Hátrányos helyzetű gyermekek létszáma: 13 fő (30 %)

Halmazottan hátrányos helyzetű gyermekek létszáma: 4 fő (9 %)

A 2024/2025-ös nevelési évre újonnan beiratott gyermekek száma: 12 fő

Kiemelt céljaink és feladataink

- A gyermekek mindenkifelett álló érdekeinek tiszteletben tartásával a nyugodt és kiegyensúlyozott légkör biztosítása.
- Törvényes és színvonalas intézményműködés.
- Az óvoda szabályozódokumentumainak (SZMSZ és mellékletei, PP, Házi rend, Önértékelési Program, Diabéteszes gyermekek ellátási rendje, stb.) egységes értelmezése, gyakorlati megvalósítása.
- A szervezet szakmai színvonalának további erősítése.

A célok elérését támogató kiemelt feladataink

1. Intézményi belső szakmai ellenőrzés

A 2024/2025-ös nevelési évben egy új, személyre szabott értékelési rendszer kerül bevezetésre, mely a későbbiekben a bérezésben megvalósuló differenciálás alapja lesz. A 18/2024. (IV. 4.) BM rendelet a pedagógusok teljesítményértékeléséről -részletesen leírja az ezzel kapcsolatos feladatokat, illetve az Oktatási Hivatal által közzétett, a köznevelési intézményekre vonatkozó TÉR-dokumentumok is útmutatást nyújtanak a rendszer alkalmazásához.

A nevelőtestület minden tagjának ismernie kell ennek a lényegét, hiszen a teljesítményértékelés minden pedagógust nagyon komolyan érint. A mindenkire vonatkozó általános célok mellett saját, egyéni teljesítmény célokat kell meghatározni és 2025 szeptemberétől a bérek személyre szóló differenciálása ennek a két elemnek az eredményére épül. Az év folyamán folyamatosan tarunk beszámolókat, tájékoztatókat és nevelőtestületi értekezleten is foglalkozunk ezzel a témával.

2. Az oviKRÉTA tanulmányi rendszer használata szintén a 2024/2025-ös nevelési évben kötelezően alkalmazandóvá vált. Ennek a rendszernek a megismerése, rutinszerű alkalmazása kiemelt feladatot jelent minden pedagógus számára, ezzel kapcsolatos megbeszélések, értekezletek folyamatosak. Sajnálatos módon a technikai háttér biztosítása nem megoldott, így az óvodapedagógusok saját forrásból vásároltak laptopot, hogy a feladatot el lehessen látni.

3. Hatékony együttműködés a családokkal a család elsődleges szerepének hangsúlyozása

A gyermekek egyéni fejlettségi állapotára épülő nevelés és fejlesztés családjaik széleskörű bevonásával. Az óvodai nevelés a családi neveléssel együtt szolgálja a gyermek fejlődését. Ennek alapvető feltétele a családdal való szoros együttműködés. Az együttműködés formái változatosak, a személyes kapcsolattól a különböző rendezvényekig magukban foglalják azokat a lehetőségeket, amelyeket az óvoda, illetve a család teremt meg.

Rendszeres családi összejöveteleket tartunk, mely segíti a bizalom kialakulását, megteremtve a lehetőséget a személyes kommunikációra és példamutatásra.

Új beszoktatási rendszerünkben előtérbe helyezzük az anyás beszoktatást, erre egységes rendszer kerül kidolgozásra.

Esetleges vészhelyzet idején az EMMI által kiadott intézkedési terv az irányadó.

4. Fokozott figyelem többek között a környezetre, az infrastruktúrára, a személyzeti ellátottságra, és az irányításra.

Nehéz helyzetben vagyunk. Szembe kell néznünk a pedagógushiánnyal, megfelelő szakemberhiánnyal, a gyermekek szociális hátrányaiból adódó nehézségekkel, az idei nevelési évben bevezetett új feladatokkal, kötelező képzésekkel, mely gyorsítja a dolgozók kiegészését. Ezt orvosolva csapatépítő programokat, ösztönző tevékenységeket szervezünk, még inkább oda kell, hogy figyeljünk egymás mentális segítésére. Fontos a minket körülvevő környezet és infrastruktúra, mely biztosítja a szakmai munkát.

5. Naprakész adminisztráció pontos vezetése, és IKT-s eszközök használata

Az oviKRÉTA rendszer megismerése, rutinszerű, napi használata kiemelt fontosságú.

6. Olyan programok biztosítása, amellyel csökkenthetőek a családok szociális helyzetéből adódó hátrányok.

7. A csoportok és az éves beszámolóokban rögzített mérési eredmények elmaradottabb területeinek folyamatos vizsgálata, ezen területek fejlesztési lehetőségeinek beépítése a mindennapi munkába.

8. Pedagógiai gyakorlati munkánk során a továbbiakban is fókuszálunk az Óvodai nevelés országos alapprogramjának alábbi „üzeneteire”:

- Az eddigi gyakorlat továbbfejlesztése, értékmegőrzés
- Anyanyelvi nevelés; a beszélő környezet, az óvodai nevelés egészében jelen van
- Hátránycsökkentő szerep
- Játék megerősítése, a szabad játék kitüntetett szerepe
- Kompetenciafejlesztés, támogató differenciált nevelés
- Érzelmi, erkölcsi és közösségi nevelés, a nemzeti identitástudat, a keresztény kulturális értékekhez való kötődés.
- A tevékenységekben megvalósuló tanulás: Az óvodai tanulás folyamatos, jelentős részben utánzásos, spontán és szervezett tevékenység mely a teljes személyiség fejlődését támogatja.

- Óvónő feltétlen jelenléte: kulcsszereplő az óvodapedagógus, akinek személyisége meghatározó a gyermek számára.
- Egészséges életmód igénye: Az egészség védelme, karbantartása tanítható (fogmosás, öltözködés). Egészségnevelési program kivitelezése. A magas cukortartalmú ételek-és italok, a magas só- és telítetlen zsír-tartalmú ételek fogyasztásának csökkentése, a zöldség, gyümölcs, tejtermékek fogyasztásának ösztönzésével.
- Környezettudatosság: a fenntartható fejlődés érdekében hangsúlyt fektetünk a környezettudatos magatartásformálás alapozására, alakítására.
- Mozgás megújulása: Egészségfejlesztő testmozgás → Az egyéni szükségletek és képességek figyelembevétele minden gyermek számára biztosítandó lehetőség. Törekedni kell a gyermekeket legjobban fejlesztő kooperatív mozgásos játékok alkalmazására.

Tanköteles gyermekek ellátása

Kiemelten fontos a gyermeki fejlődés nyomon követése, a gyermekek differenciált fejlesztése, a szülők tájékoztatása. Amennyiben a gyermeki fejlődés nyomon követő dokumentáció alapján nem egyértelműen dönthető el, hogy a gyermek megkezdheti az iskolai tanulmányait, abban az esetben szakértői bizottság vizsgálatát kezdeményezheti az óvoda legkésőbb 2024. decemberében.

A gyermek szülője felmentési kérelmet nyújthat be az Oktatási Hivatalhoz, 2024. január 15-ig, amelyben a főigazgató nyújt tevőleges segítséget (online rendszer használata, boríték címzése, postára küldés)

Gyermekbalesetek megelőzésére tett intézkedések terve

Ssz	Dátum	Terület	Tartalom	Helye	Felelős
1.	2024. szeptember	Tűzriadó terv	Menekülési terv szerint	óvoda épülete és az óvoda udvara	főigazgató
2.	2024. szeptember 1.	Munka és tűzvédelmi oktatás	oktatás	óvoda épülete és az óvoda udvara	főigazgató
3.	A rendezvényt	Baleset megelőzés	A rendezvény lehetséges baleseti	óvoda épülete és az óvoda udvara	az adott rendezvényér

	megelőző legalább 14 nappal		veszélykockázatának elemzése és a balesetveszély megelőzése		t felelős pedagógus
4.	A rendezvényt megelőző legalább 7 nappal	Óvodai csoport kirándulás	A kirándulás lehetséges baleseti veszélykockázatának elemzése és a balesetveszély megelőzése	Ha lehetséges, előzetes kirándulás a helyszínen, vagy az óvoda épületében az előre összegyűjtött információk alapján.	az adott kirándulásért felelős pedagógus

A balesetveszély elhárítása valamennyi óvodapedagógus feladata és felelőssége. Jelentési kötelezettségük van, amennyiben bármilyen veszélyforrást észlelnek, azt jelzik a főigazgató felé. A balesetveszély elhárítása érdekében az adott szituációtól függően intézkedési feladatai is vannak. Pl. az udvaron észlelt balesetveszélyes tárgy elrakása, vagy a balesetveszélyes hely elkerítése jól látható szalaggal. A gyerekek figyelmének felhívása az adott területre való belépési tilalomról.

