

# **A Borsodsziráki Bartók Béla Általános Művelődési Központ Óvodájának kompetencia- és teljesítményalapú értékelési rendszere**

Készítette: Gondosné Bányai Ágnes

intézményvezető

2017. szeptember 1.

## **I. Jogszabályi háttér**

Az intézmény kompetencia és teljesítményalapú értékelési rendszerének magalkotását (a továbbiakban: Ér.) a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Nkt.) 65.§ (1) illetve (1a) bekezdése írja elő.

## **II. Az Ér. elfogadása és módosítása**

**II.1.** Az Ér. elkészítéséért az intézményvezető felelős.

**II.2.** Az Ér. és annak módosítása a nevelőtestület jóváhagyásával válik érvényessé: első alkalommal 2017. szeptember 1. napjától, a további módosítások esetében a módosítást követő tanév első napjától.

**II.3.** Az Ér. felülvizsgálatára szükség szerint, de legalább ötévente kerül sor.

## **III. Az Ér. hatálya**

Az Ér. kiterjed az intézményben pedagógus munkakörben foglalkoztatottakra terjed ki.

## **IV. Az Ér. célja**

Az Ér. az intézmény pedagógusaira vonatkozó illetményalap jogszabályban meghatározott módon való megállapítását szolgálja.

## **V. Az Ér. felelőse**

**V.1.** Az Ér. működtetéséért az intézményvezető felelős, ennek megfelelően

- az értékeléshez szükséges forrásokat összegyűjti és tárolja,
- az egyes pedagógusok értékelését határidőre elvégzi.

**V.2.** Az értékelésbe bevonhatja vezetőtársait, a nevelőtestület tagjait vagy a nevelőtestület tagjaiból létrehozott munkacsoportot.

**V.3.** Az intézményvezető értékelését a nevelőtestület által kiválasztott pedagógus végzi el.

## **VI. Az Ér. eszközei és módszerei**

### **VI.1. Az Ér. alapját képezi**

- az egyes pedagógusok intézményi önértékelés keretében végzett önértékelése,
- az országos pedagógiai-szakmai ellenőrzés pedagógusokra vonatkozó megállapításai,
- az egyes pedagógusok minősítő vizsgájának, minősítési eljárásának eredménye, illetve az eljárás során készült portfólió.

**VI.2.** Amennyiben a VI.1. pontban felsorolt dokumentumokból több is rendelkezésre áll, a legutolsót kell figyelembe venni.

**VI.3.** Az Ér. keretében forrásként használt portfóliót a pedagógus évente frissítheti, kiegészítheti.

**VI.4.** A VI.1. pontban felsorolt forrásokat a pedagógus általa fontosnak tartott információkkal kiegészítheti mely kiegészítéseket az intézményvezető az értékelés során köteles figyelembe venni.

**VI.5.** Az Ér. keretében az egyes pedagógusok külön-külön értékelendők, munkájuk nem viszonyítható egymás munkájához, nem állítható fel rangsor közöttük.

**VI.6.** A megadott források alapján az intézményvezető az egyes pedagógusokról értékelőlapot készít, amelyen az alábbi szempontokat 1-10-ig terjedő skálán értékeli:

- Szakmai feladatok, szaktudományos, szaktárgyi, tantervi tudás
- Pedagógiai folyamatok, tevékenységek tervezése
- Pedagógiai folyamatokhoz, tevékenységekhez kapcsolódó önreflexiók
- A tanulás támogatása
- A tanuló személyiségének fejlesztése
- Az egyéni bánásmód érvényesülése
- Sajátos nevelési igényű vagy beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzdő gyermek többi gyermekkel együtt történő sikeres neveléséhez, oktatásához szükséges megfelelő módszertani felkészültség

- A gyermekcsoportok, közösségek alakulásának segítése, fejlesztése, esélyteremtés
- Nyitottság a különböző társadalmi-kulturális sokféleségre, integrációs tevékenység
- Pedagógiai folyamatok és a gyermek személyiségfejlődésének folyamatos értékelése, elemzése
- Kommunikáció és szakmai együttműködés, problémamegoldás
- Elkötelezettség és szakmai felelősségvállalás a szakmai fejlődésért

A megadott források alapján az intézményvezetőt a nevelőtestület által választott pedagógus értékeli, erről értékelőlapot készít, amelyen az alábbi szempontokat 1-10-ig terjedő skálán értékeli:

- A tanulás stratégiai vezetése és operatív irányítása
- A tanítás stratégiai vezetése és operatív irányítása
- A változások stratégiai vezetése és irányítása
- Önmaga stratégiai vezetése és operatív irányítása
- Az intézményben dolgozók stratégiai vezetése és operatív irányítása
- Az intézmény stratégiai vezetése és operatív irányítása

**VI.7.** A pedagógus adott tanévre vonatkozó munkaköre és feladatai szempontjából nem releváns szempontokat nem pontozza. A kapott pontszámokból százalékos eredményt számít.

## **VII. Az Ér. éves ciklusa**

**VII.1.** Az értékelést tanévenként kell elvégezni, minden év július 30. napjáig.

**VII.2.** Az Ér. keretében végzett értékelés csak azokra a pedagógusokra vonatkozóan készíthető el, akik vonatkozásában rendelkezésre áll az összes VI.1. pontban meghatározott alapforrás.

## **VIII. Eltérő illetményalap megállapítása az Ér. alapján**

**VIII.1.** Eltérő illetményalapra vonatkozó javaslat kizárólag olyan pedagógus esetében lehetséges, akinek százalékos eredménye 50% alatt vagy 90% fölött van.