Az óvoda épületében az intézményegység-vezető óvónő 2 heti rendszerességgel bejárást végez a balesetveszély elhárítása érdekében. A bejárásról az erre hitelesített Balesetvédelmi bejárési naplóban feljegyzést készít.

Az óvoda udvarának bejárását a karbantartó végzi, aki szintén rögzíti az eredményeket, illetve a karbantartási munkákat is.

A feljegyzésről a főigazgatót értesíteni kell, aki intézkedik a balesetveszély elhárításáról, és beszámol a fenntartónak.

NEVELÉSI ÉV RENDJE

A nevelési év időtartama: 2024. szeptember 1. – 2025. augusztus 31.

Őszi szünet: 2024. október 28. (hétfő) - 2024. október 31. (csütörtök)

Téli szünet: 2024. december 21 -től 2025. január 5-ig. A téli szünet előtti utolsó tanítási nap 2024. december 20. (péntek), a szünet utáni első tanítási nap 2025. január 6. (hétfő)

Tavaszi szünet: 2025. április 17-től 27-ig. A tavaszi szünet előtti utolsó tanítási nap 2025. április 16. (szerda), a szünet utáni első tanítási nap április 28. (hétfő).

Az elmúlt évek tapasztalatai szerint az iskolai szünetek idején a gyermekek létszáma lecsökken, így ezeken a napokon – előzetes szülői igényfelmérés alapján az intézmény összevont csoportokban üzemel, vagy zárva tart.

Az óvoda nyári zárása:

A fenntartó utasítása szerint az előző évekhez hasonlóan előzetes egyeztetés alapján:
2025. június 30. – 2025. augusztus 1.

Szülők tájékoztatása a zárás pontos időpontjáról: 2025. január 15.

Óvodát kezdő új gyermekek fogadása: 2024. szeptember 1-től folyamatosan történik.
A beszoktatási és visszaszoktatási terv elkészítésének időpontja: 2024. szeptember 9.

Munkaszüneti napok a 2024/2025-ös nevelési évben:

- 2024. december 7., szombat munkanap
- 2024. december 14., szombat munkanap
- 2024. december 24., kedd pihenőnap
- 2024. december 27., péntek pihenőnap
- 2025. április 18. péntek Nagypéntek
- 2025. április 21. hétfő Húsvét
- 2025. május 1. csütörtök Munka ünnepe
- 2025. május 2. péntek pihenőnap
- 2025. május 17. szombat munkanap,
- 2025. június 9. hétfő Pünkösöd
- 2025. augusztus 20. szerda Nemzeti ünnep

Nevelés nélküli munkanapok a 2024/2025-ös tanévben:

2024. szeptember 27.
2024. december 20.
2024. március 21.
2025. április 17.

2025. június 27.

A nevelés nélküli munkanapok előtt felmérjük a gyermekek elhelyezésével kapcsolatban a szülői igényeket, és az igényeknek megfelelően ügyeletet szervezünk.

Ha a tervezett nevelés nélküli munkanappal kapcsolatosan változás következik be azt 7 nappal előbb hirdetményben közzétesszük.

Családlátogatások időpontjai: 2024. augusztus - október, illetve igény szerint.

Fakultatív hit- és vallásoktatás

Intézményünkben felmérjük a szülők igényét a fakultatív hit- és vallásoktatás iránt, amennyiben szükséges felvesszük a kapcsolatot az egyházzal.

Fogadóórák tartása: A szülő által előre egyeztetett időpontban.

Az óvodai jeles napok, ünnepek, nyílt napok terve

Időpont		Program megnevezése	Célcsoport	Felelős
Dátum	Időtartam			
2024.08.22.	16:30-tól	Szülői értekezlet (az újonnan beiratkozókknak)	szülők	óvodapedagógusok
2024.09.23.-26.	heti	Autómentes Világnap	gyermekek, szülők	óvodapedagógusok
2024.10.04.	egész nap	Állatok Világnapja kirándulás	gyermekek, bölcsődés gyerekek	főigazgató, intézményegység - vezető
2024.10.24.	16:00-tól	„Tök Jó” családi délután	gyermekek, szülők	főigazgató intézményegység - vezető
2024.11.18. – 2024.11.22	egész hét	Hulladékcsökkentési Hét	gyermekek, szülők	óvodapedagógusok
2024.12.11.	16:00	Idősek Napja	gyerekek	főigazgató óvodapedagógusok,
2024.12.	délután	Advent	gyermekek, szülők	főigazgató, óvodapedagógusok
2024.12.06.	délután	Várjuk együtt a Mikulást!	gyermekek	főigazgató óvodapedagógusok

2024.12.19.	délelőtt délután	„Családi Karácsony” Évzárás	gyermekek, szülők óvodapedagógusok	főigazgató, intézményegység - vezető
2025.01.21.	délelőtt	Magyar Kultúra Napja	gyermekek	főigazgató, óvodapedagógusok
2025.02.03.- 2025.02.07.	egész héten	Farsangi hét	gyermekek, szülők	főigazgató, óvodapedagógusok
2025.02.12.	16:30	Szülői értekezlet	szülők	főigazgató, óvodapedagógusok
2025.03.05.	10:00	Kiszebáb égetése	gyermekek, bölcsődés gyermekek	főigazgató, intézményegység - vezető kisgyermeknevelők
2025.03.07.	10:00	Nőnap	gyermekek	óvodapedagógusok
2025.03.10.- 2025.03.14.	egész hét	'48-as forradalom és szabadságharc ünneplése	gyermekek	főigazgató óvodapedagógusok
2025.03.17.- 2025.03.21.	egész hét	A víz világnapja	gyermekek	óvodapedagógusok
2025.04.16.		Húsvét	gyermekek	óvodapedagógusok
2025.04.29.	délelőtt	Játszóház	gyermekek	intézményegység - vezető
2025.04.23. – 2025.04.25.	délelőtt	Föld Napja	gyermekek	főigazgató óvodapedagógusok
2025.05.08.	16:00	Anyák napja	gyermekek, szülők, nagyszülők	intézményegység - vezető
2025.05.13.	egész nap	Madarak és Fák Napja - kirándulás	gyermekek, szülők	óvodapedagógusok, főigazgató
2025.05.29.		ballagás és évzáró		főigazgató intézményegység - vezető
2025.06.04.	délelőtt	Sportnap és gyereknapi	gyermekek	óvodapedagógusok, főigazgató
2025.06.27.	délután	Tanévzáró	dolgozók	főigazgató

Az óvodai ünnep, ünnepély megrendezésére a felelős óvodapedagógus a rendezvényről forgatókönyvet készít (megvalósítási tervet), amelyről a rendezvényt megelőzően egyeztet a nevelőtestület tagjaival, kikéri a véleményüket. A rendezvényt megelőző héten a szakmai megbeszélési napon tájékoztatást tart a rendezvénnel kapcsolatos legfontosabb információkról és a lehetséges balesetveszélyek elhárításáról.

A belső ellenőrzés terve

Az ellenőrzés dátuma	Az ellenőrzés típusa és tartalma	Kit ellenőriz?	Ki ellenőriz?
Folyamatosan	Munkaidő, munkafegyelem	minden alkalmazott	Gondosné
Folyamatosan	Egészséges életmód	óvodai csoportok	Vargáné
Folyamatosan	Környezeti nevelés, környezetvédelem, fenntarthatóság	óvodai csoportok	Vargáné Gondosné
Folyamatosan	Szülőkkel való kapcsolattartás, jegyzőkönyvek	óvodai csoportok	Gondosné
Folyamatosan	Szakmai munka ellenőrzése	óvodai csoportok	Gondosné, Vargáné
Folyamatosan	Programok megvalósítása	óvodapedagógusok	Gondosné
2024. 09.	A beszoktatással kapcsolatos pedagógiai munka ellenőrzése a csoportokban	óvodapedagógusok	Gondosné
2024.09.	Teljesítményértékelési eljárások megszervezése, lebonyolítása, dokumentálása	óvodapedagógus	Gondosné
2024.12.16. 2025.08.30.	Baleseti bejárasi napló	Vargáné Kövér	Gondosné
2024.12.16.	Tanköteles korú gyermekek megfigyelésén alapuló fejlődésének mérése	Vargáné	Gondosné
2024. 12.	Egészségügyi alkalmassági vizsgálatok, tüdőszűrések érvényességének ellenőrzése, hiány esetén azonnali pótlása.	alkalmazottak	Gondosné
2025.01.30.	Tanköteles korú gyermekekkel kapcsolatos teendők	Vargáné	Gondosné
2025.06.15.	Tanköteles korú gyermekek jellemzése	Vargáné	Gondosné

folyamatos, 2025. június 15.- lezárás	TÉR értékelés	pedagógusok	Gondosné
---	---------------	-------------	----------

Tárgyi feltételek

Az óvoda épületében megtörtént a fenntartó által finanszírozott nyári nagytakarítás, így szeptemberben esztétikus, tiszta környezet várja óvodásainkat. Az udvar fém játékait lefestettük, telepítésre került egy 4 üléses hinta, valamint a hátsó udvar egyik oldalon történő lezárását kerítés építésével oldottuk meg. A homokozóba friss homok került. A homokozó padozatának megújítása folyamatban van. Az egyik csoportszoba új szőnyeget kapott. Az eszközellátottság biztosítja a pedagógiai feladatok, nevelési programunk megvalósítását. A tárgyi feltételek bővítéséről, fejlesztéséről folyamatosan gondoskodunk.

A szakmai fejlesztési feladatok terve a pedagógiai program

megvalósításának értékelése szerint

(A pirossal van jelölve a 2024/2025-ös nevelési év kiemelt szakmai feladata)

1. Egészséges életmódra nevelés

Rendszeresen, ugyanabban az időben végzett tevékenységekkel a helyes életritmus kialakítása az óvodában.
A tevékenységek alapfeltétele a jó hangulat, oldott légkör, kellemes közérzet megteremtése.
A folyadékszükséglet biztosítása a nap folyamán bármikor.
A helyes kézmosás hangsúlyozása.
Tisztálkodás, WC-használat, kézmosás, törülközés, fésülködés, fogápolás helyes, rendszeres végzésére nevelés az egészség megóvása érdekében, az intimitás biztosításával és a nemi identitás figyelembevételével.
Megismertetni a testápolást szolgáló eszközöket, azok célszerű használatát.
A réteges öltözködés hangsúlyozása, tiszta ruházat használata.
Középpontban a sok mozgással járó játék áll, fontos a mozgás megszerettetése, a közös mozgás által kiváltott öröm átélése.
A mindennapi mozgásnál a mezítláb való mozgás alkalmazása, amennyiben erre lehetőség van.

A napi tevékenységek során a mozgásos időtartamok növelése.
A regenerálódást biztosító pihenés fontossága, melyet elősegít a mesehallgatás, és az „otthont jelentő” és balesetveszélyt nem rejtő „játék alvókák” használata.
A friss, tiszta levegőn történő tartózkodás időtartamának növelése, mozgásfejlesztés megvalósítása.
A csoportszoba barátságosabbá, esztétikusabbá tétele.
Harmonikus, barátságos, családi légkör biztosítása.
A gyermek ösztönzése (NEM kényszerítése) a megfelelő tápanyag összetételű étel elfogyasztására.
Az étkezési kultúra alakítása- és erősítésekor a gyermekközösség mintaadó erejére is építünk. Ehhez fontos az esztétikus környezet biztosítása: asztalterítő, szalvéta stb.
A korszerű táplálkozás jegyében fontos a zöldség és gyümölcs nyers formában történő fogyasztása (vitamin-kedd).
A gyermekeket érzékenyvé kell tenni a környezeti problémák iránt, és szokásokat kell kialakítani bennük, amelyek egy életen át kísérik őket.
Élő sarok kialakítása.
Diabéteszes gyermekek elfogadtatása, kialakulásának okai.
Egészséges életmód kialakításával összefüggő programok megvalósítása.

2. Az érzelmi, erkölcsi, közösségi nevelés

Az életkori sajátosságokat figyelembe véve a norma-, szokás-, értékrendszer kialakítása és interiorizációja a társas kapcsolatok kialakítása érdekében.
Érzelmi-, erkölcsi-, akarati tulajdonságok kialakítása, olyan gyermekek nevelése, akik felelősséget vállalnak önmagukért, tetteikért és társaikért.
Szerepet kell kapnia az óvodai nevelésben a nemzeti identitástudat erősítésének, ezen belül a nemzeti jelképek megismerését, a népi játékokat, hagyományokat és szokásokat, valamint a magyarság történelmét feldolgozó mondavilág elemeit, meséit is be kell csempészni az óvodai foglalkozásokba.
Az emberi munka, hagyományok, alkotások megbecsülésére nevelés.
Szeretetteljes, családi légkör megteremtése.
Nagy hangsúly fordítása a beszoktatásra, befogadásra bátorítással, odafigyeléssel, a bizalom elnyerésével, különösen az év közben érkező gyermekek, és a kiemelt figyelmet igénylő gyermekek esetében.

Az elfogadó magatartás kialakítása a gyermekeknél.
A felnőtt – gyermek kapcsolatot a szereteten alapuló következetesség jellemezze. Az elvárások rövid, egyértelmű megfogalmazása.
Figyelem fordítása a gyermek érzelmeinek megértésére, az érzelmet kiváltó okok feltárására.
A gyermekek kompromisszumos megoldásra való ösztönzése.
Olyan feltételek biztosítása, amely során reális én-kép, pozitív értékrend, önbizalom, önfegyelem, önállóság, szabálytudat, viselkedés alakul ki.
Olyan nevelési, tanulási környezet kialakítása, amelyben a gyermekek értékesek, elfogadottak.
Segítség a gyermekek közti barátságok kialakulásában, közös feladatok megvalósulásában.
Feladat a pozitív érzelmek erősítése, a negatívak visszatartása.
A felnőttek részéről jó példa mutatása, bátorítás, türelem, bizalom, szeretet.
A gyermekek rajzainak saját helye van a csoportszobán belül, ezáltal biztosítjuk, hogy a közösségen belül is, mint egyén, nagy hangsúlyt kapjanak.
A gyermekek neveléséhez a szülőkkel, bizalommal teli kapcsolatra törekszünk.

3. Elfogadás időszaka

A gyermek óvodában eltöltött idejét úgy szervezzük, hogy mindvégig érezze az érzelmi biztonságot, a csoportban lévő felnőttek elfogadó gondoskodását, szeretetét.
Az óvodai jele végigkíséri őt az óvodáskor végéig.
A csoportközi tevékenységek lehetőséget biztosítanak a gyermekek számára a „másság elfogadására” fejleszti a gyermekek pozitív emberi magatartását, társaival való viszonyát, versenyszellemet, kudartűrést, figyelmet, türelmet, kitartást, egymás iránti figyelmességet, segítőkészséget.
A befogadási folyamat már a családlátogatással elkezdődik, folytatódik az anyás beszoktatással.
A csoportban lévő gyerekeket előkészítjük az új gyermekek befogadására, kérjük, hogy segítsenek, így közösséget építünk.
A szülőkkel való bizalom kiépítése.

4. Értelmi nevelés, anyanyelv ápolása

Az anyanyelvi fejlesztés valamennyi tevékenységi forma keretében megvalósítandó

feladatunk.
Feladat a gyermek természetes beszéd és kommunikációs kedvének fenntartása, ösztönzése beszélő környezettel.
A beszédészlelést, beszédértést, szóbeli emlékezetet kell fejlesztenünk.
Gyarapítani szükséges a szókincset.
A logopédiai problémák megelőzésének szempontjából az ujjszopás, cumi, cumisüveg elhagyásának ösztönzése.
Ki kell alakítani a folyamatos, összefüggő, tiszta beszéd, nyelvi kifejezőképességet.
Fejleszteni kell a nyelvi készséget.
Együttműködünk a logopédussal, és a családdal a megelőzés és a korrekció területén.
Az óvónő szép magyar beszéde mintaértékű kell, hogy legyen.
Az értelmi képességek fejlesztésekor építeni kell a gyermek meglévő tapasztalataira, élményeire, ismereteire.
Érvényesülnie kell az egyéni bánásmódnak, megfelelően kell alkalmazni a változatos módszereket, eljárásokat.
A rendelkezésre álló tanulási, képességfejlesztési eszközöket a céloknak megfelelően kell használni.
A fejlesztési terv a gyermekek megfigyelése és munkájának értékelése alapján készül el.
A mindennapi tevékenységek során arra kell törekedni, hogy a gyermekek sok érzékszervre ható és közvetlen tapasztalatszerzés útján jussanak új ismeretekhez.