**VIII.2.** Az előző pontban megadott százalékos eredmény nem jelent automatikusan eltérő illetményalapot. Javaslattetele előtt az intézményvezetőnek az alábbi szempontokat kell mérlegelnie:

- A rendelkezésre álló források alapján kellően indokolt-e az eredmény?
- Alátámasztják-e az eredményt óralátogatások, illetve az ezek során rögzített megjegyzések, javaslatok?
- A kiemelt vagy csökkentett illetményalap várhatóan jelent-e motivációt a pedagógus számára?
- A javasolt intézkedés várhatóan milyen hatást gyakorol majd a nevelőtestületre?

**VIII.3.** Az intézményvezető köteles javaslatát indokolással ellátni, melynek alapját az előző pontban felsorolt szempontok képezik.

**VIII.4.** Az intézményvezető kizárólag abban a tanévben tehet javaslatot az Nkt. 65.§ (2) bekezdésében meghatározott illetményalaptól eltérő illetményalap megállapítására, amelynek megelőző tanévében az intézmény valamennyi pedagógusát értékelni tudta az VII.2. pontnak megfelelően.

**VIII.5.** Az intézményvezető javaslattetele előtt köteles személyesen konzultálni az érintett pedagógussal és beszerezni a nevelőtestület véleményét.

**VIII.6.** Az eltérő illetményalapot évente felül kell vizsgálni és újra javasolni kell. Csak akkor tartható fenn az előző tanévhez képest változatlanul, ha minden szempont alapján bizonyítható, hogy a pedagógus munkavégzésének minőségében nem történt változás. A felülvizsgálatba be kell vonni az érintett pedagógust és általa kiválasztott legalább két munkatársát.

## **IX. Az Ér. nyilvánossága**

**IX.1.** Az Ér. nyilvános, megtalálható az intézmény honlapján, könyvtárában és irattárában.

**IX.2.** Az intézmény alkalmazásában álló pedagógusokat az Ér. szabályairól annak elfogadása és módosítása után illetve a jogviszony létesítésekor tájékoztatni kell.

**IX.3.** Az Ér. egyes pedagógusokra vonatkozó megállapításai kizárólag a munkáltató és az adott pedagógus számára nyilvánosak. Kivétel ez alól a VIII.5. pontban előírt véleménykérés esete, a nyilvánosság azonban ekkor sem terjedhet a nevelőtestületen túl.

## **X. Záró rendelkezések**

A Borsodsziráki Bartók Béla ÁMK Óvodájának kompetencia- és teljesítményalapú értékelési rendszerét az előírt vélemények figyelembe vétele után a nevelőtestület megtárgyalta, és a benne foglaltakkal egyetértve jelen formájában elfogadta.

A véleményezésről szóló nyilatkozatok és a nevelőtestületi értekezlet jegyzőkönyve az óvoda irattárában megőrzésre került.

Fentiek értelmében az Ér. jelen formájában 2017. szeptember 1-jén hatályba lép.

*Borsodszirák, 2017. augusztus 31.*

intézményvezető

**1.sz.melléklet: az értékelt pedagógusra vonatkozó adatok, információk**

Ssz.	Megnevezés	Adat
1.	Értékelt pedagógus neve	
2.	Oktatási azonosítója	
3.	Feladat ellátási helye	
4.	Értékelés időpontja:	

**Megvizsgált dokumentumok:**

1. az egyes pedagógusok intézményi önértékelés keretében végzett önértékelése:
2. az országos pedagógiai-szakmai ellenőrzés pedagógusokra vonatkozó megállapításai:
3. az egyes pedagógusok minősítő vizsgájának, minősítési eljárásának eredménye, illetve az eljárás során készült portfólió:
4. a pedagógus általa fontosnak tartott információkkal kiegészítést tett, mely figyelembe lett véve:

Az értékelt pedagógus által tett kiegészítés:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

**Eltérő írltményalagra vonatkozó javaslat indoklással:**

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

Dátum:

-----

értékelt pedagógus

-----

értékelő

**2.sz. melléklet: pedagógus értékelőlap**

	<b>Szemponatok</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>	<b>6</b>	<b>7</b>	<b>8</b>	<b>9</b>	<b>10</b>
1	Szakmai feladatok, szaktudományos, szaktárgyi, tantervi tudás										
2	Pedagógiai folyamatok, tevékenységek tervezése										
3	Pedagógiai folyamatokhoz, tevékenységekhez kapcsolódó önreflexiók										
4	A tanulás támogatása										
5	A tanuló személyiségének fejlesztése										
6	Az egyéni bánásmód érvényesülése										
7	Sajátos nevelési igényű vagy beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzdő gyermek többi gyermekkel együtt történő sikeres neveléséhez, oktatásához szükséges megfelelő módszertani felkészültség										
8	A gyermekcsoportok, közösségek alakulásának segítése, fejlesztése, esélyteremtés										
9	Nyitottság a különböző társadalmi-kulturális sokféleségre, integrációs tevékenység										
10	Pedagógiai folyamatok és a gyermek személyiségfejlődésének folyamatos értékelése, elemzése										
11	Kommunikáció és szakmai együttműködés, problémamegoldás										
12	Elkötelezettség és szakmai felelősségvállalás a szakmai fejlődésért										
	<b>ÖSSZESEN:</b>	...../120 pont .....%									

Dátum:.....

**3.sz. melléklet: vezető értékelőlap**

Szempontok		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	A tanulás stratégiai vezetése és operatív irányítása										
2	A tanítás stratégiai vezetése és operatív irányítása										
3	A változások stratégiai vezetése és irányítása										
4	Önmaga stratégiai vezetése és operatív irányítása										
5	Az intézményben dolgozók stratégiai vezetése és operatív irányítása										
6	Az intézmény stratégiai vezetése és operatív irányítása										
<b>ÖSSZESEN:</b>		...../60 pont .....%									

Dátum:.....