5. Játék, udvari játék tevékenységek

Alkotó kedvű, harmonikus légkör kialakítására való törekvés, ahol a gyermekek szabadon dönthetnek, és felszabadultan, önállóan, vagy társaikkal elmélyülten tudjanak játszani.
A gyermekek szabadon választják meg a játékukhoz szükséges helyet.
Fontos a játékot segítő megfelelő módszerek megválasztása.
A természetsarok gyűjteményét évszakoknak megfelelően kell változtatni. Kiemelt fontosságú a természet kincseivel való játék.
Játék keretében a gyermekek ismerkednek a természeti anyagokkal, rajtuk megfigyeléseket végeznek, felfedező, cselekvő tevékenység közben.
Az életkornak megfelelően a játékfajta tartalmának, témájának bővítése a gyermekek egyéni sajátosságainak figyelembevételével és az élmények biztosításával.
Ha szükséges az óvónő játékkezdeményező játszótárs is, aki a kisebbeknél, vagy

peremhelyzetű gyermekeknél támogató, elengedő, elfogadó, ötletadó, segítő magatartásával fejleszti a gyermekek személyiségét, játékát.
Az óvodapedagógus tudatos jelenléte biztosítja az indirekt irányítás felelősségét. Nem kívülálló, hanem a játéktevékenységbe beépülő belső modell, aki segíti a mintával való azonosulást. Az óvónő bekapcsolódása a játékba szituáció függő.
Az óvodapedagógus kerüli az elmarasztalást, a pedagógiai optimizmus elvével élve sokat buzdít, dicsér, változatos módszerekkel, gesztussal, mimikával.
A napirendben megfelelő szerepet kap a gyermekek szabad játéktevékenysége a csoportszobában, és az udvari játékban egyaránt.
Az udvari játékhoz a gyermekek nagy és kis mozgásigényét kielégítő mozgásfejlesztő eszközöket, lehetőségeket biztosítunk.
Közös játékkészítéssel a játékeszközök bővítése természetes anyagok bevonásával, új játékötletekkel való ösztönzés.

6. Verselés, mesélés, dramatikus játék

Cél a gyermekek érzelmi-, értelmi és etikai fejlődésének segítése, pozitív személyiségjegyeinek megalapozása, fejlesztése a mesék, versek képi erejével, hangulatával, ritmusával.
A felhasznált irodalom igényes, módszertanilag tudatos összeállítása. Népi, klasszikus és kortárs irodalmi művek alkalmazása.
A napirendben kiemelt helye van a mesélésnek.
A mindennapi meséléshez nyugodt körülmények, megfelelő hangulat biztosítása.
A mese-dramatizálásához a jelmezeket közösen készítik el a gyermekek és az óvodapedagógusok, ehhez felhasználják a csoportban összegyűjtött régi öltözeteket, kalapokat, kendőket.
A gyermekek az óvónők segítségével rögtönözzenek bábjátékot, így elevenítsenek meg meséket, korábbi élményeket.
Lehetőséget kell teremteni a gyermek saját vers- és mesealkotására, annak mozgással és/vagy ábrázolással történő kombinálásra.
Az anyanyelvi nevelést, és kommunikáció-fejlesztést szolgálják a csoportos, szervezett formában zajló beszélgetések, amik segítenek a gyermekek toleranciájának fejlesztésében, az egymásra figyelés a másik meghallgatásának képességének kialakulásában.

7. Mozgás

Heti egy alkalommal konkrét fejlesztést szolgáló mozgásos foglalkozást kell tartani, amely játékos felépítése nem jelent kényszert a gyermeknek.
A mindennaposan szervezett és szabad mozgásos játék a nap bármely részében és bárhol megszervezhető.
A játék során megfelelő helyet, időt, eszközt, élményt kell biztosítani a mozgásra, a mozgásos játékok eljátszására.
Az ismert mozgáslehetőségeken túl a csoportok életmódszervezésében helyet kapnak kirándulások, séták, a közelebbi és távolabbi környezetben.
Grafomotoros, finommotorikus fejlesztés, módszertani ismeretek bővítése.
Tartásjavító, lábboltozat erősítő játékok, gyakorlatok rendszeres szervezése.

8. Ének-zene, énekes játék, gyermektánc

A zenei nevelésre a nap bármely szakában lehetőség nyílik a különféle tevékenységekhez kapcsolva, a csoportszobában, és az udvaron egyaránt.
Az énekes népi játékok és az igényesen válogatott kortárs művészeti alkotások fontos eszközül szolgálnak a gyermek zenei képességeinek (a ritmus, éneklés, hallás, mozgás) és zenei kreativitásának alakításában.
A játékdalokhoz, mondókákhoz természetes módon társul a zenei képességek fejlesztése, zenei ritmusérzék / metrum, ütem, ritmus, tempóérzék / zenei hallás / tiszta éneklés, dinamikai és hangszín érzék / zenei emlékező és reprodukáló képesség, belső hallás, zenei formaérzék.
A zenehallgatásnál mind az élőzene mind a művészi értékkel bíró gépzene is helyet kap.
Az óvodapedagógusok a gyermekekkel közösen variálják az énekes játékok mozgás-anyagát olyan egyszerű tánclépésekkel, amit a felnőtt minta utánzásával a gyermekek követni tudnak.
A népdalok éneklése, hallgatása, a gyermek-, néptáncok és népi játékok, a hagyományok megismerését, továbbélését segítik.
A gyermektánc a szabad mozgás örömét jelenti, oly módon, hogy minden táncos alkalom az együttes mozgás örömét adja a gyermekek számára.
A gyermekek minél tisztább éneklését az óvodapedagógusok mindennapi énekelgetésükkel segítik elő.
Az énekre, énekes játékokra, zenehallgatásra minden nap a komplex tevékenységekben

nyílik lehetőség.

9. A külső világ tevékeny megismerése

Olyan környezettudatos szokás- és értékrendszer kialakítására törekszünk, amelyek alapvetően meghatározzák és befolyásolják a leendő felnőtt gondolkodás - és életmódját (pl. újrahasznosítás, szelektív hulladékgyűjtés, energiatakarékosság, természeti értékeink megóvása).

Környezeti nevelésünknek is két tartópillére a játék és a tapasztalás, kísérletezés.

Feladatunk, hogy elősegítsük a gyermek önálló véleményalkotását, döntési képességeinek fejlődését, a kortárs kapcsolatokban és a környezet alakításában, továbbá a fenntartható fejlődés érdekében hangsúlyt helyezünk a környezettudatos magatartásformálás megalapozására, alakítására.

Kirándulásaink segítik környezetünk szűkebb és tágabb megismerését.

A gyalogos közlekedésről a szűkebb és tágabb környezetben tett séták alkalmával van módjuk ismereteket szerezni.

Az óvodánk közelében található posta, bolt, könyvtár stb. látogatása, melynek során az emberek mindennapi munkáját ismerhetik meg a gyermekek.

A nevelési célok és feladatok megfogalmazásában a természet- és környezetvédelmi feladatokat kiemelten kezeljük a helyi adottságok alapján (pl. fák védelme, faápolás, madárvédelem, hulladék kezelése és felhasználása, egészséges táplálkozás, energiatakarékosság, a lakóhely-megismerési tevékenységek, az épített és a természeti környezet védelme stb.).

Az óvodai nevelőmunkánk tervezésében és a megvalósítás gyakorlatában megtalálhatók a környezeti nevelés elvei, tartalmi jellemzői.

A nevelőmunka hatékonysága érdekében a nevelési eljárások során a mit, mivel, mikor, hogyan és kivel kérdésekre épített fejlődést elősegítő tevékenységek kerülnek megvalósításra (pl. az igényeknek megfelelően megvalósul a képességek fejlesztése, eszközhasználat megtanulása, ismeretszerzés és alkalmazás modern módszereinek használata, kirándulások stb.).

A gyerekek nevelése az egyéni fejlettségükhöz igazodó differenciált bánásmód elve alapján a cselekvő, felfedező tevékenységsszervezés módszerével zajlik.

Az óvodában a gyermekek életkorának megfelelő hagyományok ápolása, gazdagítása a

szülők bevonásával, a családdal való közvetlen kapcsolatban zajlik.

Óvodánk kapcsolódik a zöld jeles napi hagyományokhoz (természet-ünnepek, egészségi jeles napok, madarak-fák napja, a víz világnapja).

Az óvodánk dolgozói szem előtt tartják a fenntarthatóság tartalmi jellemzőit és ez a mindennapi munkájukban is megnyilvánul. Az óvoda felnőtt közössége munkahelyi életmódjával és munkájával pozitív mintát nyújt a környezettudatos magatartásra, az ökológiai szemléletformálásra, megalapozására. (Kapcsold le a villanyt! Zárd el a csapot! Ne folyasd a vizet feleslegesen!)

Minden csoportszobának egyéni hangulata, arculata van, a természetsarokban a természet által adott „kincsekkel”. A gyermekek a munka tevékenységen belül növényápolási feladatokat látnak el, az egészségügyi előírásoknak megfelelő és megengedett mértékben.

Az energiatakarékosság szem előtt tartása érvényesül a villany-, a vízhasználat és a fűtés terén. Az épületen belül energiatakarékos izzók vannak a folyosókon, termekben a világítás megfelel az egészségügyi előírásoknak. A fűtési rendszer környezetbarát. WC öblítők, hideg-meleg kevert csapvíz rendelkezésre áll.

A szelektív hulladékgyűjtés biztosított az óvoda egész épületében (pl. papír, műanyag stb.), kivéve a veszélyes hulladékokat (pl. elem, olajos palack stb.).

A „hulladék nem szemét” elv hasznosítása az újrafelhasználás érdekében (ajándékkészítés, játékkészítés stb.) megvalósul.

A játék során adódó spontán matematikai helyzetek kihasználása.

Logikai és matematikai szabályjátékok megismertetése, alkalmazása.

A minket körülvevő világ mennyiségi, formai, kiterjedésbeli összefüggéseinek felfedeztetése, megtapasztaltatása.

Matematikai tartalmú játék kezdeményezése során a gyermekek egyéni fejlettségének, képességeinek figyelembevétele.

A gyermeki tevékenység változatos formájának biztosítása: egyéni, páros, mikro-csoportos szervezéssel.

Mozgásos feladatnál a testrészek megnevezése, a velük végzett cselekvés elmondása.

A térbeli viszonyok, az irányok és helyzetek pontos megnevezése.

Időészlelés fejlesztése.

A matematikai tartalmú feladatlapok megoldását, játékos mozgásos motiváció előzi meg.

10. Rajzolás, festés, mintázás, kézimunka

A rajzolás, festés, mintázás, építés, képalakítás, a kézi munka, mint az ábrázolás különböző fajtái, továbbá a műalkotásokkal, a népművészeti elemekkel, az esztétikus tárgyi környezettel való ismerkedés is fontos eszköze a gyermeki személyiség fejlesztésének. A gyermeki alkotás a belső képek gazdagítására épül.

A vizuális látásmód fejlesztésére, az önkifejezési mód megtalálására naponta nyílik lehetőség a mindennapi komplex tevékenységekben, a csoportszobában és az udvari játék során is.

A vizuális kommunikációt fontosnak tartjuk és igyekszünk felhasználni a verbális nyelvi kommunikáció elsajátítására is.

A vizuális kifejezési forma tervezett témáját az évszakok és az ünnepek befolyásolják, valamint a spontán adódó lehetőségeket is kihasználjuk.

Programunkban a gyermekek manuális tevékenységei komplex formában jelennek meg a zenével, dallal, mesével, verssel, mondókával a környező világ megismerésével.

A vizuális tevékenységekben (pl. rajzolás, festés, gyurmázás barkácsolás, tépés, szövés, fonás, vágás, ragasztás stb.) olyan játékos tevékenység, melyben nem a produktum, hanem a tevékenység öröme a cél.

A vizuális nevelés a kreativitás, az alkotó képesség megnyilvánulásának egyik fontos eszköze. Az óvoda épületét és a csoportszobákat gyermekek által készített rajzzal, alkotásokkal díszítjük.

Fontos, hogy a csoportszobák környezetükkel hozzájáruljanak a gyermekek esztétikai ízlésformálásához, ezért a díszítésükben természetes anyagokat használunk fel, melyek követik az évszakok és az ünnepek hangulati változásait.

A különböző vizuális technikák megismertetése során a finommotorikus képességek fejlesztése, ezen belül a rajzkészség, kezesség, ceruzafogás, stb. fejlesztése.

Az óvodapedagógusok feladata a gyermekek változatos kifejezési technikák alapelemeivel és eljárásaival való megismertetése és a feltételek megteremtése, képességeinek legteljesebb kibontakoztatása.

11. Munka jellegű tevékenységek

A munka jellegű tevékenységeket az élet velejárójának, tapasztalatszerzésnek és a környezetük megismerésének tekintjük.

Olyan munkavégzéshez szükséges képességek alakítására adunk lehetőséget, mint rendszeresség, kötelesség illetve feladattudat, kitartás, stb.

A „meg tudom csinálni!” érzése önbizalmát növeli, pozitív énképét erősíti, reális önismeretét alakítja gyermekeinknek.

A játékkal sok vonatkozásban azonosságot mutató munka, és munka jellegű játékos tevékenységek, elsősorban a gyermekek saját személyükkel kapcsolatos önkiszolgálást és az élethelyzetekben való közös együttműködést, a folyamatos megbízások rendszerét jelentik. Örömforrásként sikerélményhez juttatja a gyermekeket, egyre önállóbbak, magabiztosabbak lesznek.

Minden munka jellegű tevékenységnél fontos, hogy a közösen végzett munka igazi élményt nyújtson.

Az óvodapedagógus értékelése legyen buzdító, mindig megerősítő, hogy a gyermekekben pozitív viszony alakuljon ki a rendszeres munkavégzéshez.

Az óvodapedagógus adjon lehetőséget az önálló tevékenységként végzett alkalmi megbízások teljesítésére, az elvállalt naposi vagy egyéb munkákra, a környezet gondozására.

12. Tehetséggondozás

Fontos szem előtt tartanunk, hogy az óvodás életkorban nem a tehetség diagnosztizálására kell törekednünk, hanem a lehetőségeket kell észrevennünk. Nem mérésekkel kell a gyerekek adottságait feltérképezni, hanem a hétköznapiak során gyakorlattá vált megfigyeléseket kell a tehetség lehetséges jegyeinek szempontjából rendezni. Amit tapasztalunk nem biztos, hogy többlet képesség. Lehet, hogy csak a gyermek gondolkodásának fejlődési üteme gyorsabb.

Az óvodánkban a gazdagító tevékenység az alábbi területeken zajlik: vizuális tevékenységben, külső világ tevékeny megismerésében, zenei nevelés területén, mozgás és anyanyelvi területen, amelyek lehetőséget adnak a gyermeknek a tehetsége gyakorlására, maga módján fejlesztik a gyermeket.

Tájékoztatjuk a következő intézményt a gyermekkel kapcsolatos felfedezéséről.

13. IKT alkalmazása

A rendelkezésre álló tanulási, képességfejlesztési segédanyagokat, eszközöket –digitális anyagokat és eszközöket is- széles körűen kell ismerni.

Kritikusan, és céljainak megfelelően tudatosan alkalmazni őket a gyermekek érdeklődésének felkeltésére, az önálló ismeretszerzés képességének fejlesztésére.

A szülők számára előadás szervezése az IKT eszközök tudatos alkalmazásáról.

Az óvodában alkalmazható online és digitális eszközöket (CD lejátszó, projektor, fényképezőgép, számítógép) célszerűen használja.

Az óvónő a gyermekekben igyekszik felkelteni és fenntartani az önálló tapasztalatszerzés, megismerés igényét. Ennek érdekében felhasználja az IKT-eszközök alkalmazásában rejlő lehetőségeket.

14. A program tervezése

Tervezés 1 évre: tevékenységek tartalmához szükséges anyagot tartalmazza.

Tervezés 6 hónapra: nevelési terv.

Tervezés 5 napos ciklusokban: Az értelmi fejlesztés, nevelés megvalósítása.

Programunk fontos eleme, jogszabály szerint, az óvodás gyermekek fejlődésének folyamatosan nyomon követése, az „egyéni fejlődési napló” vezetése, melyről a szülőt 3 alkalommal tájékoztatjuk. Indokolt esetben kezdeményezzük, a szülőnél a szakszolgálat igénybevételét.

Feljegyezzük a gyermek fejlődését szolgáló intézkedéseket, megállapításokat, javaslatokat és fejlesztési tervet készítünk.

Komplex tevékenységeket tervezünk a hét minden napjára, fókuszálva egy-egy nevelési területre.

Intézkedési terv a kiemelt területekre

Cél: **A helyes kézmosás hangsúlyozása.**

Feladat: Szemléltető eszközök használata. Dalok, mondókák elsajátítása, játékos keretek közötti gyakorlása, személyes példamutatás.

Eszköz: Vezetői ellenőrzés.

Határidő: Folyamatos.

Cél: Megismertetni a testápolást szolgáló eszközöket, azok célszerű használatát.

Feladat: Szemléltető eszközök használata. Dalok, mondókák elsajátítása, személyes példamutatás.

Eszköz: Vezetői ellenőrzés.

Határidő: Folyamatos.

Cél: A mindennapi mozgásnál a mezítláb való mozgás alkalmazása, amennyiben erre lehetőség van.

Feladat: Mezítlábas szőnyegek alkalmazása, melyek különböző állagú és tulajdonságú anyagokból készülnek.

Eszköz: Vezetői ellenőrzés.

Határidő: Folyamatos.

Cél: A gyermek ösztönzése (NEM kényszerítése) a megfelelő tápanyag összetételű étel elfogyasztására.

Feladat: Bátorítás az új ízek kipróbálására. Dicséret, játékos kóstolók bábokkal.

Eszköz: Vezetői ellenőrzés.

Határidő: Folyamatos.

Cél: Egészséges életmód kialakításával összefüggő programok megvalósítása.

Feladat: Fokozottan figyelni az éves programoknál ennek megvalósulására, egészségnap, egészség hét szervezése.

Eszköz: vezetői ellenőrzés.

Határidő: Folyamatos.

Cél: Nagy hangsúly fordítása a beszoktatásra, befogadásra bátorítással, odafigyeléssel, a bizalom elnyerésével, különösen az év közben érkező gyermekek, és a kiemelt figyelmet igénylő gyermekek esetében.

Feladat: Anyás beszoktatás menetének kidolgozása.

Eszköz: Belső tudásmegosztás, vezetői ellenőrzés.

Határidő: Folyamatos.

Cél: Figyelem fordítása a gyermek érzelmeinek megértésére, az érzelmeiket kiváltó okok feltárására.

Feladat: Családlátogatás, fogadóórák megszervezése, én-idő teremtése minden gyermek számára.

Eszköz: Belső tudásmegosztás, vezetői ellenőrzés.

Határidő: Folyamatos.

Cél: **Feladat a pozitív érzelmek erősítése, a negatívak visszatartása.**

Feladat: Személyre szabott dicséret alkalmazása a mindennapok során, sikerélmény biztosítása.

Eszköz: Vezetői ellenőrzés, belső tudásmegosztás.

Határidő: Folyamatos.

Cél: **A befogadási folyamat már a családlátogatással elkezdődik, folytatódik az anyás beszoktatással.**

Feladat: Családlátogatás és egyénre szabott, folyamatos anyás beszoktatás biztosítása.

Eszköz: Vezetői ellenőrzés, belső tudásmegosztás.

Határidő: Folyamatos.

Cél: **A szülővel való bizalom kiépítése.**

Feladat: Családlátogatások, szülői értekezletek, fogadóórák, nyílt napok, családi rendezvények szervezésével, személyes beszélgetésekkel erősítjük a kapcsolatot a szülővel, mélyítjük a szülő-pedagógus közötti együttműködést.

Eszköz: Vezetői ellenőrzés.

Határidő: Folyamatos.

Cél: **A beszédészlelést, beszédértést, szóbeli emlékezetet kell fejleszteni. Gyarapítani szükséges a szókincset. A logopédiai problémák megelőzésének szempontjából az ujjszopás, cumi, cumisüveg elhagyásának ösztönzése.**

Feladat: Mesék, versek, mondókák, nyelvtörők alkalmazása. Beszélgetőkör. Elkezdett mese folytatása, mesedramatizálás. A szülők tájékoztatása a logopédiai problémák megelőzése kapcsán.

Eszköz: Hospitálás, belső tudásmegosztás, vezetői ellenőrzés.

Határidő: Folyamatos.

Cél: **Játék keretében a gyermekek ismerkednek a természeti anyagokkal, rajtuk**

megfigyeléseket végeznek, felfedező, cselekvő tevékenység közben.

Feladat: A természet kincseinek egyéni és közös gyűjtése, felhasználása, beépítése a mindennapi játékos tevékenységekbe.

Eszköz: Hospitálás, belső tudásmegosztás, vezetői ellenőrzés.

Határidő: Folyamatos.

Cél: Az udvari játékhöz a gyermekek nagy mozgásigényét kielégítő mozgásfejlesztő eszközöket biztosítunk.

Feladat: Játsszótéri eszközök beszerzése, meglévők karbantartása, bővítése saját készítésű eszközökkel.

Eszköz: vezetői ellenőrzés, fenntartói értesítés

Határidő: Folyamatos.

Cél: A gyermekek az óvónők segítségével rögtönözzenek bábjátékot, így elevenítsenek meg meséket, korábbi élményeket.

Feladat: Eszközök, helyszín, idő biztosítása a szabad önkifejezés megvalósításához.

Eszköz: Hospitálás, belső tudásmegosztás, vezetői ellenőrzés.

Határidő: Folyamatos.

Cél: Az ismert mozgáslehetőségeken túl a csoportok életmód szervezésében helyet kapnak kirándulások, séták, a közelebbi és távolabbi környezetben.

Feladat: Séták, kirándulások szervezése.

Eszköz: Hospitálás, belső tudásmegosztás, vezetői ellenőrzés.

Határidő: Folyamatos.

Cél: Grafomotoros, finommotorikus fejlesztés, módszertani ismeretek bővítése.

Feladat: Fejlesztőjátékok, szakmai anyagok, jó gyakorlatok alkalmazása.

Eszköz: Hospitálás, belső tudásmegosztás, vezetői ellenőrzés.

Határidő: Folyamatos.

Cél: Tartásjavító, lábboltozat erősítő játékok, gyakorlatok rendszeres szervezése.

Feladat: A különböző gyakorlatok beépítése a mindennapi testnevelésbe, szakmai tudástár bővítése.

Eszköz: Hospitálás, belső tudásmegosztás, vezetői ellenőrzés.

Határidő: Folyamatos.

Cél: Az óvodapedagógusok a gyermekekkel közösen variálják az énekes játékok mozgásanyagát olyan egyszerű tánclépésekkel, amit a felnőtti minta utánzásával a gyermekek követni tudnak.

Feladat: Gyakrabban kerüljön alkalmazásra olyan énekes játék, amelyhez mozgás is társul.

Eszköz: Vezetői ellenőrzés.

Határidő: Folyamatos.

Cél: A népdalok éneklése, hallgatása, a gyermek-, néptáncok és népi játékok, a hagyományok megismerését, továbbélését segítik. A gyermektánc a szabad mozgás örömét jelenti, oly módon, hogy minden táncos alkalom az együttes mozgás örömét adja a gyermekek számára.

Feladat: Gyermekjáték, néptánc tevékenység szervezése heti egy alkalommal.

Eszköz: Hospitálás, belső tudásmegosztás, vezetői ellenőrzés.

Határidő: Folyamatos.

Cél: Olyan környezettudatos szokás- és értékrendszer kialakítására törekszünk, amelyek alapvetően meghatározzák és befolyásolják a leendő felnőtt gondolkodás - és életmódját (pl. újrahasznosítás, szelektív hulladékgyűjtés, energiatakarékosság, természeti értékeink megóvása).

Feladat: Egységes elvek megvalósítása a mindennapi nevelői gyakorlatban. Pozitív minta nyújtása. A figyelem felhívása az esetleges negatív következményekre. Környezetvédelmi kampányokba való részvétel.

Eszköz: Hospitálás, belső tudásmegosztás, vezetői ellenőrzés.

Határidő: Folyamatos.

Cél: Az óvodánk közelében található posta, bolt, könyvtár stb. látogatása, melynek során az emberek mindennapi munkáját ismerhetik meg a gyermekek.

Feladat: Közvetlen tapasztalatszerzés útján megismerik az egyes foglalkozásokat a gyermekek. Látogatások szervezése a településen működő intézményekbe, üzletekbe, hivatalokba. A játékok során az élmények feldolgozása, ehhez szükséges eszközök biztosítása.

Eszköz: Hospitálás, belső tudásmegosztás, vezetői ellenőrzés.

Határidő: Folyamatos.

Cél: Az óvodában a gyermekek életkorának megfelelő hagyományok ápolása, gazdagítása a szülők bevonásával, a családdal való közvetlen kapcsolatban zajlik.

Feladat: Különböző hagyományok ápolása a szülők bevonásával, programok szervezése és megvalósítása.

Eszköz: Vezetői ellenőrzés.

Határidő: Folyamatos.

Cél: A „hulladék nem szemét” elv hasznosítása az újrafelhasználás érdekében (ajándékkészítés, játékkészítés stb.) megvalósul.

Feladat: Kampányszerűen csatlakozunk újrahasznosítási kezdeményezésekhez. Saját készítésű játékokkal segítjük a gyermekek fejlődését, amelyeket hulladéknak szánt alapanyagokból készítünk (tojástartó, kupak). A szülők, dolgozók részére elektronikai hulladékgyűjtés szervezése.

Eszköz: Vezetői ellenőrzés.

Határidő: Folyamatos.

Cél: Időészlelés fejlesztése.

Feladat: Napirendi kártyákkal a napszakok gyakorlása, naptáron a napok jelölése, ezáltal az idő múlásának érzékeltetése. Mondóka a napokról, mesével a napok színekhez kapcsolása.

Eszköz: Hospitálás, belső tudásmegosztás, vezetői ellenőrzés.

Határidő: Folyamatos.

Cél: A különböző vizuális technikák megismertetése során a finommotorikus képességek fejlesztése, ezen belül a rajzkészség, kezesség, ceruzafogás, stb. fejlesztése.

Feladat: Megfelelő fejlődési szintekhez eszközök biztosítása, a fejlődési ütem figyelemmel kísérése.

Eszköz: Hospitálás, belső tudásmegosztás, vezetői ellenőrzés.

Határidő: Folyamatos.

Cél: Az óvodapedagógus adjon lehetőséget az önálló tevékenységként végzett alkalmi megbízások teljesítésére, az elvállalt naposi vagy egyéb munkákra, a környezet-, a növénygondozásra.

Feladat: A gyermekek naposi feladatokat végezzenek, illetve különböző tisztségeket

vállaljanak.

Eszköz: Vezetői ellenőrzés.

Határidő: Folyamatos.

Cél: **A rendelkezésre álló tanulási, képességfejlesztési segédanyagokat, eszközöket, digitális anyagokat és eszközöket is széleskörűen kell ismerni. Kritikusan és céljainknak megfelelően tudatosan alkalmazni őket a gyermekek érdeklődésének felkeltésére, az önálló ismeretszerzés képességének fejlesztésére.**

Feladat: Ismeretek bővítése, az IKT eszközök használatának beépítése a mindennapokba.

Eszköz: Hospitálás, belső tudásmegosztás, vezetői ellenőrzés.

Határidő: Folyamatos.

A szülőkkel, a szülői szervezettel való kapcsolattartás rendje

Dátum	Megnevezés	Tartalom	Részt vevő szülők várható létszáma	Felelős
2024.09.	minden csoport	a nevelési év aktuális kérdései, tájékoztató	30 fő	óvodapedagógusok
2025.02.	minden csoport	a nevelési év aktuális kérdései, tájékoztató	30 fő	óvodapedagógusok
Folyamatos	szülői munkaközösség tagjai	aktuális kérdések, felmerülő problémák, feladatok	4 fő	óvodapedagógusok főigazgató
Szükség esetén bármikor.				

Formái továbbá: közös rendezvények, nyílt napok, szülői értekezletek, egyéni beszélgetések, családlátogatás.

Szülői értekezletek szervezésére óvoda és csoport szinten kerül sor évente minimum két, illetve rendkívüli, vagy egyéb alkalommal. A járványügyi helyzetre való tekintettel, ha a személyes találkozás nem lehetséges, akkor online valósul meg. Tekintettel a testvérpárokra és arra, hogy az óvodavezetés egy tagja minden szülői értekezleten részt kíván venni, az értekezletek időpontjainak kijelölése körültekintést igényel. A csoportok szülői értekezletein - lehetőség szerint - mindkét óvodapedagógus és a csoportban a nevelőmunkát segítő munkatársak részt vesznek. A csoportok szülői értekezleteiről készített feljegyzéseket, valamint a szülők aláírását is tartalmazó jelenléti ívet a beszámoló mappá tartalmazza a főigazgatói irodában.

A Szülői Szervezet tagjainak megválasztására a nevelési év első szülői értekezletén kerül sor.

Elvárás minden óvodapedagógustól a szülők tájékoztatása az alábbi területeken/témákban:

- Csoportprofil bemutatása
- Házi rend ismertetése, felelevenítése
- Korcsoporttól függetlenül: A fejlődés várható jellemzői az óvodáskor végére (ahová együtt kell eljuttatnunk a gyermekeket)
- Éves nevelési és tanulási terv ismertetése
- Az együttműködés, ezen belül az információ áramlás kialakítása és gyakorlata
- Étkezési térítési díjfizetés módja
- Szülők támogatásával megvalósítandó programok és azok költségvonzatai (megállapodás erről az első szülői értekezleten)

Javasolt tartalmak:

- A szabad játék kitüntetett szerepének jelentősége
- A cselekvésbe ágyazott tanulási folyamatot
- A differenciálás elvének érvényesítése
- Figyelem a gyermek egyéni szükségleteire
- A gyermekek motiválása, aktivizálása
- Konzultációs lehetőségek nevelési kérdésekben: a hatékony családi beszélgetés (fogadó óra, családlátogatás)
- Közös feladataink és lehetőségeink a gyermekek a tehetségének kibontakoztatásában

Családias együttlét kialakításával, ünnepek szervezésével cél az örömteli élmény szerzése gyermekeknek, szülőknek és az óvoda dolgozóinak egyaránt.

Fogadóórak időpontjai:

- főigazgató: előre egyeztetett időpontban
- óvodapedagógusok: minden gyermeket érintően évente két alkalommal, melynek tartalmi alapja a gyermekek folyamatos nyomon követésének írásos (Fejlődési napló) és szóbeli tapasztalata, illetve előre egyeztetett időpontban.

Belső információáramlás

Az alacsony alkalmazotti létszám miatt a nevelési év aktuális szakmai, jogi, tanügyigazgatási kérdései, a hatályos jogszabályok, aktuális információ átadások személyes megbeszélések alkalmával történnek, szükség esetén a közösségi médiát is használjuk tájékoztatásra.

A vezetői döntés előkészítés terve

Dátum	Megnevezése	Tartalom	Érintettek köre	Felelős
2024.12.15-ig	az óvoda hatályos dokumentumainak a felülvizsgálata	az alapító okirat a fenntartói működést meghatározó dokumentumok és a hatályos jogszabályok koherencia vizsgálata	nevelőtestület tagjai, szülői szervezet	főigazgató
2024.10.30-ig	az óvoda hatályos tanügyi dokumentumainak felülvizsgálata	az alapító okirat a fenntartói működést meghatározó dokumentumok és a hatályos jogszabályok koherencia vizsgálata	fenntartó, nevelőtestület tagjai	főigazgató

2024.09.30-ig	TÉR - teljesítménycélok	jogszabályoknak megfelelő	nevelőtestület,	főigazgató
2025. 05.	TÉR megvalósulás dokumentációi		nevelőtestület	főigazgató
2025. 08. 15-ig	éves beszámoló előkészítése	fejlődési mutatók, éves tevékenységek	nevelőtestület	főigazgató

A belső értékelési rendszer terve

Dátum	Megnevezése	Tartalom	Az érintettek köre	Felelős
2025.05.30-ig	Szakmai ellenőrzések	Tevékenységek, dokumentáció, oviKréta	pedagógusok	főigazgató, intézménye gység - vezető
2024.08.25	TÉR	Fenntartó által meghatározott értékelési szempont, mely az intézmény sajátos helyzetéhez igazodik	fenntartó főigazgató	fenntartó
2024.08.25	TÉR	Egyedi intézményi értékelési szempont nevelőtestülettel történő egyeztetése, végleges értékelési szempont kialakítása	Nevelőtestület	főigazgató
2024.08.25	TÉR	Egyedi intézményi, egyeztetett értékelési szempont feltöltése a felületre	főigazgató	főigazgató
2024.08.28	TÉR	Főigazgatói teljesítménycél feltöltése az oviKréta felületre egyeztetés céljából	fenntartó főigazgató	főigazgató
2024.08.31	TÉR	Főigazgatói teljesítménycél elfogadása	fenntartó főigazgató	fenntartó
2024.08.31-	Beszámoló	Az éves munkaterv összhangban	nevelőtestület	főigazgató

ig	értékelése/ munkaterv elfogadása	van a stratégiai dokumentumokkal és a tervekkel. A nevelési év végi beszámoló alapján történik a következő nevelési év tervezése.		
2024.09.20	TÉR	Dolgozók egyedi teljesítmény céljainak feltöltése a felületre egyeztetés céljából	PED.I/PED.II. dolgozók	PED.I/PED. II. dolgozók
2024.09.30	TÉR	Dolgozók egyedi teljesítmény céljainak elfogadása	PED.I/PED.II. dolgozók	főigazgató
2024.12.16- ig	Tanköteles gyermek fejlődésének értékelése, szükség esetén iskolaérettségi vizsgálat	Az intézményben a gyermeki fejlődést folyamatosan követik, a gyermeki fejlődést dokumentálják, elemzik, és az egyes évek értékelési eredményeit összekapcsolják, szükség esetén fejlesztési tervet készítenek.	nevelőtestület	Illésné
2024. 10. 2025. 06.	Szülő tájékoztatása	Az óvodapedagógusok a gyermekek eredményeiről fejlesztő céllal folyamatosan visszacsatolnak szüleinek/gondviselőjének és az életkornak, fejlettségi szintnek megfelelő formában a gyermeknek.	pedagógusok	Vargáné, Illésné, Drótos- Tokár
2025.06.15	TÉR	Előzetes értékelési javaslat elkészítése, az érintett személynek való elküldése	Főigazgató Értékelt pedagógusok	főigazgató
2025.07.30	TÉR	Egyeztető megbeszélés lebonyolítása az előzetes értékelési javaslatok alapján	Főigazgató Értékelt pedagógusok	főigazgató
2025.02.	Gyermekvédel	A vezető és érintett	nevelőtestület,	Gondosné,

2025.06.	mi feladatok értékelése	óvodapedagógusok információkkal rendelkeznek minden gyermek szociális helyzetéről.	szülők, szükség esetén gyermekvédelmi szakember	Illésné, Vargáné, Drótos-Tokár
Folyamatos	szülői szervezettel való kapcsolattartás	A szülők a megfelelő kereteken belül részt vesznek a közösségfejlesztésben.	nevelőtestület, szülők	Gondosné, Illésné, Vargáné, Drótos-Tokár
Folyamatos	iskolák, óvodák, bölcsőde pedagógiai szakszolgálat orvos védőnő családsegítő szolgálat	Az intézmény a helyben szokásos módon tájékoztatja külső partnereit (az információátadás szóbeli, digitális vagy papíralapú).	külső partnerek	Gondosné, Vargáné
2025.07.01	eszköz és felszerelés-jegyzék felülvizsgálata	Az intézmény rendszeresen felméri a pedagógiai program megvalósításához szükséges infrastruktúra meglétét, jelzi a hiányokat a fenntartó felé.	nevelőtestület fenntartó	Gondosné
2025.08.15	TÉR	Végleges értékelés elkészítése, teljesítményszint megállapítása, értékelt személlyel való közlése, kézbesítése az elektronikus rendszerben	értékelt pedagógusok	Főigazgató
2025.08.31	TÉR	Az igazgató dönt az illetmény-eltérítésről a teljesítményértékelés után, a teljesítményszintek megállapítását követően.	Fenntartó Főigazgató	Főigazgató

		Döntését jelzi a fenntartó felé		
2025.08.31.	TÉR	Az igazgató a teljesítményszint megállapítását követően a vonatkozó BM. rendelet értelmében jár el. (18/2024 BM rendelet 7§;)	Főigazgató	Főigazgató Értékelt pedagógusok

Külső kapcsolatok terve

Egészségügyi szervek /házi orvos, védőnő/

A gyermekek óvodai beiratásának támogatása, jelzőrendszer működtetése, esetmegbeszélés. Szülői értekezleten részvétel, egyéni tanácsadás. Szűrővizsgálatok lebonyolítása. Közös pályáztatás, megvalósítás. Családlátogatás.

A vizsgálat időpontját a szakorvosok határozzák meg, melyről az óvodapedagógusok egy héttel előtte értesítjük a gyermekek szüleit.

Szűrővizsgálatok:

- Fizikai állapotvizsgálat
- Látásvizsgálat
- Hallás vizsgálat
- Iskolai alkalmassági vizsgálat

Formái: rendszeres szűrések, esetmegbeszélések.

Fenntartónkkal való kapcsolat

A főigazgató minden héten személyesen számol be az intézményben történekről.

Óvodai rendezvényeken való részvétel. Közös programok az óvodapedagógusokkal.

Fontos segítő támogatásuk munkánk hatékony elvégzéséhez.

Roma Települési Nemzetiségi Önkormányzat

A főigazgató tart fenn folyamatos, rendszeres kapcsolatot. Szakmai együttműködés céljait, feladatait az együttműködési megállapodás rögzíti.

Kiemelt feladatok:

- segítik a 3 éves kortól való óvodáztatást, beiratkozást,
- részt vesznek a rendezvényeken, ünnepségeken,
- megelőzés és problémahelyzetek megoldása,

- Az óvodai hiányzások csökkentése
- Megfelelő iskolaválasztás segítése
- Szülői programokkal kapcsolatos együttműködés
-

Borsodsziráki Családsegítő és Gyermejkölési Szolgálat (családok szociális, mentális támogatásának segítése, folyamatos információ a szociális támogatási lehetőségekről, családok és a szakszolgáltató intézmények közötti közvetítés)

Szülők erőforrásainak feltárása (kreatív tevékenység, szociális ellátó rendszerrel való kapcsolattartás)

Formái: esetmegbeszélések, konzultáció.

A bölcsőde-óvoda átmenet támogatásának terve

Az ÁMK intézményegységei közé szeptembertől bölcsőde is tartozik, így egyértelmű a bölcsőde – óvoda átmenet kidolgozása.

Mivel a két intézmény egymás szomszédságában van, udvarukat közös kerítés választja el egymástól, így az óvoda épülete már ismerős a gyermekeknek. Közös programokkal, élményekkel segítjük a későbbi befogadást. Az óvoda előtt álló bölcsődés gyermekek kisgyermeknevelőikkel együtt átlátogatnak különböző délelőtti tevékenységekre. A kisgyermeknevelőkkel közösen programokat, kirándulásokat szervezünk. Óvodapedagógusaink átlátogatnak a bölcsődébe különböző jeles napokon, ünnepeken. Arra törekszünk, hogy az óvodapedagógusok és a kisgyermeknevelők ismerjék egymás munkáját.

Az óvoda-iskola átmenet támogatásának terve

Szeptember hónapban csibeavatóra látogatnak az óvodapedagógusok a helyi iskolába, ahol a jelenlegi elsős, volt óvodás gyermekek vetélkedését láthatják. Nagycsoportos óvodásainkat januártól a leendő elsős tanító néni látogatja heti 1 alkalommal. Áprilisban iskolanyitogató foglalkozáson vesznek részt a gyermekek a helyi általános iskolában, ahol megismerkedhetnek az iskola épületével, és az alsós osztályokkal játékos formában. Közös szülői értekezlettel készítjük fel a szülőket az intézményváltásra.

Ezeken az alkalmakon kívül a nevelési év folyamán közös programokat szervezünk az iskolás gyerekekkel (pl. Márton-nap, mikulás, stb.)

Mérés, értékelés

Óvodapedagógusok feladata:

Az óvodai fejlődési napló vezetése az oviKréta rendszerben folyamatos mérést igényel minden életkorban. Az óvodás gyermek fejlődéséről a szülőt folyamatosan, de legalább évente 3-szor tájékoztatjuk.

A gyermek fejlődését nyomon követő dokumentáció tartalmazza:

- a gyermek anamnéziséét;
- a gyermek fejlődésének mutatóit (érzelmi-szociális, értelmi, beszéd-, mozgásfejlődés), valamint az óvoda pedagógiai programjában meghatározott tevékenységekkel kapcsolatos egyéb megfigyeléseket,
- a gyermek fejlődését segítő megállapításokat, intézkedéseket, az elért eredményt,
- amennyiben a gyermeket szakértői bizottság vizsgálta, a vizsgálat megállapításait, a fejlesztést végző pedagógus a fejlődést szolgáló intézkedésre tett javaslatait,
- a szakértői bizottság felülvizsgálatának megállapításait

Továbbképzési terv

Minden pedagógusunk a lehetőségekhez mérten részt vesz külső szakmai továbbképzéseken, konferenciákon és egyéb szakmai rendezvényeken. Ezen belül előtérbe helyezzük a pedagógusok előmeneteli rendszerével kapcsolatos továbbképzések, önértékelés, mérés és értékelés témában szervezett szakmai továbbképzéseket. A részletesebb tervet az éves beiskolázási terv tartalmazza.

Tárgyi eszközfejlesztés

A 2024/2025-ös nevelési évben tervünk:

- kreatív eszközök, fejlesztő játékok, könyvek beszerzése
- a homokozó padozatának cseréje
- mozgást fejlesztő játékok festése a járdára
- autópálya kialakítása az udvaron, hozzá járművek beszerzése
- a nyári leállás alatt az óvodai csoportszobák, öltözők, vizesblokk festése

Borsodszirák, 2024. augusztus 31.

Gondosné Bányai Ágnes
főigazgató

Nyilatkozatok

A *szülői képviselet*, a véleményezési jogát korlátozás nélkül, a jogszabályban meghatározott határidő biztosításával gyakorolta. A dokumentummal kapcsolatban ellenvetést nem fogalmazott meg.

Borsodszirák, 2024.08.31.

A szülői szervezet elnöke

A Borsodsziráki Bartók Béla ÁMK *nevelőtestülete* 100 %-os igenlő nyilatkozat alapján 2024. 08.31. napján a Munkatervet elfogadta. Az elfogadás tényét a nevelőtestület képviselői az alábbiakban hitelesítő aláírásukkal tanúsítják.

Borsodszirák, 2024.08.31.

nevelőtestületi tag

nevelőtestületi tag

nevelőtestületi tag

nevelőtestületi tag

nevelőtestületi tag

nevelőtestületi tag

Az intézmény főigazgatója döntési hatáskörében a Bartók Béla ÁMK Óvodájának Munkatervét jóváhagyta.

Borsodszirák, 2024.08.31.

főigazgató

ph.

A fenntartó megismerte és véleményezte a 2024/2025-ös nevelési év munkatervét.

Borsodszirák, 2024.....

fenntartó

ph.

Az elfogadott munkaterv hatályba lépésének napja: 2024. szeptember 1.